

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: BLAGO

Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« za Radiološki oddelek v UKC Maribor ter vzdrževanje opreme za obdobje sedmih let po poteku garancijske dobe

Vsebina:

- A) Povabilo k predložitvi ponudbe
- B) Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
- C) Specifikacija zahtev naročnika
 - 1. Obrazec podatki o ponudniku (OBR-1)
 - 2. Rekapitulacija (OBR-2)
 - 3. Predračun (OBR-3)
 - 4. Vzorec pogodbe (OBR-4)
 - 5. Vzorec pogodbe o vzdrževanju opreme (OBR-5)
 - 6. Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizično osebo (OBR-6/1) in pravne osebe (OBR-6/2)
 - 7. Soglasje podizvajalca (OBR-7)
 - 8. Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo dela (OBR-8/1)
 - 9. Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak (OBR-8/2)
 - 10. Vzorec izjave o nekaznovanosti za pravne osebe (OBR-9/1)
 - 11. Vzorec izjave o nekaznovanosti za fizične osebe (OBR-9/2)
 - 12. Seznam referenc (OBR-10)
 - 13. Seznam priglšenega kadra (OBR-11)
 - 14. Izjava ponudnika o spoštovanju zahtev Uredbe o zelenem javnem naročanju (OBR-12)
 - 15. Potrdilo o dobro opravljenem delu ponudniku (OBR-13)
- D) Projektna naloga
- E) Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih na skupnem delovišču s prilogami

Priloga:

- ESPD obrazec

Številka povabila: 462-29(810203)/2019-1

Datum: 30. 7. 2019

A) POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da predložite ponudbo za javno naročilo za dobavo blaga:

Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« za Radiološki oddelek v UKC Maribor ter vzdrževanje opreme za obdobje sedmih let po poteku garancijske dobe

Ponudbo je treba izdelati v skladu z navodili te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Javno naročilo:

**Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« za Radiološki
oddelek v UKC Maribor ter vzdrževanje opreme za obdobje
sedmih let po poteku garancijske dobe**

B) NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

julij, 2019

I SPLOŠNO

1.1 Osnovni podatki o naročilu

Predmet naročila:	<p>Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« za Radiološki oddelek v UKC Maribor ter vzdrževanje opreme za obdobje sedmih let po poteku garancijske dobe</p> <p>Predmet javnega naročila je podrobneje opredeljen v Projektni nalogi in v specifikaciji zahtev naročnika, ki je priloga razpisne dokumentacije.</p>
Vrsta postopka:	Naročnik bo to javno naročilo oddal po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3).
Trajanje naročila:	Naročnik bo s ponudnikom, ki bo predložil najnižjo končno ponudbeno vrednost (v EUR brez DDV) sklenil pogodbo in pogodbo o vzdrževanju opreme za obdobje 7-ih let.
Rok za oddajo ponudb:	Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 do 10. 9. 2019 do 12:00 ure (Glej točko 2.6 teh navodil).
Javno odpiranje ponudb:	Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 10. 9. 2019 in se bo začelo ob 12:15 uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 (Glej točko 2.7 teh navodil).

Predmet je nabava in montaža naprave angiografski RTG aparat »bi plane« oz. dvoravninskega rentgenskega aparata na Radiološkem oddelku v UKC Maribor, odstranitev starega aparata, pripravo prostora z izvedbo potrebnih GOI del za namestitve novega, dobavo splošne medicinske in nemedicinske opreme, izdelava projektne dokumentacije, šolanje uporabnika, vzdrževanje opreme za obdobje sedmih let po poteku garancijske dobe.

Izvedba javnega naročila in priprava ponudbe mora biti v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije in zahtevami iz projektne naloge, ki je priloga k razpisni dokumentaciji.

Predmet javnega naročila je samo nova oprema.

Ponudnik mora ponuditi vso razpisano opremo, vsa dela v okviru predmeta javnega naročila.

Predmet tega javnega naročila je tudi **preventivno vzdrževanje naprave angiografski RTG aparat »bi plane«** (vzdrževanje po navodilih proizvajalca) in **korektivno**

vzdrževanje naprave angiografskega RTG aparata »bi plane« (odprava napak) za obdobje sedmih (7) let po poteku garancijske dobe.

Definicije preventivnega, korektivnega vzdrževanja in vzdrževanja v garancijskem roku:

Preventivno vzdrževanje pomeni zagotavljanje izvajanja rednega vzdrževanja, število rednih vzdrževalnih servisov po navodilih proizvajalca, vključno z vsemi rezervnimi deli in potrošnim materialom, stroški dela in potnimi stroški (npr. kontrolo stanja opreme in njene funkcionalnosti, preverjanje in optimiranje funkcijskih parametrov delovanja, umerjanje in izvedba potrebnih meritev, čiščenje in kontrola opreme, izdaja servisnega poročila in nalepka na opremi z datumom in podpisom izvedbe pregleda).

Preventivno vzdrževanje se izvaja v naprej določenih obdobjih in je v skladu s predpisanimi proizvajalčevimi kriteriji (protokolom), z namenom, da se zagotovi varno delovanje, zmanjša možnost okvar ter zagotovi stalno optimalno delovanje opreme. Preventivno vzdrževanje se izvaja v času rednih delovnih ur in v terminih, ki so usklajeni z naročnikom.

Korektivno vzdrževanje pomeni servisna popravila/odpravo napak na opremi z zamenjavo iztrošenih, okvarjenih delov in potrošnega materiala za predmetno opremo ter vzpostavitev naprav v fazo pravilnega in brezhibnega delovanja. Servis se opravlja po pozivu UKC Maribor z vključenimi vsemi rezervnimi deli in potrošnimi materiali ter ostalim potrebnim materialom in drobnim inventarjem za izvajanje storitev, vključno s transportnimi in vsemi ostalimi stroški.

Vzdrževanje v garancijskem roku: v času trajanja garancijskega roka mora ponudnik brezplačno zagotavljati preventivno in korektivno vzdrževanje opreme.

V času garancijskega roka mora ponudnik zagotavljati brezplačno preventivno in izredno vzdrževanje opreme (odprava napak, okvar).

Seznam in opis vseh zahtevanih preventivnih vzdrževalnih del proizvajalca mora biti priloga ponudbe.

Servisna dela, ki so potrebna zaradi strojelomov ali napačnega ravnanja uporabnika z opremo (tj. korektivno vzdrževanje), ne pomenijo vzdrževalnih del v okviru predmeta tega javnega naročila. Izvajalec je ta dela upravičen zaračunati ob nastopu posameznega primera po svojem rednem ceniku vzdrževalnih/servisnih del.

Rok za izvedbo javnega naročila Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« – na Radiološkem oddelku v UKC Maribor je največ 150 dni od sklenitve pogodbe.

Ponudnik mora ponuditi predmet javnega naročila v celoti in ne more ponuditi posameznih postavk ali dela predmeta naročila. Prav tako mora ponudnik zaradi neposredne povezanosti predložiti ponudbo za vsa dela in vso opremo (nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane«, projektiranje, potrebna GOI dela, odstranitev in namestitve nove opreme, šolanje, preventivno vzdrževanje po izteku garancijskega roka).

Popolni obseg predmeta javnega naročila, vključno z vsemi relevantnimi tehničnimi podatki, zahtevami in pogoji, je podan v dokumentaciji C) Specifikacija zahtev naročnika in v Projektni nalogi.

1.2 Podatki o naročnikih

Ministrstvo za zdravje in UKC Maribor izvajata postopek skupnega javnega naročanja za Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« za Radiološki oddelek v UKC Maribor ter vzdrževanje opreme za obdobje sedmih let po poteku garancijske dobe.

Ministrstvo za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana nastopa kot naročnik v delu, ki se nanaša na dobavo in namestitev aparata, pripravo prostora z izvedbo potrebnih GOI del, dobavo splošne medicinske in nemedicinske opreme.

UKC Maribor nastopa kot naročnik v delu, ki se nanaša na vzdrževanje opreme za obdobje sedmih (7) let po poteku garancijske dobe.

V tej dokumentaciji se uporablja izraz »naročnik« v edninski obliki in velja za oba naročnika, razen v tistih primerih, kjer je posamezni naročnik izrecno naveden.

Ministrstvo za zdravje je, s sklepom o začetku postopka oddaje javnega naročila št. 4110-24/2018-8 z dne 24. 4. 2019, pooblastilo UKC Maribor za pripravo dokumentacije v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila in izvedbo postopka javnega naročanja, od objave javnega naročila do sprejema odločitve o oddaji predmetnega javnega naročila. Odločitev o oddaji skupnega javnega naročila bosta naročnika sprejela skupno.

V dokumentaciji se za Ministrstvo za zdravje in Univerzitetni klinični center Maribor (mestoma tudi uporabnik) uporablja enoten pojem naročnik, saj imata skupno vlogo - vlogo sonaročnika in sta v tej vlogi povezana.

1.3 Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

1.3.1 Tuji ponudniki

Za ponudnike s sedežem v tuji državi bo naročnik ugotavljal sposobnost na enak način kot za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji.

Tuji ponudniki morajo predložiti dokazila, kot so navedena v točki 2.12 teh navodil.

1.3.2 Podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa del javnega naročila odda v podizvajanje. Če namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun) ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del) (OBR-7),
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (OBR-1),
- priložiti izpolnjene enotne evropske dokumente v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: ESPD) teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahtevo (OBR-7).

Izbrani ponudnik (glavni izvajalec) mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo za vsakega podizvajalca posamično ugotavljal sposobnost iz točke 2.12 teh navodil, in sicer:

- ne smejo biti podani razlogi za izključitev,
- sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti.

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed podizvajalcev podani razlogi za izključitev iz 1. točke 2.12.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vključitev novega podizvajalca, če to lahko vpliva na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za zamenjavo podizvajalca.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje (OBR-7), na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od izbranega ponudnika zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

1.3.3 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo.

V primeru, da ponudbo oddaja skupina ponudnikov, je potrebno v ponudbi navesti zahtevane podatke o skupni ponudbi, ki so navedeni v obrazcu »Ponudba« (OBR-1).

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik od izbrane skupine ponudnikov zahteval predložitev akta o skupni izvedbi

naročila (npr. pogodbe o sodelovanju), iz katerega bo nedvoumno razvidno vsaj naslednje:

1. imenovanje poslovodečega partnerja pri izvedbi naročila,
2. vrsta pogodbenih obveznosti, ki jih bo izvajal posamezni partner,
3. izjava, da so seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merilom za dodelitev naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
4. izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila,
5. navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno ter
6. pooblastilo partnerjev poslovodnemu za podpis ponudbe in podpis pogodbe z naročnikom.

V primeru skupne ponudbe je potrebno za vsakega od sodelujočih gospodarskih subjektov predložiti ločen ESPD obrazec.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, bo naročnik za vsakega ponudnika iz skupine ponudnikov posamično ugotavljal sposobnost iz točke 2.12. teh navodil, in sicer:

- ne smejo biti podani razlogi za izključitev (točka 2.12.1),
- sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti (1. točka (2.12.2.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti)).

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed skupnih ponudnikov podani razlogi za izključitev iz 1. točke 2.12.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

Pogoje iz 2., 3. 4. točke poglavja 2.12.2.1. Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti in pogoje iz poglavja »Tehnična in strokovna sposobnost« iz točke 2.12.2.2 teh navodil lahko ponudniki iz skupine ponudnikov izpolnjujejo **kumulativno**.

Finančna zavarovanja lahko predloži samo eden izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi, morajo pa biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost, določila iz obrazca OBR 8-1, OBR 8-2), ki so določene v teh navodilih.

Obrazec Predračun podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

1.4 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le preko portala javnih naročil¹. Pojasnila bodo posredovana preko portala javnih naročil.

Če katerikoli ponudnik zahteva v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi **pravočasno oz. najkasneje do 29. 8. 2019 do 10:00 ure**. Naročnik bo dodatno pojasnilo posredoval najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je zahteva bila posredovana pravočasno.

¹ <http://www.enarocanje.si>

1.5 Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na svoji spletni strani (<https://www.ukc-mb.si>) in na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila 6 ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

II PONUDBA

2.1 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, razen katalogov, prospektnega materiala, tehnične dokumentacije itd., ki so lahko predloženi v angleškem jeziku.

2.2 Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne bo presežala zagotovljenih sredstev naročnika.

2.3 Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v **informacijski sistem e-JN** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu:

https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn_Navodila_za_uporabo_ponudniki.pdf.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1) za vse gospodarske subjekte v ponudbi;
2. izpolnjen obrazec rekapitulacije (OBR-2);
3. izpolnjen obrazec predračuna (OBR-3) vključno z vso tehnično dokumentacijo, ki je na obrazcu zahtevana; (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, lastnosti in karakteristike opreme ...), v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bo nedvoumno razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje vse tehnične zahteve naročnika; podatke o dolžini predvidenega izobraževanja za posamezne sklope preiskav in skupine uporabnikov.
4. ponudba na lastnem obrazcu za zaporedno št. 1 iz obrazca »Predračun za opremo, projektiranje in GOI dela« - OBR-3, skladno z navodilom na obrazcu OBR-3;
5. cenik rezervnih delov in materiala (za potrebe izvajanja korektivnega vzdrževanja naprave za angiografski RTG aparat »bi plane« na lastnem obrazcu;
6. na lastnem obrazcu specificirati in ovrednotiti vsa vzdrževalna dela, skladno z navodilom na obrazcu OBR-3;
7. izpolnjen obrazec »Specifikacija zahtev naročnika«
8. izpolnjen, parafiran vzorec pogodbe za nakup opreme (OBR-4);
9. izpolnjen, parafiran vzorec pogodbe o vzdrževanju opreme (OBR-5);
10. izpolnjena pooblastila za pridobitev podatkov za fizično osebo (OBR-6/1);
11. izpolnjena pooblastila za pridobitev podatkov za pravno osebo (OBR-6/2);
12. izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi;
13. izpolnjen obrazec Seznam referenc (OBR-10);
14. izpolnjen obrazec Seznam priglasičenega kadra (OBR-11);
15. podpisan obrazec Izjava ponudnika o spoštovanju zahtev Uredbe o zelenem javnem naročanju (OBR-12);
16. priloge in dokazila k Izjavi ponudnika o spoštovanju zahtev Uredbe o zelenem javnem naročanju – označene – številčene, kot navedeno v Izjavi (OBR-12);
17. ES izjave o skladnosti za ponujeno opremo;
18. dokumente, ki so zahtevani v točki 1.3.2 teh navodil (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s podizvajalci).

Ponudnik naj pri pripravi ponudbe upošteva navedeni vrstni red.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s podizvajalci, mora za vsakega podizvajalca predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1),
- ESPD obrazec,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (OBR-7).

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo, mora za vsakega partnerja v skupni ponudbi predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1),
- ESPD obrazec.

Vse obrazce je potrebno izpolniti.

Podpisane in žigosane dokumente je potrebno skenirati v PDF datoteko, razen ESPD obrazca, za katerega je zaželeno, da je poleg xml oblike (obvezno) predložen v PDF datoteki. Ponudnik lahko priložene obrazce izpolni elektronsko in jih natisne oz. shrani v PDF datoteko, zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseba pa podpiše obrazce z elektronskim podpisom.

Ponudnik mora v elektronski obliki v informacijskem sistemu eJN naložiti naslednjo dokumentacijo:

- v razdelek »Drugi dokumenti« naloži celotno ponudbo,
- v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec Rekapitulacija v PDF datoteki, ki bo dostopna na javnem odpiranju ponudb,
- v razdelek »ESPD – ponudnik« naloži izpolnjen obrazec ESPD v XML obliki datoteke.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

2.4 Izpolnitev obrazcev v ponudbi

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo. Vsebine obrazcev, izjav, listin in dokumentov ni dovoljeno spreminjati.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje gospodarskega subjekta na dan, določen za predložitev ponudb.

ESPD obrazec

ESPD obrazec, ki se zahteva kot dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev in dokaz o izpolnjevanju posameznega pogoja iz točke 2.11 teh navodil, vključuje posodobljeno lastno izjavo gospodarskega subjekta, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3 in da izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v tej dokumentaciji.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo potrdila ali druge informacije naročnik pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Če gospodarski subjekt predloži dokazila v zvezi z navedbami iz obrazca ESPD sam, si naročnik pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le teh.

Gospodarski subjekt mora naročnikov ESPD obrazec (datoteka XML) shraniti na svoj računalnik, ter ga nato uvoziti na portal javnih naročil² (izbere zavihek ESPD in nato označi »sem gospodarski subjekt«). Pri shranjevanju citirane datoteke ne sme spreminjati

² <http://www.enarocanje.si>

končnice datoteke. Ta dokument mora gospodarski subjekt izpolniti, natisniti, ter izpolnjenega in podpisanega predložiti v ponudbi.

Gospodarski subjekt lahko ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne.

2.5 Ogleđ

Naročnik bo izvedel predhodni ogleđ prostorov v UKC Maribor, kjer se bo izvedla zamenjava naprave angiografski RTG aparat »bi plane« na Radiološkem oddelku v UKC Maribor. Naročnik želi potencialne ponudnike pred oddajo ponudbe popolnoma seznaniti z lokacijo izvedbenih del in stanjem na objektu. Ogleđ lokacije je priporočljiv iz razloga, ker se zahteva oddaja ponudbe v skladu z določilom »ključ v roke« (659. člen OZ), zaradi česar morebitni kasnejši odmiki od ponudbene cene niso možni.

Naročnik predvideva dva termina ogleđ prostorov in sicer dne **8. 8. 2019, ob 10:00** uri, ter **9. 8. 2019, ob 10:00** uri. Potencialni ponudniki se naj ob tej uri oglašijo v pisarni tajništva Službe za oskrbo, vzdrževanje in investicije (stavba št. 10).

2.6 Rok za predložitev ponudbe

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, **če jo naročnik, t.j. UKC Maribor**, prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **naikasneje do 10. 9. 2019 do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=11762.

2.7 Datum in ura odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **10. 9. 2019** in se bo začelo **ob 12:15 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.8 Popravljanje napak

Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe ali oseb, ki podpisujejo ponudbo.

2.9 Dopustne spremembe in dopolnitve ponudbe

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne, oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik ravnal v skladu z določbo petega, šestega in sedmega odstavka 89. člena ZJN-3.

2.10 Navedba zavajajočih podatkov

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

2.11 Stroški priprave ponudbe

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški tehnične dokumentacije (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...).

2.12 Ugotavljanje sposobnosti

Naročnik bo ugotavljal sposobnost gospodarskih subjektov kot sledi:

2.12.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bo drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):
 - terorizem (108. člen KZ-1),
 - financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
 - ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
 - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
 - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
 - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
 - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
 - goljufija (211. člen KZ-1),
 - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
 - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
 - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
 - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),

- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Dokazilo:

- ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi in
- **Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizično in pravno osebo (OBR-6/1 in OBR-6/2):** za vse gospodarske subjekte v ponudbi in za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem in za pravno osebo.

Če pridobljeni podatki iz kazenske evidence ne bodo izražali stanja na dan, ki je določen za oddajo ponudb, bo naročnik ponudnika pozval k podaji izjave (OBR-9/1 in OBR-9/2), dane pred notarjem ali pred upravnim organom, katero bo ponudnik predložil kot dokazilo o neobstoju izključitvenega razloga iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in sicer, s katero oseba/ponudnik izkaže, da na dan, ki je bil v razpisni dokumentaciji določen za dan oddaje ponudb, ni bila pravnomočno kaznovana za kazniva/o dejanja/e, navedeno v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

V kolikor ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici ali ima ta oseba stalno prebivališče v drugi državi članici in lahko naročnik dokazilo iz te točke pridobi neposredno v bazi podatkov v drugi državi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne za ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da dobi dokazilo naročnik. V

kolikor dostop naročnika do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države in bo moral gospodarski subjekt predložiti potrdila iz kazenske evidence.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil na dan, ki je določen za oddajo ponudbe, ali če ti ne zajemajo vseh primerov, lahko ponudnik da pred notarjem ali pred upravnim organom zapriseženo izjavo (OBR-9/1 in OBR-9/2). Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Če pridobljeni podatki iz kazenske evidence ne bodo izražali stanja na dan, ki je določen za oddajo ponudb, bo naročnik ponudnika s sedežem v drugi državi članici oz. osebe s stalnim prebivališčem v drugi državi članici pozval k podaji lastne pisne pred notarjem ali pred upravnim organom zaprisežene izjave, s katero oseba izkaže, da na dan, ki je bil v razpisni dokumentaciji določen za dan oddaje ponudb, ni bila pravnomočno kaznovana za kazniva/o dejanja/e, navedeno v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež/stalno prebivališče, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež/stalno prebivališče.

2. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Dokazilo: ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Dokazilo: ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Dokazilo: ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2.12.2 Pogoji za sodelovanje

2.12.2.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti:

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. da je registriran pri pristojnem sodišču ali drugemu organu.

Dokazilo: ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2. da je vpisan v register poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki na debelo pri Javni agenciji Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke (velja za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji);

oziroma v primeru tujega ponudnika

da je vpisan v register poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki v skladu z zakonodajo države, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež (v kolikor se to v skladu z zakonodajo države, v kateri ima svoj sedež zahteva). Ponudniku medicinskih pripomočkov s sedežem v drugi državi članici Evropske Unije se ni potrebno prijaviti v register veletrgovcev ali proizvajalcev medicinskih pripomočkov v Sloveniji, predložiti pa mora ustrezno potrdilo države članice, iz katere izhaja.

Dokazilo: ESPD obrazec.

Gospodarski subjekt s potrditvijo predmetnega obrazca v delu IV Pogoji za sodelovanje, razdelek A (Ustreznost), prvi odstavek, potrdi, da je priglašen v predmetni register.

in

izpolnjen obrazec »**ESPD**« za podizvajalca, v kolikor ponudnik v ponudbi nastopa s podizvajalcem in bo podizvajalec nastopal kot dobavitelj predmetne opreme. Gospodarski subjekt s potrditvijo predmetnega obrazca v delu IV Pogoji za sodelovanje, razdelek A (Ustreznost), prvi odstavek, potrdi, da je priglašen v predmetni register.

3. Gospodarski subjekt s sedežem v RS, ki je dejavnost gradbeništva opravljal pred 1. 6. 2018, mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

Dokazilo: ESPD obrazec.

oziroma

Gospodarski subjekt s sedežem v RS, ki je dejavnost gradbeništva začel opravljati po 1. 6. 2018 (velja tudi za podizvajalce), mora poleg zahteve pod točko 3. izpolnjevati tudi pogoje za opravljanje dejavnosti gradbeništva iz prvega odstavka 14. člena Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 61/17 in 72/17; v nadaljnjem besedilu: GZ), in sicer:

- imeti mora zavarovano odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti v skladu z določbami drugega odstavka 14. člena GZ ter
- imeti sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za polni delovni čas ali za krajši delovni čas v posebnih primerih v skladu z ZDR-1 z najmanj enim delavcem, ki izpolnjuje pogoje za vodjo del, upoštevajoč prehodno določbo 120. člena GZ.

Dokazilo: ESPD obrazec.

In

Seznam priglašene kadra (OBR-11).

Naročnik bo ob preveritvi ponudbe zahteval za priglašen kader dokazilo o zaposlitvi (pogodbo o zaposlitvi ali obrazec M1), in dokazilo o izpolnjevanju pogoja glede zavarovane odgovornosti za škodo v zvezi z opravljanjem dejavnosti. Zaželeno je, da ponudnik že v ponudbi predloži dokazila.

4. Gospodarski subjekt s sedežem v RS, ki je dejavnost projektiranja opravljal pred 1. 6. 2018, mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

Dokazilo: ESPD obrazec.

oz.

Gospodarski subjekt s sedežem v RS, ki je dejavnost projektiranja začel opravljati po 1. 6. 2018 (velja tudi za podizvajalce), mora poleg zahteve pod točko 5. izpolnjevati tudi pogoje za opravljanje dejavnosti projektiranja iz 14. člena Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17; v nadaljnjem besedilu: ZAID), in sicer:

- da ima v Poslovni register Slovenije vpisano vsaj eno od dejavnosti, ki so s predpisom, ki ureja standardno klasifikacijo dejavnosti, opredeljene kot arhitekturno in tehnično projektiranje, tehnično preizkušanje in analiziranje,
- da ima za polni delovni čas ali za krajši delovni čas v posebnih primerih v skladu ZDR-1, zaposlenega vsaj enega pooblaščenega arhitekta ali pooblaščenega inženirja; ali če imajo najmanj polovico deležev v družbi družbeniki, ki so pooblaščeni arhitekti ali inženirji ali gospodarski subjekt, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje arhitekturne in inženirske dejavnosti iz ZAID in je eden od pooblaščenih arhitektov ali inženirjev hkrati poslovodni organ; ali če je fizična oseba, ki samostojno opravlja arhitekturno ali inženirsko dejavnost za polni delovni čas ali za krajši delovni čas v posebnih primerih v skladu ZDR-1, sama pooblaščen arhitekt ali pooblaščen inženir,
- imeti mora zavarovano odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti v skladu z določbami 15. člena ZAID,
- da ni v stečajnem postopku.

Dokazilo: ESPD obrazec.

In

Seznam priglašenega kadra (OBR-11).

Naročnik bo ob preveritvi ponudbe zahteval za priglašen kader dokazilo o zaposlitvi (pogodbo o zaposlitvi ali obrazec M1), in dokazilo o izpolnjevanju ostalih pogojev.

Zaželeno je, da ponudnik že v ponudbi predloži dokazila.

2.11.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost:

1. da zagotavlja s strani proizvajalca opreme pooblaščen in usposobljen servis za ponujen komplet naprave

Dokazilo: ESPD obrazec.

V primeru, da bo ponudnik zagotavljal ta pogoj z drugim gospodarskim subjektom mora v ponudi predložiti tudi ESPD obrazec za ta gospodarski subjekt.

Opomba:

Ponudnik bo moral v primeru zahteve naročnika, ob preveritvi ponudbe predložiti naročniku potrdilo proizvajalca opreme, da je pooblaščen in usposobljen za servisiranje ponujene opreme oz. v kolikor ponudnik nima lastne servisne mreže, potrdilo proizvajalca pooblaščenemu servisu, ki bo izvajal servis ponujene opreme z originalnimi rezervnimi deli v garancijskem roku in po poteku garancijskega roka, da je le-ta pooblaščen in usposobljen za servisiranje le-te. Ponudnik mora takega serviserja vključiti v svojo ponudbo kot partnerja ali podizvajalca, v nasprotnem primeru bo ponudba nedopustna in kot taka izločena.

V kolikor bo ponudnik zagotavljal ta pogoj s serviserjem iz tujine in bo pri izvajanju servisne dejavnosti potrebna komunikacija v slovenskem jeziku, mora le-to na svoje stroške zagotoviti ponudnik.

2. da zagotavlja vodjo del po Gradbenem zakonu (UI. RS, št. 61/71 in 72/17; v nadaljevanju GZ), ki mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- **da je zaposlen pri izvajalcu** ali v primeru skupne ponudbe pri partnerju ali pri podizvajalcu, ki prevzame izvedbo GOI del,
- **mora biti oseba, ki izpolnjuje osnovne pogoje za vodjo del za zahtevne objekte v skladu s 14. členom GZ.**

Dokazilo: ESPD obrazec.

In

Seznam priglašenega kadra (OBR-11).

Naročnik bo ob preveritvi zahteval za priglašen kader dokazilo o zaposlitvi (pogodbo o zaposlitvi ali obrazec M1), dokazilo o izpolnitvi pogojev priglašenega kadra.

Zaželeno je, da ponudnik že v ponudbi predloži dokazila.

3. da razpolaga z enim subjektom, ki bo pri izvedbi javnega naročila izvajal funkcijo pooblaščen inženir s področja gradbeništva, ki mora izpolnjevati:

- **pogoje za pooblaščenega inženirja, določene s predpisom ki ureja arhitekturno in inženirsko dejavnost za zahtevne objekte v skladu s 14. členom GZ.**

Dokazilo: ESPD obrazec.

In

Seznam priglašenega kadra (OBR-11).

Naročnik bo ob preveritvi zahteval za priglašen kader dokazilo o zaposlitvi (pogodbo o zaposlitvi ali obrazec M1), dokazilo o izpolnitvi pogojev priglašenega kadra.

Zaželeno je, da ponudnik že v ponudbi predloži dokazila.

4. da razpolaga z enim subjektom, ki bo pri izvedbi javnega naročila izvajal funkcijo pooblaščen inženir s področja strojništva, ki mora izpolnjevati:

- **pogoje za pooblaščenega inženirja, določene s predpisom ki ureja arhitekturno in inženirsko dejavnost za zahtevne objekte v skladu s 14. členom GZ.**

Dokazilo: ESPD obrazec.

In

Seznam priglasičenega kadra (OBR-11).

Naročnik bo ob preveritvi zahteval za priglasičen kader dokazilo o zaposlitvi (pogodbo o zaposlitvi ali obrazec M1), dokazilo o izpolnitvi pogojev priglasičenega kadra.

Zaželeno je, da ponudnik že v ponudbi predloži dokazila.

5. da razpolaga z enim subjektom, ki bo pri izvedbi javnega naročila izvajal funkcijo pooblaščen inženir s področja elektrotehnike, ki mora izpolnjevati:

- pogoje za pooblaščenega inženirja, določene s predpisom ki ureja arhitekturno in inženirsko dejavnost za zahtevne objekte v skladu s 14. členom GZ.

Dokazilo: ESPD obrazec.

In

Seznam priglasičenega kadra (OBR-11).

Naročnik bo ob preveritvi zahteval za priglasičen kader dokazilo o zaposlitvi (pogodbo o zaposlitvi ali obrazec M1), dokazilo o izpolnitvi pogojev priglasičenega kadra.

Zaželeno je, da ponudnik že v ponudbi predloži dokazila.

6. da razpolaga z enim subjektom, ki bo pri izvedbi javnega naročila izvajal funkcijo pooblaščen inženir s področja tehnologije, ki mora izpolnjevati:

- pogoje za pooblaščenega inženirja, določene s predpisom ki ureja arhitekturno in inženirsko dejavnost za zahtevne objekte v skladu s 14. členom GZ.

Dokazilo: ESPD obrazec.

In

Seznam priglasičenega kadra (OBR-11).

Naročnik bo ob preveritvi zahteval za priglasičen kader dokazilo o zaposlitvi (pogodbo o zaposlitvi ali obrazec M1), dokazilo o izpolnitvi pogojev priglasičenega kadra.

Zaželeno je, da ponudnik že v ponudbi predloži dokazila.

7 . da razpolaga z enim subjektom, ki bo pri izvedbi javnega naročila izvajal funkcijo pooblaščen inženir s področja požarne varnosti, ki mora izpolnjevati:

- pogoje za pooblaščenega inženirja, določene s predpisom ki ureja arhitekturno in inženirsko dejavnost za zahtevne objekte v skladu s 14. členom GZ.

Dokazilo: ESPD obrazec.

In

Seznam priglasičenega kadra (OBR-11).

Naročnik bo ob preveritvi zahteval za priglasičen kader dokazilo o zaposlitvi (pogodbo o zaposlitvi ali obrazec M1), dokazilo o izpolnitvi pogojev priglasičenega kadra.

Zaželeno je, da ponudnik že v ponudbi predloži dokazila.

8. da razpolaga z vodjo projekta (odgovorni vodja projekta in pooblaščen arhitekt), ki bo pri izvedbi javnega naročila izvajal funkcijo vodje projekta po ZAID-u oziroma po GZ, ki mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- opravljen mora imeti strokovni izpit za pooblaščenega arhitekta in biti vpisan v imenik pooblaščenih arhitektov (poklicni naziv PA) pri ZAPS.

Dokazilo: ESPD obrazec.

In

Seznam priglašenega kadra (OBR-11).

Naročnik bo ob preveritvi zahteval za priglašen kader dokazilo o zaposlitvi (pogodbo o zaposlitvi ali obrazec M1), dokazilo o izpolnitvi pogojev priglašenega kadra.

Zaželeno je, da ponudnik že v ponudbi predloži dokazila.

9. Referenca ponudnika za medicinsko opremo

Ponudnik je v zadnjih treh letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, kot glavni izvajalec ali partner v skupnem nastopanju ali podizvajalec, izvedel vsaj eno dobavo in montažo medicinske opreme: naprave za angiografski RTG aparat.

Dokazilo: ESPD obrazec.

In

Seznam referenc (OBR-10).

Naročnik bo v času preveritve ponudbe zahteval od ponudnika potrjeno Potrdilo o dobro opravljenem delu ponudnika, izdano s strani referenčnega naročnika (ki mora biti investitor referenčnega posla) (OBR-13).

Javni ali zasebni naročnik - potrjevalec reference o dobavi blaga, ne sme biti ponudnik, kar pomeni, da navedenega potrdila (oz. izjave) ne more potrditi ponudnik sam sebi, niti ga ne more potrditi preprodajalec predmetnega blaga.

10. da je pri oddaji ponudbe in da bo pri izvedbi javnega naročila upošteval splošne tehnične zahteve naročnika in zahteve naročnika, ki se nanašajo na Uredbo o zelenem javnem naročanju.

Dokazilo: ESPD obrazec.

In

Izjava ponudnika o spoštovanju zahtev Uredbe o zelenem javnem naročanju (OBR-12).

2.13 Tehnične zahteve

Tehnične zahteve so opredeljene v Specifikaciji zahtev naročnika in Projektni nalogi.

2.14 Ponudbena vrednost

Cene morajo biti podane v evrih (EUR).

Končna ponudbena vrednost mora vsebovati vse elemente cene, vključno z vsemi stroški, ki niso posebej specificirani, so pa potrebni za funkcionalno zagotovitev delovanja predmeta pogodbe, popusti in rabati, v skladu z določilom »ključ v roke« (659. člen OZ).

Prav tako je treba izkazati stopnjo in znesek davka na dodano vrednost.

Cene in končna ponudbena vrednost so fiksne do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

2.15 Merilo

Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika:

- **najnižja končna ponudbena vrednost v EUR brez DDV.**

Opomba:

Naročnik bo navedeno merilo pri ocenjevanju ponudb uporabil na naslednji način:

1. Oprema, projektiranje, GOI dela, v EUR brez DDV
2. Vrednost vzdrževanja opreme, za obdobje 7 let po poteku garancijske dobe, v EUR brez DDV
= končna ponudbena vrednost v EUR brez DDV (1+2)

Končna ponudbena vrednost je seštevek ponudbene vrednosti opreme, projektiranja vrednosti GOI del za odstranitev stare in namestitve nove opreme in vrednosti vzdrževanja za obdobje sedmih (7) let po poteku garancijske dobe. V ponudbeno vrednost za zamenjavo naprave angiografski RTG aparat »bi plane« je vključeno tudi »popolno« preventivno vzdrževanje opreme, ki ga bo izbrani izvajalec zagotavljal v času vsaj 24-mesečnega garancijskega roka.

Opomba:

V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako najnižjo končno ponudbeno vrednost, bo naročnik opravil žrebanje – vlečenje kroglic. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti ponudniki, ki so ponudili enako najnižjo končno vrednost. O datumu, uri in kraju žrebanja bo naročnik te ponudnike pisno obvestil. Žrebanje bo izvedel naročnik. Naročilo bo oddano tistemu gospodarskemu subjektu, ki bo izžreban prvi.

2.16 Izbira ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo:

- predložil dopustno ponudbo ter bo
- ponudil najnižjo končno ponudbeno vrednost v EUR brez DDV.

Izbrani ponudnik **mora v roku osmih dni** od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

2.17 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj **do 9. 3. 2020**, z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika. Ponudba, ki bo veljala manj časa, bo izločena.

2.18 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

III FINANČNA ZAVAROVANJA

3.1 Vrste finančnih zavarovanj

Zavarovanja morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv. Zavarovanja lahko ponudnik predloži na priloženih vzorcih iz dokumentacije ali na svojih obrazcih, ki pa vsebinsko ne smejo odstopati od priloženih vzorcev.

3.1.1 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik bo moral naročniku, t.j. Ministrstvu za zdravje, v roku desetih (10-ih) dni od podpisa pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, izročiti finančno zavarovanje (bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % od skupne vrednosti (Tabele 2 obrazca OBR-3). - v EUR brez DDV.

Veljavnost instrumenta finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati vsaj še 30 dni po poteku roka za dokončno izvedbo pogodbenih obveznosti in mora biti izdano v skladu z vzorcem (OBR-8/1) Dokončna izvedba pogodbenih obveznosti pomeni prevzem opreme oz. podpis primopredajnega zapisnika s strani pooblaščenih predstavnikov naročnika, uporabnika in izbranega ponudnika.

V primeru unovčitve instrumenta finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo moral ponudnik unovčeno bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje nadomestiti z ustrezno novo.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Vzorec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je del dokumentacije (OBR-8/1).

3.1.2 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

1. za opremo

Izbrani ponudnik bo moral naročniku, t.j. Ministrstvu za zdravje, v roku desetih (10) delovnih dneh od podpisa primopredajnega zapisnika izročiti finančno zavarovanje (bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje) za odpravo napak v garancijskem roku v višini **5 % vrednosti naprave angiografski RTG aparat »bi plane« s pripadajočo opremo in pohištveno opremo (skupne vrednosti točke 1 in točke 3 iz Tabele št. 2 Predračuna – OBR-3) v EUR brez DDV**, ki ga lahko naročnik unovči, če izvajalec ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je opredeljeno v pogodbi. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Veljavnost zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi velja od dneva izročitve (s podpisanim primopredajnim zapisnikom) in mora biti veljavno še najmanj 10 dni od izteka garancijskega roka, ki iznaša za opremo 24 mesecev.

Vzorec zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je del dokumentacije (OBR-8/2).

2. za GOI dela

Izbrani ponudnik bo moral naročniku, t.j. Ministrstvu za zdravje, v roku desetih (10) delovnih dneh od podpisa primopredajnega zapisnika izročiti finančno zavarovanje (bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje) za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % od pogodbene vrednosti **GOI del v EUR z DDV – vrednosti 5. točke iz Tabele št. 2 Predračuna – OBR-3): izvedba GOI del v EUR brez DDV**, ki ga lahko naročnik unovči, če izvajalec ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je opredeljeno v pogodbi. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Veljavnost zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi velja od dneva izročitve (s podpisanim primopredajnim zapisnikom) in mora biti veljavno še najmanj 10 dni od izteka garancijskega roka, ki znaša za GOI dela 5 let.

Vzorec zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je del dokumentacije (OBR-8/2).

IV SKLENITEV POGODBE, POGODBE O VZDRŽEVANJU IN DOGOVORA

4.1 Sklenitev pogodbe in pogodbe o vzdrževanju

Naročnik in izbrani ponudnik bodo sklenili:

- pogodbo za nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« z vso opremo in vključujoč vsa dela, GOI dela za odstranitev stare opreme in namestitev nove opreme; po določitih vzorca pogodbe iz 8. točke 2.3 teh navodil - (OBR-4),
- pogodbo o vzdrževanju opreme po določitih vzorca pogodbe o vzdrževanju opreme iz 9. točke 2.3 teh navodil - (OBR-5).

Ministrstvo za zdravje in Univerzitetni klinični center Maribor bosta po pravnomočnosti odločitve z izbranim ponudnikom podpisala pogodbo za nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« na Radiološkem oddelku v UKC Maribor.

Univerzitetni klinični center Maribor bo z izbranim ponudnikom po pravnomočnosti odločitve podpisal pogodbo za preventivno vzdrževanje opreme (vzdrževanje po navodilih proizvajalca) in korektivno vzdrževanje opreme (odprava napak) za obdobje sedmih (7) let po poteku garancijske dobe.

Ponudnik je dolžan podpisati pogodbo, pogodbo o vzdrževanju v roku 10 dni od naročnikovega poziva k podpisu pogodbe, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev.

4.2 Sklenitev dogovora – velja le za naročnika UKC Maribor

Za primer naročnikove morebitne nezmožnosti poravnavanja svojih obveznosti v roku 60 dni, bo naročnik ob podpisu pogodbe za vzdrževanje opreme predlagal sklenitev **dogovora o načinu in teku zamudnih obresti**. Sklenitev tega dogovora ne bo vplivala na veljavnost pogodbe za vzdrževanje opreme.

Naročnik bo ponudniku hkrati s podpisom pogodbe za vzdrževanje poslal tudi dogovor o načinu in teku zamudnih obresti. Dogovor bo natančno definiral položaj obeh pogodbenih strank v primeru, da naročnik svojih obveznosti do dobavitelja ne bo mogel poravnati v roku 60 dni od datuma prejema računa.

V KONČNA DOLOČILA

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi določila iz pogodbe in pogodbe o vzdrževanju ter celotne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V dvomu se presojajo posamezna določila v skladu z zakonskimi členi ZJN-3, ZJN-3A in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07).

VI PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718 in 60/17), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje, ali ZPVPJN določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevki za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,

3. oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,
4. predmet javnega naročila,
5. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencom,
6. potrdilo o plačilu takse.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Taksa znaša 4.000,00 EUR. Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila takse za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-00547319.

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno **pri naročniku, t.j. Ministrstvu za zdravje in UKC Maribor**, ali po pošti priporočeno s povratnico na naslov:

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

Štefanova ulica 5
1000 Ljubljana

in

UKC MARIBOR

Služba za nabavo opreme, materiala in storitev
Oddelek nabave opreme
Ljubljanska ulica 5
2000 Maribor.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Če naročnik ugotovi, da niso izpolnjeni procesni pogoji iz prve, tretje, četrte ali pete alineje prvega odstavka 26. člena ZPVPJN-B, se zahtevek za revizijo najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

C) SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet Javnega naročila: Nakup naprave angiografski RTG aparat "bi plane" za Radiološki oddelek v UKC Maribor ter vzdrževanje opreme za obdobje sedmih let po poteku garancijske dobe

TEHNIČNI OPIS ZA DVORAVNINSKI RENTGENSKI SISTEM ZA NEUROANGIOGRAFSKE IN SPLOŠNE ANGIOGRAFSKE PREISKAVE	
I. RENTGENSKI STATIV	
1. Stativ morata sestavljati dva C loka z rentgensko cevjo in digitalnim detektorjem	DA/NE
2. V primeru potrebe po uporabi le osnovnega C loka mora biti omogočena uporaba le tega	DA/NE
I.I. OSNOVNI C LOK-TALNI	
1. Instaliran mora biti na tleh in mora omogočati izvajanje tako posegov na glavi, kot tudi ostale preiskave vključno s spodnjimi okončinami (zahtevan je čim večji obseg brez premikanja pacienta na mizi)	DA/NE
2. Omogočen urgentni hiter umik C loka - stikalo za vklop/izklop zavor na obeh straneh C-loka za hiter umik C-loka v sili (npr. v primeru oživljanja)	DA/NE
3. Motorizirana rotacija mora omogočati prosto pozicioniranje sistema za doseganje ustreznih projekcij	DA/NE
2. Omogočene morajo biti vsaj projekcije kot sledi: a) Za glavo pacienta: o LAO o RAO o Kranialno o Kaudalno b) Ob pacientu: o LAO o RAO o Kranialno o Kaudalno	DA/NE
4. Razdalja fokus – slikovni ojačevalnik mora biti nastavljiva v območju med 90 in 115 cm	DA/NE
5. Angularna hitrost C-loka, razen premikov, opravljenih z rotacijsko angiografijo, najmanj 15 ° / s	DA/NE Vpisati:
6. Rotacijska hitrost C-loka, razen premikov, opravljenih z rotacijsko angiografijo, najmanj 25 ° / s	DA/NE Vpisati:
7. Hitrost C-loka za rotacijsko angiografijo: - v prednjem položaju: najmanj 50 ° / s	DA/NE Vpisati:
8. Sistem za preprečevanje trka, ki ščiti pacienta pred nepričakovanim stikom s sestavnimi deli sistema (detektor, cev itd.)	DA/NE
9. Možnost shranjevanja najmanj 60 programabilnih uporabniško določenih položajev C-loka	DA/NE
10. Shranjevanje različnih ekspozicijskih položajev in kasnejše sledenje (avtomatska postavitve C loka v zahtevan položaj glede na izbrano referenčno sliko)	DA/NE
11. Sistem mora biti opremljen z možnostjo avtomatske postavitve C-loka glede na izbrano referenčno sliko (rotacija, angularnost in SID)	DA/NE
12. Globina C-loka najmanj 90 cm	DA/NE Vpisati:
13. Aparat mora omogočati čiščenje z predpisanimi dezinfekcijskimi sredstvi	DA/NE

I.II. STRANSKI C-LOK-STROPNI	
1. Motorizirani vzdolžni premik C-loka najmanj 210 cm	DA/NE Vpisati:
2. Možnost ročnega parkiranja C-lok v zelen parkirni položaj z ročno upravljano zavoro, nameščeno na C-loku, ki mora biti prosto dostopna ne glede na višino upravljalca	DA/NE
3. Podaljšane stropne tračnice, ki omogočajo možnost umika stranskega c-loka izven poti premikanja mize (park position)	DA/NE
4. Motorizirana rotacija mora omogočati prosto pozicioniranje sistema za doseganje ustreznih projekcij	DA/NE
5. Rotacija C-loka v položaju za glavo pacienta: najmanj -20 ° do + 110 °	DA/NE Vpisati:
6. Kranialna/ kaudalna angulacija C-loka: najmanj 90 °	DA/NE Vpisati:
7. kranialna / kaudalna angulacija omogočena pr vseh rotacijskih kotih (kot npr. pri konceptu dvojenga stranskega c-loka)	DA/NE
8. Sistem za preprečevanje trka, ki ščiti pacienta pred nepričakovanim stikom s sestavnimi deli sistema (detektor, cev itd.)	DA/NE
9. Razdalja fokus – slikovni ojačevalnik mora biti nastavljiva v območju med 90 in 130 cm	DA/NE
10. Možnost shranjevanja najmanj 60 programabilnih uporabniško določenih položajev C-loka	DA/NE Vpisati:
11. Sistem mora biti opremljen z možnostjo avtomatske postavitve C-loka glede na izbrano referenčno sliko (obnovitev provotnih nastavitev ob zajemu referenčne slike -rotacija, angularnost in SID)	DA/NE
12. Rotacijska hitrost C loka: najmanj do 8 ° / s	DA/NE Vpisati:
13. Aparat mora omogočati čiščenje z predpisanimi dezinfekcijskimi sredstvi	DA/NE
II. MIZA ZA PACIENTA	
1. Talna postavitev s funkcijo lebdeče plošče	DA/NE
2. Dolžina mize: najmanj 280 cm, s čim daljšim (vsaj 125 cm) previsnim delom brez kovinskih delov	DA/NE Vpisati:
3. Najmanj 50 cm širine, primerno oblikovana za izvedbo angiografskih posegov	DA/NE Vpisati:
4. Motorizirani vzdolžni premik mize: najmanj 120 cm	DA/NE Vpisati:
5. Prečno gibanje mize: najmanj 35 cm	DA/NE Vpisati:
6. Vertikalno gibanje mize: vsaj 75 do 100 cm	DA/NE Vpisati:
7. Vzdolžni nagib najmanj 15°	DA/NE Vpisati:
8. Prečni nagib najmanj ± 15 °	DA/NE Vpisati:
9. Največja dovoljena masa pacienta: najmanj 200 kg	DA/NE Vpisati:
10. Obremenitev mize vsaj 250kg (teža pacienta) in dopustna dodatna obremenitev najmanj 50 kg (ali 500N) v katerikoli vzdolžni poziciji plavajoče plošče, brez dodatne opore (reanimacija)	DA/NE Vpisati:
11. Miza mora biti iz radiopropustnega materiala z ne večjo atenuacijo kot 1 mm Al ekv.	DA/NE
12. Prepustnost mizne plošče za RTG žarke manj kot 1 mm Al ekvivalent	DA/NE
13. Blazina za mizo(blazina na kateri leži pacient), radiografsko prepustna, debeline oz višine vsaj 7cm, narejena iz materiala, ki zagotavlja optimalno udobje za pacienta pri daljših posegih; možnost čiščenja s predpisanimi dezinfekcijskimi sredstvi.	DA/NE Vpisati:
III.RENTGENSKI GENERATOR	
1. Mora biti visokofrekvenčen	DA/NE

2. Največja moč generatorja: najmanj 100 kW	DA/NE Vpisati:
3. Omogočati mora izbor visoke napetosti vsaj v območju od 50kV do 125 kV	DA/NE Vpisati:
4. Omogočati mora čim večjo kontinuirano moč pri fluoroskopiji, najmanj 2400 W najmanj 15 minut	DA/NE Vpisati:
5. Avtomatsko upravljanje vrednosti kV in mA za optimizacijo kvalitete slike in zmanjšanje doze (brez poskusne ekspozicije)	DA/NE
6. Omogočen mora biti čim večji izbor pulzne fluoroskopije, ki ga omogoča celoten sistem ne le generator. Najmanj od 3,75 do 30 pulzov na sekundo v najmanj 4 stopnjah.	DA/NE Vpisati:
IV.RENTGENSKI CEVI	
1. Ležaji iz tekoče kovine za kontinuirano tiho vrtenje anode brez trenja	DA/NE
2. Rentgenski cevi mora imeti vsaj dva fokusa. Velikost velikega fokusa $\leq 1,0$ mm (60kW), velikost majhnega fokusa $\leq 0,5$ mm (30kW)	DA/NE Vpisati:
3. Filtri za zmanjšanje doze. Filtracija se lahko izvaja samodejno ali ročno	DA/NE
3.1. Dodatna filtracija vsaj 1,0 mm Cu ekv. Omogočena mora biti pri vseh tipih pacientov (tudi pri pacientih, s presevanim delom telesa v smeri presevane transverzalne ravnine več kot 35 cm)	DA/NE Vpisati:
4. Rentgenski cevi morata omogočati odstranjevanje mehke radiacije s pulzno diaskopijo (tehnologija v cevi) za dosego kratkih in strmih (steep) pulzov s pomočjo rešetke v cevi	DA/NE
5. Omogočati morata neprekinjeno delovanje za izvajanje dolgotrajnih interventnih posegov: moč najmanj 4000 W najmanj 20 min (fluoroskopija)	DA/NE Vpisati:
6. Toplotna kapaciteta anode najmanj 5 MHU	DA/NE Vpisati:
7. Toplotna kapaciteta cevi najmanj 7 MHU	DA/NE Vpisati:
8. Toplotna disipacija anode najmanj 15.000 W, stopnja hlajenja anode najmanj 1.750 KHU	DA/NE Vpisati:
V. KOLIMATOR	
1. Omogočena filtracija mehkih žarkov z avtomatskim ali ročnim vstavljanjem filtrov glede na prepustnost v realnem času	DA/NE
2. Pravokotne zaslonke in klini, postavitev le-teh na zamrznjeni sliki (brez sevanja)	DA/NE
2.1. Hkratni prikaz prejšnje zamrznjenosti slike oz. zadnje shranjene slike (LIH) ter nove lokacije zaslonk. Na zaslonu mora biti vidna označena centralna točka LIH slike ter prikaz nove centralne točke bodoče zelene lokacije ter povezava med njima. Opisano delovanje nastavljanja zaslonk mora biti omogočeno pri spreminjanju višine mize in FoV	DA/NE
3. Dodatni filtri iz bakra: najmanj 3	DA/NE Vpisati:
VI. TEHNOLOŠKE REŠITVE ZA ZMANJŠEVANJE DOZE	
1. Rešetka v cevi	DA/NE
2. Tehnične rešitve za znižanje prejete doze pacienta (Clear, Dose Wise, Blueprint, ipd)	DA/NE
2.1. Sistem mora obvezno vključevati tehnologije in algoritme, ki omogočajo najmanj najmanj 60-odstotno zmanjšanje doze pri nevrološkem ali vaskularnem DSA slikanju, hkrati pa ohranjajo / izboljšujejo kakovost slike in katere učinkovitost je mogoče kvantificirati in klinično dokazati z najmanj tremi kliničnimi študijami. Tehnike zmanjševanja doze se ne smejo doseči le z zmanjšanjem fps ali vidnega polja. Kot dokaz se navede: uradno dokazane klinične študije o zmanjšanju doze na odraslem pacientu (ne fantomu) na področju intervencijske nevrologije - ime klinične študije opravljene v eni izmed referenčnih ustanov; navesti ime, priimek avtorja študije, naziv institucije v kateri je bila študija opravljena.	DA/NE
3. DAP	DA/NE

4. Grafični prikaz akumulirane doze (Air Kerma) glede na projekcijo v obliki indikatorja polnjenja na monitorju z živo sliko. Vsaka sprememba C-loka, mize za pacienta, SID, povečave ali kolimatorja samodejno posodablja izračun	DA/NE
5. AEC	DA/NE
6. Zaščita pred sipanim sevanjem za zgornji del telesa osebja (operaterja) – stropno montiran zaščitni zaslon najmanj 0,5 Pb,prilegajoča detektorju in bolniku , velikosti vsaj 60x70 cm, z izrezom za optimalno prilagajanje pacientu.	DA/NE
7. Zaščitna svinčena zavesa za zaščito spodnjega dela telesa osebja, montirana na obeh straneh mize, premična v pivotu.	DA/NE
8. Točkovno stropno nameščena svinčena zaščita s premičnim nosilcem. 8.1. Zaščita pred sevanjem, pričvrščena na premični roki, tako da zavzame najmanjši mogoč prostor, obenem pa omogoča popolno zaščito celotnega telesa nad gležnji. 8.2. Zaščita mora biti uporabniku prijazna ter ne sme povzročati nikakršne obremenitve sklepov in hrbtenice. 8.3. Zaščita za telo mora vsebovati neprekinjeno svinčeno pregrado z ekvivalentom svinca najmanj 1,00 mm spredaj in v ramenskem predelu ter najmanj 0,5 mm na bokih. Poleg tega mora biti na območju glave nameščeno prozorno zaščitno pleksi steklo z ekvivalentom svinca najmanj 0,5 mm.	DA/NE
VII. DIGITALNA DETEKTORJA	
1. Osnovni C lok mora imeti čim večji ploščati slikovni detektor diagonala FOV najmanj 40 cm	DA/NE Vpisati:
2. Stranski C lok imeti ploščati slikovni detektor diagonala FOV najmanj 30 cm	DA/NE Vpisati:
3. Matrika zajema ne sme biti manjša kot 1024 x 1024, globina 16 bit	DA/NE Vpisati:
4. Izbirni FOV vsaj 3 različne velikosti slikovnega polja (FOV) detektorja	DA/NE Vpisati:
5.Velikost pikslov (minimalni razmik med sosednjima detektorskima celicama) za stranski detektor: največ 185 µm	DA/NE Vpisati:
5.1. Velikost pikslov za osnovni detektor: največ 155 µm	DA/NE Vpisati:
6. Več povečav: vsaj 6 različnih nastavitev	DA/NE Vpisati:
7. Senzorji za zaščito pred trkom, nameščeni na ohišju detektorja	DA/NE
8. Detektorja morata biti scintilacijska ali CMOS tehnologija	DA/NE Vpisati:
9. Zagotovljeno mora biti sinhronizirano premikanje detektorjev in rtg cevi, brez spremembe FOV	DA/NE
VIII. MONITORJI	
1. V PREISKOVALNEM PROSTORU:	
1.1 Velik LCD barvni monitor: vsaj 58 palcev; omogoča naj klinično uporaben prikaz hkrati, vsaj 6 slik hkrati: živa slika, referenčna slika, fuzija slike z UZ, CT in 3D rekonstrukcijami, monitor življenjskih funkcij (EKG, meritve tlaka, saturacija kisika), združljivost z delovno postajo v kontrolni sobi	DA/NE Vpisati:
1.2. Velikost monitorja vsaj 58 palcev in funkcionalnost "printscreen" shranjevanja trenutnega celotnega prikaza vseh virov na velikem monitorju. Upravljanje vse priključenih virov na velikem monitorju s pomočjo miške, ki se nahaja ob mizi pacienta. Možnost izbire različnih ambientih tem in prikaz teh pred posegom na pacientu. Sprememba velikosti prikazov v živo iz kontrolne ali preiskovalne sobe.	DA/NE Vpisati:
1.3. Monitor mora podpirati prikaz najmanj 8 vhodov (vključno s produkti tretjih oseb)	DA/NE Vpisati:
1.4. Stropni sistem vzmetenja za monitor mora omogočati vzdolžni in prečni premik najmanj 300 cm. Nastavitev višine 30 cm, vrtenje pod kotom 300 °.	DA/NE Vpisati:
1.5. Zagotovljen slikovni prikaz in prikaz drugih podatkov v delovnem prostoru na vsaj dveh neodvisnih monitorjih, ki zagotavljata varno končanje preiskave/posega v primeru okvare glavnega velikega monitorja	DA/NE Vpisati:
1.6. Monitor mora omogočati čiščenje z ustreznimi čistili	DA/NE

2. V KONTROLNI SOBI:	
2.1. 2 x barvni LCD monitor za prikaz žive in referenčne slike: - najmanjša velikost: 27-palčna diagonala - ločljivost: najmanj 2560 x 1440 slikovnih pik	DA/NE Vpisati:
2.2. Prikaz najmanj 8 različnih slikovnih virov oziroma podatkov, dostop do vseh razpoložljivih aplikacij na enem kompaktnem delovnem mestu	DA/NE Vpisati:
2.3. Matrika najmanj 1k x 1k / 10 bit	DA/NE Vpisati:
2.4. Svetilnost najmanj 400 cd/m2	DA/NE Vpisati:
2.5. Možnost manipuliranja s postavitvijo zaslona (layouts), vključno z možnostjo povečave izbrane slike; možnost spreminjanja lokacije posameznih aplikacij s povleci in spusti funkcionalnostjo ter interakcija z velikostjo okna v živo (vključno z zunanjimi viri, povezanimi z RTG sistemom)	DA/NE
2.6. Sistem mora omogočati izvajanje naslednjih sočasnih nalog: - fluoroskopijo/ekspozicije v pregledovalnem prostoru - pregled slik bolnikov tudi drugih bolnikov (ne le bolnika v tekočem postopku) - prenos v PACS - snemanje - kvantifikacijske analize	DA/NE
2.6.1. Možnost sočasne obdelave slike in podatkov pacienta v procesu kot tudi drugih bolnikov (ne le bolnika v tekočem procesu) v preiskovalnem in kontrolnem prostoru	DA/NE
IX. DIGITALNI SLIKOVNI SISTEM	
Mora omogočati/zajemati sledeče slikovne tehnike:	
1. Fluoroskopijo, pulzno diaskopijo s čimvečjim razponom pulzov (izbor med 3,75 – 30 pps) in nastavljivo jakostjo	DA/NE
2. Digitalni zoom do faktorja 2x (brez dodatne obremenitve s sevanjem)	DA/NE Vpisati:
3. 2D in 3D roadmapping, možnost uporabe predhodno posnete slike kot referenčne slike	DA/NE
4. DSA (digitalna subtraksijska angiografija): polna ločljivost, možnost spreminjanja hitrosti zajemanja slike od 0,5 – 6 f/sek, možnost avtomatske korekcije maske	DA/NE
5. Prekrivanje fluoroskopske in DSA slike s polno ločljivostjo, redukcijo šuma, avtomatsko korekcijo gibanja objekta med uporabo roadmappinga	DA/NE
6. Zajem z rotacijsko angiografijo, nativno in subtraksijsko, 3D rekonstrukcija in prikaz žil	DA/NE
6.1. Hitrost rotacijske angiografije: najmanj 60 f/sek	DA/NE Vpisati:
7. Shranjevanje čimdaljših fluoroskopskih serij: najmanj 20 sekund (ne samo posameznih slik) in zadostna spominska kapaciteta: vsaj 50.000 slik matrike 1024 x 1024 globine najmanj 10 bit (matrika shranjevanja vsaj 1k x 1k /10 bit)	DA/NE Vpisati:
7.1. Možnost shranjevanja fluoroskopskih serij: najmanj 1800 slik v eni seriji	DA/NE Vpisati:
8. Naknadno obdelavo slik, merjenje razdalj, kotov, zožitev	DA/NE
9. Zagotovljeno snemanje, shranjevanje in prikaz EKG signala skupaj s slikami	DA/NE
10. Paralelno procesiranje: delo v kontrolni sobi (obdelava slik in pacientovih podatkov, snemanje medijev, Dicom transfer, ipd.) mora biti neodvisno od delovnega procesa v preiskovalnem prostoru (izvajanje posega pod kontrolo diaskopije)	DA/NE
11. Sistem mora vsebovati funkcionalnost, ki z enim samim klikom (ali z avtomatsko združitvijo sistemske šifre iz bolnišničnega informacijskega sistema) omogoča pripravo posega z vključenimi parametri zajema (akvizicije), razporeditvijo pogleda na zaslonu, osnovano na izbiri zdravnika in/ali tipa/vrste preiskave.	DA/NE

12. Sistem mora omogočati prikaz in uporabo slik iz drugih modalitet (CT, MR...)	DA/NE
13. Sistem mora vsebovati funkcionalnost, ki iz kontrolne sobe omogoča upravljanje razporeditev in priključitev vseh video virov prikazanih na monitorju v preiskovalni sobi (kot npr. Flexspot), z enostavno uporabo povleci in spusti funkcionalnostjo (drag&drop)	DA/NE
14. 2D Roadmapping s samodejnim pixel shiftom in izbirnimi načinom za boljšo vizualizacijo nevro materiala	DA/NE
15. Sistem mora omogočati hkratno vizualizacijo 2 živih fluoro oken: eno za 2D roadmap in eno za živo (neobdelano) fluoro sliko; možnost uporabe povečave na neobdelani fluoro sliki brez dodatne doze pri nevro postopkih	DA/NE
X. PROGRAMSKA OPREMA ZA ANALIZE, ARHIVIRANJE, PROCESIRANJE SLIK	
1. Uvoz in prikaz slik iz drugih modalitet (CT, MRI)	DA/NE
2. Programska oprema za ročno in avtomatsko kvantitativno analizo žil in stenoz (preko avtomatske zaznave kontur, analiza stenoz, premera, kalibracije)	DA/NE
3. Specializirana programska oprema za izboljšano vizualizacijo žilnih stentov v perifernih arterijah. Možnost uporabe programske opreme ob mizi v pregledovalnem prostoru	DA/NE
4. Programska oprema za podporo za ocenjevanje perfuzije tkiva (možganske, visceralne): ocena spremembe pretoka krvi, barvno kodiranje sprememb, vzporedna primerjava perfuzijskih slik (pred, med, po posegu; "side by side") z analizo vsaj 6 parametrov krivulj gostote pretoka (time of arrival, time to peak, wash-in rate, area under curve, mean transit time, wash-out rate, peak density)	DA/NE
5. Programska oprema za embolizacijo tumorjev	DA/NE
5.1. Avtomatsko označba 'feeding arterije' z možnostjo segmentiranja več tumorjev hkrati	DA/NE
6. Programska oprema za "virtual stent placing"	DA/NE
7. Avtomatsko odkrivanje in merjenje cerebralne aneurizme	DA/NE
8. Sistem mora omogočati samodejno kalibracijo predmeta v izocentru, v izogib ročni kalibraciji	DA/NE
9. Programska oprema za podporo ocenjevanju umestitve stentnega usmerjevalnika (stent diverter): - pregled in kvantifikacija vzorce pretoka (valovi, puščice) znotraj sakralne možganske anevrizme - izračun razmerja spremembe pretoka krvi v anevrizmi pred in po postopku	DA/NE
10. Programska oprema za primere ishemičnih kapi, ki mora omogočati izdelavo slik z visoko ločljivostjo za vizualizacijo, lokalizacijo in merjenje velikosti obstrukcij v cerebralnih žilah, vključno z možnostjo vizualizacije žilnih struktur glede na lokacijo strdka in za strdkom ter indicira vodnje skozi obstrukcijo	DA/NE
11. Programska oprema za podporo 'bolus chase' in možnost subtraksijskega načina prikaza v realnem času	DA/NE
12. Real-time pixel shift	DA/NE
13. Programska oprema za redukcijo kovinskih artefaktov	DA/NE
14. Programska oprema mora omogočati skupno registracijo CT (tudi iz MRI) -segmentiranih struktur z angiografskimi slikami, ki podpirajo EVAR / TVAR postopke in mora omogočati naslednje funkcije: - z enim klikom segmentiranje ustreznih arterijskih struktur iz prej pridobljenih CT slik - namestitve ustreznih orientacijskih točk, krogov in ravnin - možnost izbire, shranjevanja in odpoklica projekcij C-loka - registracijo opravljeno na osnovi 2D zajema ali 3D rekonstrukcije - vodenje v živo s pomočjo prekrivanja CT slik	DA/NE

15. Cone Beam CT za ocenjevanje mehkih tkiv, struktur kosti in žil v kontrastno izboljšanem (contrast-enhanced) zajemu za nevro, trebušne in stenting postopke; mora omogočati Cone Beam CT generacijo slike v dvojni fazi (arterijski in postarterijski), za sočasni pregled 2 kompletov 3D podatkov. - protokoli za slikanje na jetrni onkologiji, postopki TACE itd . - izvoz podatkov ConeBeam CT mora biti omogočen na katero koli DICOM delovno postajo (USB, CD / DVD) v formatu: najmanj JPG, AVI, DICOM - dodatni trajektorij CT gibanja C-loka z translacijo mize v levo, omogočanje prestavitve novega izocentra na desno stran pacienta; za vizualizacijo anatomije (npr. jeter) izven prvotnega izocentra z 3D rotacijskim zajemom. - programska oprema za CT vodene posege	DA/NE
16. Programska oprema za vodenje, nadzor in načrtovanje postopkov za izvedbo tumorske ablacije: načrtovanje ablacije na slikah ConeBeam CT, CT, PET in MRI, vodenje igel v realnem času na 2D živi fluoroskopski sliki	DA/NE
17. Programska podpora različnim smerem prehoda igle, postopek se v celoti upravlja ob mizi; samodejna postavitve gantrija na predprogramirano pozicijo, možnost ročnega upravljanja. V realnem času se morajo prilagajati vsaj spremembe rotacije in angulacije C- loka, spremembe v videm polju, spremembe v razdalji fokus- detektor (SID). Posnetke podpore (slike, filmi) je možno poslati na DICOM kompatibilne naprave, CD, DVD,USB, tiskalnik	DA/NE
18. Podpora vsem tehnikam perkutane ablacije (RF, mikrovalovna, krio-ablacija), tako da se prikaže izoterma izbrane igle. Možnost planiranja in shranjevanja vsaj 50 različnih tipov toplotnih karakteristik igel hkrati. Prikaz vsaj treh con ablacije različnih izoterm po posamezni igli. Po izvedenem planiranju mora sistem omogočiti prikaz vodenja igle v realnem času na 2D živi diaskopiji preko 3D volumna. Možnost prilagoditve transparentnosti ablacije in prilagoditev prejšnjega plana med postopkom	DA/NE
19. Omogočeno mora biti selektivno zlaganje slik za izboljšanje kakovosti slike v postopkih, kjer se CO2 uporablja kot kontrastno sredstvo	DA/NE
XI.UPRAVLJANJE SISTEMA	
1. Omogočen popoln nadzor sistema v preiskovalni sobi (tako kot v kontrolni sobi): vsi mehanski premiki, popoln nadzor slikovnih parametrov in slikovnega sistema	DA/NE
2. Prosto mobilna komandna plošča v preiskovalni sobi: omogočeno premikanje na vse strani mize in na poseben voziček (vključen v ponudbo)	DA/NE
3. Modul na dotik monitiran na mizi, ki omogoča upravljanje s slikovnim sistemom, vključno s/z: - kvantifikacijskimi programi - funkcionalnostmi za naknadno obdelavo slik - izbiro organskih protokolov in akvizicijskih nastavitev - izbiranjem / prilagoditvijo postavitve prikaza slik v sobi za pregledovanje - združljivost z injektorjem KS - vklop/izklop RTG	DA/NE
3.1. Modul na dotik, ki omogoča upravljanje s slikovnim sistemom, vključno z: - neposredno interaktivno povečavo na rentgenski sliki, ki je prikazana na modulu na dotik - direktnim grafičnim krmiljenjem zaslonk in klinov neposredno na rentgenski sliki, ki je prikazana na modulu na dotik (drag & drop funkcionalnost) - upravljanje vseh funkcij se izvaja neposredno na zaslonu na dotik - možnost upravljanja prikazovalca (pointer) na velikem enkranu v preiskovalnem prostoru iz modula na dotik	DA/NE
4. 1x brezžična (v preiskovalnem prostoru) in 1x žična nožna (v kontrolni sobi) stopalka s tremi pedali	DA/NE
5. Sistem mora biti opremljen tudi z ročnim stikalom za proženje ekspozicije v polni ločljivosti, vsaj eno stikalo (v stikalnem prostoru)	DA/NE Vpisati:
6. V preiskovalnem prostoru omogočen prikaz pozicije C loka, DAP in trenutne hitrosti doze	DA/NE
7. V kontrolni sobi omogočen nadzor podatkov o pacientu, nadzor slikovnega sistema in programov za nadaljnjo obdelavo slik	DA/NE
8. Omogočeno direktno shranjevanje slik v DICOM obliki na PACS/RIS ter medije (CD, DVD, USB)	DA/NE

9. Omogočena povezava sistema s perifernimi enotami in ostalimi sistemi (DICOM standard: print, send, get worklist/modality worklist, MPPS, Query/Retrieve, Storage/Storage Commitment, Structure report – dozne obremenitve)	DA/NE
10. Ročni daljinski upravljalnik v preiskovalni sobi	DA/NE
XII. DODATKI / DODATKI (MEDICINSKA OPREMA)	
1. Integriran sistem za merjenje življenskih funkcij (EKG monitor, merilec krvnega tlaka, merilec saturacije)	DA/NE
2. Injektor kontrastnega sredstva (KS)	DA/NE
2.1. Zaprt sistem za injiciranje KS in tekočine za izpiranje	DA/NE
2.2. Ročna kontrola infuzije (KS in fiziološke raztopine) s strani zdravnika, brizgo za KS in prevodno (transducer) komoro (avtomatska kontinuirana hemodinamika) s podaljškom za infuzijsko raztopino	DA/NE
2.3. Možnost nastavitve parametrov brizganja KS glede na uporabljen kateter; možnost nastavitve parametrov prepiranja-KVO; možnost nastavitve zamika brizganja KS, zamik slikanja...	DA/NE
2.4. Enota za napajanje, kontrolne plošče in injektorja	DA/NE
2.5. Direktna uporaba sistema s strani operaterja	DA/NE
2.6. Senzor za zrak na liniji do bolnika, za konektom dnevne in pacientove linije	DA/NE
2.7. Kontinuirano avtomatsko prepiranje kateterskega sistema z infuzijsko raztopino (KVO funkcija)	DA/NE
2.8. Konstantna kontrola količine KS med preiskavo	DA/NE
2.9. Možnost sinhroniziranega injiciranja KS (sinhronizacija z DSA)	DA/NE
2.10. Uporaba vsaj 100ml brizge za aplikacijo KS; potrošni material Angio -syringe kit(sistem s 100 ml brizgalko za interventne posege, uporaba za 5 posegov) in Angio -touchable kit (sistem za ročno kontrolo infuzijo s trosmernim ventilom ter 137 cm dolgim visokotlačnim podaljškom) ter avtomatski razdelilni set s portoma za fiziološko raztopino in KS in s transducer komoro	DA/NE
2.11. Možnost namestitve celotnega sistema na preiskovalno mizo ali za to namenjen voziček;teža celotnega sistema ne sme presegati 37,5 kg	DA/NE
2.12. Kontrolni monitor s 27 cm zaslonom na dotik	DA/NE
3. Naprava za dvosmerno komunikacijo med preiskovalno in kontrolno sobo (interkom)	DA/NE
4. UZ z linearno in konveksno sondo. Aplikacije:abdomen odrasli, abdomen otroci, mehki deli-muskuloskeletni sistem, periferno žilje,cerebralno žilje, žilni pristopi, punkcije	DA/NE
4.1. Širokopasovni oblikovalec snopa (beamformer), kateri omogoča hkratno obdelavo celotnega frekvenčnega spektra sonde.	DA/NE
4.2. Najmanj 4 500 000 delovnih kanalov;dinamično območje najmanj 300 dB;možnost skeniranja do najmanj 40 cm globine; možnost prikaza ultrazvočne slike preko celotnega zaslona; 4 enakovredni aktivni priključki sonde (ododatni priključki so potrebni zaradi kasnejšega dokupa sond).	DA/NE
4.3.Načini prikaza: 2D, barvni Doppler, angio-power Doppler, hkratni prikaz 2D in 2D+barvni Doppler, panoramski prikaz z možnostjo meritve, prostoročni 3D z vsemi ponujenimi sondami; simultani triplex prikaz (2D + color + PW); hitrost prikaza UZ slike najmanj 2500 slik/s; slikovni copound (sestavljeni) prikaz z najmanj 8 zajetimi slikami v prikazani sliki; program za dinamični detektiranje in eliminacijo šuma v 2D UZ sliki, z najmanj 3. nivoji	DA/NE
4.4.Optimizacija 2D slike in PW sledi s pritiskom ene tipke; samodejna kontinuirana optimizacija 2D slike; samodejno pozicioniranje ter optimizacija usmeritve in nastavitve kota barvnega in PW Dopplerja s pritiskom ene tipke; programski paket za boljšo vidljivost igle; programski paket za prikaz z uporabo KS (Flash, Low M) z dvojnim prikazom. Cineloop sekvenca pri tovrstnem prikazu najmanj 5 min.	DA/NE

4.5.Spreminjanje parametrov slike tudi po zamrznitvi (Native data); Write and read zoomn z najmanj 15 nivoji; najmanj 2000 slik v Cineloop sekvenci; samodejne Dopplerske meritve in analiza v realnem času, kakor tudi na zamrznjenih posnetkih, s prikazom dejanskih merilnih točk; uporabniško definirane prednastavitve za vsako sondo; možnost kreiranja in uporabe protokolov za določen tip preiskave-aparat naj spremlja potek preiskave in smodejno prilagaja komentarje ter načine prikaza.	DA/NE Vpisati:
4.6.Sistem mora omogočati transportiranje aparata v spalnem načinu v trajanju najmanj 30 min; zagon spalnega načina v roku do 30 sek; v primeru izpada omrežne napetosti naj se aparat sam postavi v spalni način brez izgube podatkov; vgrajen stabilizator omrežne napetosti.	DA/NE
4.7. štiri smerno vrtljiva kolesa (manipuliranje na majhnem prostoru), vsaj dve kolesi naj imata možnost smernega fiksiranja (vožnja po hodniku), nadzor nad kolesi z eno tipko; teža aparata do 120 kg; najmanj 21 palčni visokoresolucijski LCD monitor s kotom gledanja najmanj 175° v vertikalni in horizontalni smeri; monitor naj bo pozicioniran na premični roki, ki naj omogoča spreminjanje višine (najmanj 15 cm), lege (levo-desno, najmanj 30 cm v vsako smer) in usmerjenosti monitorja.	DA/NE Vpisati:
4.8. Upravljanje z aparatom preko barvnega dotikalnega zaslona- vsaj 12 palcev; interaktivna osvetlitev tipk na kontrolni plošči; kontrolna plošča in monitor uporabniško medsebojno neodvisno nastavljena; nastavitev položaja kontrolne plošče s sukanjem plošče (najmanj 150° v vsako smer) ter nastavitvijo višine (najmanj 25 cm), brez potrebe po priključitvi v električno omrežje; mehanska alfanumerična osvetljena tipkovnica; display port video izhod.	DA/NE Vpisati:
5. UZ sonde: 1 linearna monokristalna matrična sonda s frekvenčnim območjem 2-22MHz ali širše, z najmanj 1900 kristali; širina prikazanega polja najmanj 50 mm; 1 linearna "hockey stick" sonda s frekvenčnim območjem 7-15 MHz ali širše, z najmanj 120 kristali; širina prikazanega polja največ 25 mm; 1 monokristalna konveksna sonda s frekvenčnim območjem 1-5 MHz, z najmanj 150 kristali; vidni kot sonde vsaj 110°; punkcijsko vodilo za konveksno sondo z najmanj 4 koti.	DA/NE Vpisati:
6. Arhiviranje UZ preiskav: interni HDD najmanj 500GB; omogočati mora naknadno merjenje na shranjenih posnetkih, hranjenje dinamičnih in statičnih slik na internem HDD, prenašanje slik in sekvenc po DICOM protokolu (Dicom print, store, commit, worklist, MPPS), preko mreže, žično in brezžično na vsaj 3 arhivske enote hkrati; omogočeno mora biti prenašanje posnetkov v DICOM ali PC obliki na USB/DVD medij tudi brez podatkov o pacientu; programska zaščita pred virusi in neželenimi programi; ČB video tiskalnik; imeti mora možnost nadgradnje in priključitve barvnega laserskega tiskalnika; vsebovati mora programski paket za kvantifikacijo jakosti signala pri kontrastnih študijah; omogočati mora združen prikaz (fusion imaging) s samodejnim pozicioniranjem (registracijo); omogočena mora biti elastografija na linearni in konveksni sondi (strain in shear wave); DICOM Query/retrieve za druge modalitete (CT/MR/RTG, mamografija,PET)	DA/NE Vpisati:
7. Aparat-angiografski in UZ - mora biti iz redne proizvodnje, proizveden v letu 2019	DA/NE
8. Izbrani ponudnik zagotavlja strokovno podporo ekipi pri prevzemu aparata in delu z aparatom: -Po postavitvi in ob zagonu aparata zagotavlja prisotnost aplikatorja prvih 14 dni (10 delovnih dni) uporabe aparata pri delu, kjer aplikator sodeluje z ekipo z namenom strokovne podpore, predaje in čimprejšnje vzpostavitev tekočega dela. - Po obdobju 2-4 mesecev (časovni termin po dogovoru) je aplikator ponovno prisoten na oddelku in sodeluje z ekipo pri delu, 4 delovne dni - Po potrebi, člani ekipe zaprosijo za ponoven enkraten obisk aplikatorja po obdobju 8-10 mesecev (časovni termin po dogovoru)	DA/NE
9. Izbrani ponudnik mora v okviru ponujene cene izdelati tehnološki načrt za postavitev aparata na predvideni lokaciji	DA/NE
10. Podpora za glavo (navadna + neuro)	DA/NE
11. Trakovi za fiksacijo pacienta	DA/NE
12. Podpora za roke + podpora za roke v primeru radialnega pristopa	DA/NE
13. Aspirator (sukcijski)	DA/NE
14. 4 jahači	DA/NE
15. 2 inštrumentarski mizi; ena miza š=60 cm, d=100 cm, v=90 cm; 1 miza š=60 cm, d=80 cm, v=90 cm; obe na kolesih z zavorami	DA/NE
16. Grelec tekočin (tudi KS)	DA/NE
17. Hladilnik za zdravila s termometrom	DA/NE
18. 2 infuzijski stojali	DA/NE

19. 2 injektomata	DA/NE
20. Defibrilator	DA/NE
21. Osebna zaščitna oprema MAVIG	DA/NE
21.1. 3 kom svinčeni zaščitni plašč, model SYNERGY RA632 (barva ocean), velikosti XS, M, XL	DA/NE
22.2. 3 kom svinčeni zaščitni komplet, model BALANCE RA631 (barva ocean), velikosti S, M, L	DA/NE
22.3. 6 kom svinčenih zaščitnih očal, model BR310	DA/NE
22.4. 6 kom svinčenih zaščit za ščitnice, model RA614AK (barva ocean)	DA/NE
22.5. 1 kom svinčena zaščitna "vrečka" za testise, model RP280	DA/NE
23. Delovno površino-mizo, ki se namesti nad pacienta na preiskovalno mizo; radiolucentna, odgovarjajoče velikosti z osnovno mizo (kot IR PLATFORM, proizvajalca Adeptmedical ali enakovredno)	DA/NE
24. Koš za smeti , 1 kom 4 prekatni na kolesih, 5 košev za smeti 2 prekatnih primernih za vrečke	DA/NE
25. Koš za umazano perilo na kolesih-3 kom	DA/NE
26. Operacijska luč zmogljivosti minimalno 25000 LUX za osvetlitev vbodnega mesta	DA/NE
27. Anestezija: 1 stropni steber-sistem s 4 vtičnicami,napeljava plinov (2x O ₂ , 2x vakum, oksidul, odsesavanje oksidul)	DA/NE
Datum:	
Ponudnik:	

PONUDNIK

PODATKI O PONUDNIKU

1. Predmet javnega naročila: Nakup naprave za angiografski RTG aparat »bi plane« za Radiološki oddelek v UKC Maribor ter vzdrževanje opreme za obdobje sedmih let po poteku garancijske dobe		
Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave ., številka objave . in v Uradnem listu EU, datum objave ., številka objave .		
2. Podatki o ponudniku		
2.1 Firma oz. ime:		
Ponudnik je MSP* (opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES): (ustrezno označite z x): DA NE		
* Kategorijo mikro, malih in srednje velikih podjetij sestavljajo podjetja z manj kot 250 zaposlenimi ter letnim prometom, ki ne presega 50 milijonov EUR, in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR.		
2.2 Zakoniti zastopnik(i):		
2.3 Identifikacijska številka:		
2.4 Matična številka:		
2.5 Številka TRR:		
2.6 Naslov:		
2.7 Telefonska številka:		
2.8 Številka telefaksa:		
2.9 Kontaktna oseba:		
2.10 E-mail:		
2.11 Odgovorna oseba za podpis pogodbe:		
.....		
3. Skupna ponudba (ustrezno označite z x): DA¹ NE		
a) Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na en gospodarski subjekt iz skupne ponudbe in sicer: (navesti firmo in naslov gospodarskega subjekta.		
b) Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na vse gospodarske subjekte iz skupne ponudbe*.		
*Ponudnik označi (označi z X) točko a) ali točko b), ter v primeru, da označi točko a) vpiše zahtevani podatek.		
4. Ponudba s podizvajalci (ustrezno označite z x): DA² NE		

Dne:

Žig in podpis ponudnika:

¹ V primeru oddaje skupne ponudbe mora ta obrazec izpolniti vsak partner skupne ponudbe.² V primeru oddaje ponudbe s podizvajalci mora ta obrazec izpolniti vsak podizvajalec.

PONUDNIK

Številka:

Datum:

REKAPITULACIJA**Predmet javnega naročila:****Nakup naprave za angiografski RTG aparat »bi plane« za Radiološki oddelek v UKC Maribor ter vzdrževanje opreme za obdobje sedmih let po poteku garancijske dobe**

ZŠ	Opis	Vrednost v EUR brez DDV:
1.	OPREMA, PROJEKTIRANJE, GOI DELA, VZDRŽEVANJE NAPRAVE ZA ANGIOGRAFSKI RTG APARAT »BI PLANE« PO POTEKU GARANCIJSKE DOBE	

Žig in podpis ponudnika:

Opomba:

- V polje »Vrednost v EUR brez DDV« je treba vpisati vrednost opreme, projektiranja, GOI DELA, vzdrževanje naprave za angiografski RTG aparat »bi plane« iz Tabele 1 iz obrazca OBR-3 (**»Skupaj vrednost v EUR brez DDV«**).
- Ta obrazec bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, zato izpolnjen obrazec ponudnik naloži v informacijskem sistemu eJN v razdelek »Predračun« v PDF datoteki.

UKC Maribor

*Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« za
Radiološki oddelek v UKC Maribor ter vzdrževanje opreme za
obdobje sedmih let po poteku garancijske dobe*

PONUDNIK

Številka:

Datum:

P R E D R A Č U N

Tabela 1:
PREDRAČUN
ZA OPREMO, PROJEKTIRANJE, GOI DELA in
VZDRŽEVANJE

Predmet javnega naročila:

Nakup naprave za angiografski RTG aparat »bi plane« za Radiološki oddelek v UKC Maribor

ZŠ	Opis blaga	Vrednost v EUR brez DDV:
1.	OPREMA , PROJEKTIRANJE, GOI DELA	
2.	VZDRŽEVANJE naprave za angiografski RTG aparat »be plane«	
SKUPAJ vrednost v EUR brez DDV:		
Vrednost DDV:		
SKUPAJ vrednost v EUR z DDV:		

Opomba:

- V polje vrednost EUR brez DDV pod zaporedno št. 1 vpišite skupno vrednost v EUR brez DDV iz TABELE 2 – »Predračun za opremo, projektiranje in GOI dela«;
- V polje vrednost EUR brez DDV pod zaporedno št. 2 vpišite 7-letno vrednost vzdrževanja za napravo za angiografski RTG aparat »bi plane«, v EUR brez DDV iz TABELE 3 – »Predračun za vzdrževanje za napravo za angiografski RTG aparat »bi plane«.

Žig in podpis ponudnika:

UKC Maribor

*Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« za
Radiološki oddelek v UKC Maribor ter vzdrževanje opreme za
obdobje sedmih let po poteku garancijske dobe*

Tabela 2:

**PREDRAČUN ZA
OPREMO, PROJEKTIRANJE IN GOI DELA**

Z.Š.	Opis	EM	Količina	Vrednost skupaj na EM brez DDV
1.	DOBAVA IN MONTAŽA NAPRAVE ZA ANGIOGRAFSKI RTG APARAT »BI PLANE« vključno z vso pripadajočo opremo iz specifikacije zahtev naročnika	Kpl.	1	
2.	Demontaža obstoječe opreme z odvozom	kpl.	1	
3.	Pohištvena oprema v skladu s projektno nalogo	kpl	1	
4.	Izdelava vse potrebne projektne dokumentacije vključno z izdelavo posnetka obstoječega stanja	kpl.	1	
5.	Izvedba gradbeno obrtniških in inštalacijskih (GOI) del v skladu s projektno nalogo	kpl	1	
6.	Po mnenju ponudnika potrebna dodatna oprema in dela, ki niso zajeta v razpisni dokumentaciji, katere sestavni del je projektna naloga, so pa po mnenju ponudnika potrebna, da se doseže pogoj »ključ v roke«	kpl.	1	
		SKUPAJ v EUR brez DDV		

Opombe:

- **Ponudnik mora za postavko pod Z.Š. 1 DOBAVA IN MONTAŽA NAPRAVE ZA ANGIOGRAFSKI RTG APARAT »BI PLANE« vključno z vso pripadajočo opremo iz specifikacije zahtev naročnika» pripraviti ponudbo na lastnem obrazcu, na katerem mora navesti vso ponujeno opremo ter za vsak del ponujene opreme navesti tudi tip/model ter proizvajalca. Za vsak naveden del opreme je potrebno na lastnem obrazcu izkazati ceno brez DDV, davčno stopnjo, znesek DDV in vrednost opreme z DDV.**
- Ponudnik mora za ponujeno opremo pod Z.Š. 1 tega obrazca **predložiti tehnično dokumentacijo** (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...) v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bo nedvoumno razvidno, **da ponujena oprema izpolnjuje vse tehnične zahteve** iz specifikacije zahtev naročnika;
Ponudnik mora v priloženi tehnični dokumentaciji nedvoumno označiti tiste dele dokumentacije, iz katerih bo razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje tehnične zahteve definirane v specifikaciji zahtev naročnika. Navedeno naj ponudnik označi na ta način, da za vsako zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika (s prosto roko ali kako drugače) označi del tehnične dokumentacije iz katerega bo razvidno izpolnjevanje zahteve ter vpiše še zaporedno številko zahteve, ki je navedena v specifikaciji zahtev naročnika.
- Ponudba mora biti pripravljena ob smiselni uporabi določila »ključ v roke« (659. člen OZ), kar pomeni, da kasnejši odmiki od ponudbene – pogodbene vrednosti niso možni.

Žig in podpis ponudnika:

Tabela 3:

**PREDRAČUN ZA VZDRŽEVANJE
ZA NAPRAVO ZA ANGIOGRAFSKI RTG APARAT »BI PLANE«**

Zaporedno leto načrtovanih posegov (preventivnega vzdrževanja)	Število vzdrževalnih posegov na posamezno leto za napravo za angiografski RTG aparat »bi plane«	Vrednost preventivnega vzdrževanja za posamezno leto (v EUR brez DDV)
1. leto uporabe po garancijski dobi		
2. leto uporabe po garancijski dobi		
3. leto uporabe po garancijski dobi		
4. leto uporabe po garancijski dobi		
5. leto uporabe po garancijski dobi		
6. leto uporabe po garancijski dobi		
7. leto uporabe po garancijski dobi		
SKUPAJ vrednost vzdrževanja za obdobje 7 let po garancijski dobi, v EUR brez DDV		

1. CENA DELOVNE URE SERVISERJA:

Opis	Cena (v EUR)
Cena delovne ure serviserja – za potrebe izvajanja korektivnega vzdrževanja V EUR brez DDV	
DDV (%)	
Cena delovne ure serviserja – za potrebe izvajanja korektivnega vzdrževanja v EUR z DDV	

Opombe:

- V stolpcu "Število vzdrževalnih posegov za posamezno leto..." je treba vpisati št. načrtovanih vzdrževalnih posegov v vsakem letu uporabe opreme po garancijski dobi.
- V stolpcu »Vrednost preventivnega vzdrževanja za posamezno leto ...« je treba za posamezno leto vpisati vrednost, ki zajema tako strošek dela, potne stroške, dnevnice, telefon, ipd. kot tudi strošek vsega potrebnega materiala in rezervnih delov za preventivno vzdrževanje ponujene opreme po navodilu proizvajalca.
- Ponudnik mora na lastnem obrazcu, ki bo priloga tega obrazca, specificirati in ovrednotiti vsa vzdrževalna dela (navesti je potrebno kratek opis dela ter spisek potrebnega materiala in rezervnih delov, ki bodo pri posameznem vzdrževalnem posegu porabljeni), ki jih je potrebno izvesti po navodilu proizvajalca opreme za vsak posamezni vzdrževalni poseg in sicer za obdobje 7 let po garancijski dobi.**
Iz lastnega obraza mora biti torej za vsak vzdrževalni poseg razvidna:
 - vrednost vzdrževalnega posega,
 - kratek opis dela in
 - spisek materiala in rezervnih delov, ki bodo pri vsakem vzdrževalnem posegu porabljeni
- Za potrebe izvajanja korektivnega vzdrževanja mora ponudnik na predvideno mesto v tabeli vpisati ceno delovne ure serviserja.
- Ponudnik mora za potrebe izvajanja korektivnega vzdrževanja **na lastnem obrazcu predložiti tudi cenik rezervnih delov in materiala za ponujeno opremo.**

Žig in podpis ponudnika:

VZOREC POGODBE

NAROČNIK: **REPUBLIKA SLOVENIJA, MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE**
Štefanova 5, 1000 LJUBLJANA,
 ki ga zastopa Aleš Šabeder, minister
 Matična številka: 5030544,
 ID številka: SI96395265
 (v nadaljnjem besedilu: naročnik)

in

UPORABNIK: **UKC MARIBOR**
Ljubljanska ulica 5, 2000 MARIBOR,
 ki ga zastopa prof. dr. Vojko Flis, dr. med., direktor
 Matična številka: 5054150
 ID številka: SI56644817
 (v nadaljnjem besedilu: uporabnik)

ter

IZVAJALEC:

ki ga zastopa _____, direktor
 Matična številka:
 ID številka:
 TRR:
 (v nadaljnjem besedilu: izvajalec)

sklepajo

POGODBO ŠT.....
o nakupu naprave za angiografski RTG aparat »bi plane« za
Radiološki oddelek v UKC Maribor

I. UVODNE DOLOČBE**1. člen**

Pogodbene stranke uvodoma ugotovijo, da:

- sklepajo pogodbo na podlagi oddanega javnega naročila po izvedenem odprtem postopku, z oznako _____ in nazivom **»Nakup za angiografski RTG aparat »bi plane« za Radiološki oddelek v UKC Maribor«**, objavljenem v Uradnem listu EU, št. objave _____ z dne _____ in na Portalu javnih naročil RS, št. objave _____ z dne _____ (sklep o začetku postopka oddaje javnega naročila, št. 4110-24/2018-8 z dne 24. 4. 2019, odločitev o oddaji javnega naročila, _____/_____, z dne _____);
- sta dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljnjem besedilu: dokumentacija) in ponudba izvajalca št. _____ z dne _____ sestavni del te pogodbe, zato so sestavni del te pogodbe tudi vse zahteve in pogoji iz dokumentacije, ki niso izrecno navedene v tej pogodbi;

UKC Maribor

Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« za
Radiološki oddelek v UKC Maribor

- je izvajalec v roku 8 dni od prejema poziva, št. z dne, naročniku posredoval podatke iz šestega odstavka 91. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18);
- so sredstva zagotovljena v Načrtu razvojnih programov za leti 2019 in 2020 na proračunskih postavkah 3564 in 875, projekt št. 2711-19-0004, z nazivom »UKC Maribor – nakup naprave angiografskega RTG aparata«.

S to pogodbo se stranke dogovorijo o medsebojnih pravicah, obveznostih in splošnih pogojih glede izvajanja javnega naročila. Izvajalec s podpisom te pogodbe izjavlja, da je seznanjen z vsemi določili te pogodbe, da jih je razumel.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Nakup opreme za uporabnika obsega dobavo in montažo opreme v skladu z zahtevami iz dokumentacije in po tej pogodbi vključuje namestitev in/ali vgradnjo oziroma montažo dobavljene opreme, zagon in preizkus delovanja, funkcionalni preizkus vse dobavljene opreme in predložitev ustreznih poročil, preverjanje doseganja zahtevanih parametrov (za opremo, kjer je to predvideno v tehničnih zahtevah), predajo vse tehnične dokumentacije za uporabo, obratovanje in vzdrževanje, šolanje uporabnikovega osebja, primopredajo vse dobavljene opreme uporabniku, odpravo napak v času **24**-mesečnega garancijskega roka za vso opremo in **5**-letnega garancijskega roka za vsa GOI dela, ki prične teči s pisno primopredajo opreme naročniku/uporabniku po tej pogodbi ter vzdrževanje opreme v 24-mesečnem garancijskem roku (oprema) in sicer z originalnimi rezervnimi deli.

Predmet pogodbe je tudi izdelava projektne dokumentacije, predhodna demontaža obstoječe naprave s pripadajočo opremo, izvedba GOI del.

Vrsta, lastnosti in opis predmeta pogodbe so podrobno opredeljeni v izvajalčevi ponudbi št. _____ z dne _____, dokumentaciji v zvezi z oddajo naročila in naročnikovih tehničnih zahtevah, ki so priloga te pogodbe.

Vse s pogodbo prevzete obveznosti bo izvedel izvajalec v skladu z določili te pogodbe in v skladu z določili razpisne dokumentacije.

Oprema mora biti nova iz redne proizvodnje in še nikoli uporabljena za klinične ali demonstracijske namene. Oprema se dobavi in preizkusi na lokaciji uporabnika.

Obveznost izvajalca za predmet pogodbe, ki je zajet v ceni, so torej vsa intelektualna, fizična, strojna, organizacijska in druga strokovna ter pomožna dela oziroma opravila, ki so potrebna za izvedbo in predajo celotnega predmeta pogodbe, z instalirano, priključeno, zagnano in preizkušeno opremo, ne glede na njihovo vrsto in obseg in ne glede na to, ali so izrecno navedena v pogodbi ali ne – vse v skladu z določilom »ključ v roke« (659. člen OZ), zaradi česar morebitni kasnejši odmiki od ponudbene cene niso možni.

III. OBSEG POGODBENIH STORITEV

3. člen

S to pogodbo se izvajalec zavezuje, da bo dobavil in montiral predmet pogodbe iz 2. člena te pogodbe v skladu z razpisnimi pogoji, ki so sestavni del te pogodbe, veljavno zakonodajo, skladno z navodili naročnika, uporabnika, strokovno pravilno, ter izvedel za to vsa potrebna GOI dela.

Sestavni del te pogodbe je razpisna in ponudbena dokumentacija z vsemi prilogami.

Izvajalec je znotraj in v okviru dogovorjene pogodbene cene dolžan pridobiti in izdelati vso dokumentacijo, ki je opredeljena v razpisni dokumentaciji in njenimi prilogami ter je potrebna za izvedbo predmeta pogodbe.

Predmet pogodbe je dobava in montaža naprave angiografski RTG aparat »bi plane« – na Radiološkem oddelku v UKC Maribor, s pripadajočo opremo, vključno s predhodno demontažo obstoječe naprave s pripadajočo opremo ter Izvedbo gradbeno obrtniško instalacijskih (GOI) del za obnovo (vzdrževanje) obstoječih prostorov, kjer bo montirana nova oprema, izdelavo projektne dokumentacije, vse v skladu z razpisno dokumentacijo in njenimi prilogami.

Predmet pogodbe je tudi obveznost izvajalca, ki jo bo ta opravil znotraj in v okviru dogovorjene pogodbene cene, da:

- na svoje stroške zagotovi primerno embalažo in transport ter da zaščiti, varuje in zavaruje pogodbeno blago pred vsakovrstnimi poškodbami in da odgovarja za varno delo vse do zapisniške primopredaje pogodbenih del, za splošno varnost pa do poteka garancijskih rokov;
- pravočasno zagotovi in izroči vse potrebne načrte, tehnično in atestno dokumentacijo, ateste oziroma druga dokazila o skladnosti, navodila in druge listine oziroma stvari, potrebne za vgradnjo oziroma montažo, uporabo in vzdrževanje pogodbenega blaga, vključno z navodilom za varno delo in vzdrževanje v slovenskem jeziku, kot tudi garancijske listine, vključno s splošno (skupno) garancijsko izjavo za dobavljeno, vgrajeno oziroma montirano pogodbeno blago. Predmet pogodbe je tudi jamčevanje za napake in odprava le-teh v dogovorjenih rokih v Republiki Sloveniji;
- bo za učinkovito in varno uporabo ter delovanje pogodbenih stvari usposobil (izšolal) potrebno število osebja uporabnika, ki jih bo določil uporabnik.

Predmet pogodbe je tudi obveznost izvajalca, ki jo bo ta opravil znotraj in v okviru dogovorjene pogodbene cene, da izvede vse transportne in druge pomožne storitve ter dobavi vse materiale in proizvode, potrebne za izvedbo pogodbenih del te pogodbe, kot tudi, da prevzame vsa zavarovanja, odgovornost za varnost in zdravje pri delu na gradbiščih in za splošno varnost v zvezi s predmetom pogodbe, ki ga mora izvršiti po tej pogodbi. Pri tem mora izvajalec zajeti tudi vsa dela in ukrepe, ki opredeljujejo pogoje za izvedbo del na gradbišču in drugih določil iz razpisne dokumentacije.

Obveznost izvajalca, ki jo bo ta opravil znotraj in v okviru dogovorjene pogodbene cene, so tudi naslednja opravila, določena z gradbeno zakonodajo, ne glede na to, kateremu udeležencu pri graditvi objekta so naložena: prijaviti gradbišče inšpekciji za delo, upoštevati varnostni načrt gradbišča, izdelati z varnostnim načrtom skladen načrt ureditve gradbišča, upoštevati navodila koordinatorja za varnost in zdravje pri delu, urediti gradbišče v skladu z načrtom ureditve gradbišča, izdelati označbo gradbišča (gradbiščna tabla), izvesti zaključno čiščenje prostorov in opreme, dezinfekcijo in dezinsekcijo instalacij, prostorov in opreme, voditi gradbeni dnevnik ter izdelati, pridobiti in zbrati vse listine, ki so podlaga za uspešen kvaliteten pregled ter pričetek uporabe objekta in opreme.

Predmet pogodbe je tudi obveznost izvajalca, ki jo bo ta opravil znotraj in v okviru dogovorjene pogodbene cene, da bo ob primopredaji poleg ostale pogodbeno in z razpisno dokumentacijo opredeljene dokumentacije predložil tudi naslednjo dokumentacijo:

1. PZI dokumentacijo s popisi in tehničnim poročilom za adaptacijo prostorov diagnostike 8 ter s popisi in tehničnim poročilom za GOI dela, ki so potrebna za umestitev točno določenega RTG aparata v prostor;
2. Vse cene GOI del ter dobavljene medicinske in nemedicinske opreme, v obliki kot jih bo zahteval naročnik za potrebe evidentiranja osnovnih sredstev.
3. PID dokumentacija.
4. Poročilo o pregledu ustreznosti izvedbe zaščite pred sevanjem glede na vgrajeni RTG aparat in njemu pripadajočo opremo.
5. Izkaz požarne varnosti – novi ali dopolnjen.

6. Dokazilo o zanesljivosti objekta.
7. Meritve jakega toka.
8. Meritve šibkega toka.
9. Meritve CAT 7.
10. Meritve izenačitve potencialov, ozemljitev.
11. Meritve mikro klime (temperatura, osvetlitev, količina zraka, vlaga).
12. Meritve regulacije in količin zraka.
13. Izjava o pregledu pravilnosti vezave in tesnosti medicinskih plinov.
14. Zapisnike o priklopih in zagonih strojnih in elektro inštalacij.
15. Zapisnike o izvedenem šolanju na strojnih in elektro inštalacijah.
16. Zapisnike o izvedenem šolanju na medicinski in nemedicinski opremi.
17. Navodila za obratovanje in vzdrževanje.
18. Garancije za vsa gradbena in obrtniška dela, opremo in material.
19. Garancije za vse strojne in elektro instalacije in vso strojno in elektro opremo, kakor tudi za izvedena strojna in elektro dela.
20. Garancije za vso medicinsko, nemedicinsko opremo
21. Vso dokumentacijo, ki je nastala tekom izvajanja GOI del, ter dobave in montaže opreme.
22. Druge listine, dokazila iz projektne naloge, razpisne dokumentacije ali določene s pogodbo.

V kolikor bodo za potrebe umestitve nove naprave angiografski RTG naprat »bi plane« v prostor potrebni takšni posegi, ki bodo zahtevali novo gradbeno dovoljenje in potem še pridobitev novega uporabnega dovoljenja mora izvajalec izdelati tudi vso potrebno tehnično in projektno PGD dokumentacijo, s pridobitvijo vseh potrebnih soglasij, ter na osnovi tega pridobiti tudi pravnomočno gradbeno dovoljenje.

Po končani izvedbi del in montaži opreme bo potrebno ponovno opraviti tehnični pregled in pridobiti uporabno dovoljenje.

Za potrebe pridobitve uporabnega dovoljenja za prostor je v takem primeru dolžnost izvajalca:

- izdelati PID dokumentacijo;
- izdelati NOV dokumentacijo;
- izdelati in namestiti navodila, napise, oznake v slovenskem jeziku na pripadajoče dele RTG aparata;
- izdelati vso potrebno dokumentacijo za tehnični pregled, izvesti vse potrebne meritve (električne, zaščite pred sevanjem), izdelati vse potrebne dokumente, elaborate, študije, ki bodo potrebne za pridobitev uporabnega dovoljenja za prostor;
- sodelovati pri izdelavi PGD in PZI z odgovornim vodjem projekta, ter soglasje (podpis in žig) s strani odgovornega vodje projekta na izdelane tehnične rešitve za potrebe tehničnega pregleda;
- izvesti tehnični pregled prostora;
- zagotoviti pridobitev in izročitev vseh potrebnih listih oz. soglasij, mnenj, ekspertiz in dovoljenj, obratovalnih dovoljenj, garancijskih listin, kakor tudi vseh ostalih potrebnih listin in dokumentacije s tehničnega pregleda in faze izvajanja del ter jih predati naročniku.

Obveznost izvajalca, ki jo bo ta opravil znotraj in v okviru dogovorjene pogodbene cene je tudi, da na lastne stroške pravočasno izvede oziroma priskrbi morebitne dodatne raziskave delovišča in jih pravilno upošteva pri izvedbi pogodbenega dela ter organizira, priskrbi in zgradi lastnečasne priključke za električno energijo, telekomunikacijske naprave, vodo in kanalizacijo za potrebe GOI del.

Obveznost izvajalca, ki jo bo ta opravil v okviru dogovorjene pogodbene cene, je tudi upoštevati in prevzeti obveznosti naročnika, ki jih določa Uredba o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. [34/08](#)) ter določila Uredbe o zelenem javnem naročanju, ki se nanašajo na

predmet pogodbe (Uradni list RS, št. [51/17](#)). Končno čiščenje objekta se izvede pred primopredajo, kar se ugotovi z zapisniško primopredajo.

IV. POGODBENA VREDNOST

4. člen

Pogodbena cena za vsa pogodbeni dela znaša:

Z.Š.	Opis	EM	Količina	Vrednost skupaj na EM brez DDV
1.	Dobava in montaža naprave angiografski RTG naprat »bi plane« vključno z vso pripadajočo opremo iz specifikacije zahtev naročnika	kpl.	1	
2.	Demontaža obstoječe opreme z odvozom	kpl.	1	
3.	Pohištvena oprema v skladu s projektno nalogo	kpl.	1	
4.	Izdelava vse potrebne projektne dokumentacije vključno z izdelavo posnetka obstoječega stanja	kpl.	1	
5.	Izvedba gradbeno obrtniških in inštalacijskih (GOI) del v skladu s projektno nalogo	kpl.	1	
6.	Po mnenju ponudnika potrebna dodatna oprema in dela, ki niso zajeta v razpisni dokumentaciji, katere sestavni del je projektna naloga, so pa po mnenju ponudnika potrebna, da se doseže pogoj »ključ v roke«	kpl.	1	
SKUPAJ v EUR brez DDV				

(z besedo: 00/100 EUR z DDV)

Pogodbena vrednost vsebuje vse stroške za popolno in kakovostno dokončanje prevzetih dobav ter vse ostale stroške po zahtevah pogojev dokumentacije, predvsem pa:

- dobava in montaža vse opreme in ves potreben drobni inštalacijski material za montažo;
- zavarovanje vse opreme pred poškodbami ali izgubo v času dobave, namestitve do prevzema;
- vgradnjo in namestitve ter prilagoditev opreme na vse vrste inštalacijskih priključkov oziroma izvedba vseh potrebnih inštalacij (el. razvod, komunikacijski razvod, ...) za zagotovitev funkcionalnosti delovanja ponujene opreme;
- zagon in preizkus funkcionalnega delovanja vse nameščene opreme, pri čemer mora oprema dosegati vse zahtevane parametre;
- vse stroške celotnega šolanja/usposabljanja/izobraževanja, periodičnega izobraževanja osebja uporabnika za pravilno in varno uporabo opreme (poimenski seznam osebja, ki je bilo izšolano, mora biti priloga primopredajnega zapisnika);
- postopek primopredaje uporabniku (količinski in kakovostni prevzem);

- končno temeljito čiščenje po namestitvi in vgradnji vse opreme;
- zagotovitev in predajo certifikatov, izjav o skladnosti, ustrezne tehnične in ostale dokumentacije za uporabo, obratovanje in vzdrževanje v slovenskem jeziku (izjemoma v angleškem jeziku – po odobritvi uporabnika);
- odpravo ali poravnavo stroškov za odpravo vseh napak in poškodb na prostorih, ki bi nastale v času vnosa in namestitve opreme;
- transport opreme do delovišča in prenos do mesta vgradnje;
- popravila vseh okvar na že vgrajeni opremi ali objektu do predaje naročniku oz. uporabniku;
- zaščita podov, sten, stropa, že vgrajene in ostale opreme;
- vsa pomožna sredstva (lestve, odri, naprave, pripomočki);
- stroške za odpravo napak v času vsaj **24** mesecev (oprema) in stroške odprave napak za (GOI dela) **5 let** od prevzema;
- v času garancijske dobe redno vzdrževanje opreme z originalnimi rezervnimi deli, osnovno servisiranje, redne, izredne in periodične preglede vključno z vsemi stroški (stroški dela, transportov, materiala, ostalih posegov, rezervnih delov, potrošnega materiala in ostalega potrebnega materiala in drobnega inventarja za izvajanje storitev itd.).

V pogodbeni vrednosti so zajeti tudi drugi stroški, ki niso posebej specifikirani, so pa potrebni za funkcionalno zagotovitev delovanja predmeta pogodbe, ne glede na to, ali so ta dela izrecno navedena v pogodbi ali ne.

Pogodbena cena je dogovorjena na podlagi določbe »ključ v roke« in zajema stroške potrebne za izvedbo pogodbenih del skladno s ponudbo izvajalca, ureditev gradbišča, dostopa do gradbišča, gradbene pomoči, koordinacije, vse v skladu z Razpisno dokumentacijo in njenimi prilogami.

Cene na enoto iz predračuna so fiksne in nespremenljive do dokončanja vseh pogodbenih del.

Pogodbene stranke soglašajo, da je pogodbena cena nespremenljiva in fiksna do dokončne izvedbe pogodbenih del ter, da gre s tem riziko eventualnega zvišanja cen za elemente, na podlagi katerih je bila določena pogodbena cena materiala in dela v času izvajanja pogodbenih del, na račun izvajalca, in da takšne podražitve ne vplivajo na pogodbeno dogovorjeno ceno.

V. NAČIN PLAČILA

5. člen

Naročnik je plačnik dobave in montaže opreme iz 2. člena in bo plačilo izvedel trideseti (30.) dan od prejema računa, ki ga izvajalec izstavi na podlagi podpisane dobavnice in primopredajnega zapisnika s strani naročnika in uporabnika ter predložitve garancij za odpravo napak (za opremo in za GOI dela) v garancijskem roku.

Znesek računa mora biti nakazan na transakcijski račun izvajalca:

- banka: _____
- št. računa: _____

Izvajalec mora račun naročniku poslati izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z zakonom, ki ureja opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike.

Od neupravičeno in/ali nepravočasno plačanih zneskov pripadajo izvajalcu zakonite zamudne obresti.

VI. PODIZVAJALCI**6. člen**

Velja v primeru, ko izvajalec nastopa s podizvajalci:

Izvajalec bo dobavo izvedel v sodelovanju s podizvajalci navedenimi v ponudbi¹:

1.	_____
2.	_____

¹ *Opomba: v primeru sodelovanja s podizvajalci se vpišejo podatki o vseh podizvajalcih: naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, transakcijski račun, zakonite zastopnike, vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec – predmet, količino, vrednost (brez DDV), kraj in rok izvedbe teh del. Navedeni podatki so obvezna sestavina pogodbe v primeru podane zahteve podizvajalca/ev po neposrednem plačilu.*

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje storitev in dobav in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi naslednje podatke in dokumente:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik si pridržuje pravico zavrniti predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Ker bo izvajalec pri izvedbi pogodbenih obveznosti iz te pogodbe nastopal skupaj s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo, izvajalec v skladu z določili ZJN-3 pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcem. Podizvajalec mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Izvajalec se zavezuje, da bo svojemu računu oz. situaciji obvezno priložil predhodno potrjene račune oz. situacije svojih podizvajalcev.

Izvajalec za vse storitve izvedene po tej pogodbi, ki jih izvedejo podizvajalci, odgovarja kot da bi storitve opravil sam.

VII. ROK**7. člen**

Najkasneje v roku desetih dni od sklenitve pogodbe mora izvajalec uporabniku predati podroben terminski plan za vse aktivnosti pogodbenih del, ki temelji na določilih te pogodbe, ter ustrezno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo vseh pogodbenih obveznosti.

Rok izvedbe vseh del po tej pogodbi je **150 dni od sklenitve pogodbe do končanja vseh del**, tj. ko so uspešno izvedeni vsi kakovostni pregledi, odpravljene vse pomanjkljivosti, izpolnjeni vsi pogoji za delo in izvedena zapisniška primopredaja.

Kakovostni pregledi opreme, prostorov, inštalacij in s tem povezani pregledi, preskusi in meritve se ne štejejo kot prevzem prostora in opreme v uporabo. Izvajalec je dolžan ob prvem kakovostnem pregledu na svoje stroške predložiti vso zahtevano dokumentacijo (atesti, navodila, gradbeni dnevnik, garancijske izjave ...) v skladu z razpisno dokumentacijo in njenimi prilogami. Izvajalec je dolžan v roku 7 (sedem) dni po prejemu zapisniških pripomb oziroma nepravilnosti, ugotovljenih na kakovostnih pregledih, vse ugotovljene nepravilnosti odpraviti. Čas potreben za preglede in odpravo pomanjkljivosti se šteje v pogodbeni rok.

Po uspešno opravljenem testu tehnične kakovosti naprave angiografski RTG naprat »bi plane«, delovne odčitovalne postaje, povezav in integracije ter pregledu prostorov (»tehnični prevzem«) se opravi poskusno obratovanje ter izobraževanje osebja za delo z aparatom ob prisotnosti aplikatorja, kar je osnova za končno primopredajo.

Uspešno izvedena zapisniška primopredaja je pogoj, da se omogoči uporaba prostorov in opreme, da pričnejo teči garancijski roki za GOI dela in opremo, ter čas vzdrževalne dobe.

Primopredaja se izvede, ko so izpolnjeni sledeči pogoji:

- izdelana in predana projektna dokumentacija;
- dokončanje gradbenih, obrtniških in inštalacijskih del ter dokončanje dobave in montaže inštalacijske, medicinske in vse ostale opreme;
- uspešno opravljeni kakovostni pregledi nad izvedbo navedenih del;
- odprava vseh pomanjkljivosti s kakovostnih pregledov, kar pomeni tudi upoštevanje in odprava vseh s strani uporabnika ter s strani naročnika navedenih pomanjkljivosti in upoštevanje pripomb, ki se nanašajo na neposredno uporabnost prevzetih investicijskih del;
- predana vsa zahtevana dokumentacija, listine, meritve, elaborati, garancijski listi, navodila za uporabo, obratovanje in vzdrževanje v slovenskem jeziku (izjemoma v angleškem jeziku – po odobritvi uporabnika), kompletno tehnično dokumentacijo oz. tehnični opis za vzdrževanje in odpravo napak (Service manual), inštalacijska poročila, vključno s konfiguracijo sistema, druge listine, določene s pogodbo.
- izvedena edukacija osebja naročnika/uporabnika ter predana tehnična, spremna in druga dokumentacija ter priročniki za obratovanje in vzdrževanje opreme v skladu z razpisno dokumentacijo in njenimi prilogami,
- izpolnjene vse druge pogodbene obveznosti iz te pogodbe.

O primopredaji se sestavi zapisnik. V primopredajnem zapisniku se izrecno ugotovi, da oprema z montažo in delovanjem v celoti izpolnjuje pogodbene obveznosti.

Izvajalec mora, upošteva določila iz specifikacij, kot pogoj za uspešen prevzem opreme, opraviti zagon in preizkus delovanja opreme v prisotnosti odgovorne osebe uporabnika. Primopredajo opreme je mogoče opraviti po izvedenem šolanju osebja uporabnika.

Pred pričetkom šolanja mora ponudnik oz. aplikator opraviti vse potrebne začetne nastavitve angiografskega RTG aparata »bi plane« (osnovne protokole, RIS-mapping in podobno).

Šolanje naj bo izvedeno v treh delih (osnovno, nadaljevalno, napredno) pri čemer skupni čas šolanja "on site" ne sme biti krajši od 20 delovnih dni (delovni dan traja najmanj 7 ur šolanja dnevno) za radiološke inženirje, fizike in zdravnike za vso ponujeno opremo. Izvajalec krije vse stroške takega izobraževanja.

Izvajalec mora po koncu šolanja udeležencem izdati potrdila/certifikate o usposobljenosti.

Oprema, za katero se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopa od navedb v dokumentaciji ali ponudbeni dokumentaciji ali ni skladna z določili te pogodbe in s specifikacijami, bo zavrnjena, zaradi česar prodajalec preide v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti opremi priložen.

VIII. VIŠJA SILA

8. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbene stranke niso mogle predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodbena stranka, na katere strani je višja sila nastala, je dolžna sopogodbenika pisno obvestiti o nastopu in tudi o prenehanju višje sile, poleg tega pa mora sopogodbeniku predložiti verodostojne dokaze o obstoju in trajanju višje sile najkasneje v enem dnevu po nastopu oziroma prenehanju višje sile.

IX. OSTALE MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI

9. člen

Obveznosti naročnika so:

- dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga, in so za realizacijo pogodbenih obveznosti potrebne;
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v vsestransko zadovoljstvo;
- pravočasno obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih pogodbenih obveznosti in realizacijo predmeta pogodbe;
- tekoče spremljati izvajanje pogodbenih obveznosti;
- urediti plačilne obveznosti, izhajajoč iz pogodbe;
- izvršiti količinski in kakovostni prevzem opreme in jo predati uporabniku.

10. člen

Obveznosti uporabnika so:

- omogočiti izvajalcu nemoteno delo (zagotovitev primernih dostopov, uporabo elektrike, vode..),
- zagotoviti strokovne kadre za pregled in prevzem opreme;
- zagotoviti strokovne kadre za šolanje za uporabo opreme, ki ga organizira izvajalec;
- aktivno sodelovanje pri količinskem in kakovostnem pregledu opreme in jo z zapisnikom prevzeti v uporabo;
- ravnati s prevzeto opremo v času garancijskega roka s skrbnostjo dobrega gospodarja in v skladu z navodili za uporabo in vzdrževanje, ki jih preda izvajalec;

- v času garancijskega roka v roku 24 ur obveščati predstavnika izvajalca o ugotovljenih napakah na opremi in sodelovati pri odpravi napak, če je to zaradi narave napake potrebno;
- po preteku garancijskega roka ravnati z opremo kot dober gospodar in zagotavljati vzdrževanje opreme v skladu z navodili za uporabo in vzdrževanje.

11. člen

Izvajalec bo v pogodbeni ceni zajel tudi spodnja navedena določila, ki jih bo pri svojem delu dosledno upošteval:

- da bo izvedel vse prevzete pogodbene obveznosti strokovno pravilno, kakovostno in v roku, dogovorjenem s to pogodbo ter skladno z zahtevami, navedenimi v tehničnih zahtevah dokumentacije za predmetno javno naročilo;
- da bo tolmačil naročniku in uporabniku vse nejasnosti iz obsega pogodbenih obveznosti;
- da bo skrbel za izvedbo pogodbenih obveznosti s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
- da bo naročniku omogočiti vpogled v izvajanje pogodbenih obveznosti ter upoštevati njegova navodila;
- da bo na svoje stroške in v roku, ki ga dogovori z naročnikom, izvršil dopolnitve in spremembe prevzetega pogodbenega obsega dobave, če se sporazumno ugotovi, da je izvajalec prevzeto dobavo opravil pomanjkljivo;
- da bo sproti obveščal naročnika in uporabnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih pogodbenih obveznosti;
- da bo zagotovil strokovno usposobljene delavce za vodenje, koordiniranje in izvajanje prevzetih pogodbenih obveznosti;
- da se bo redno udeleževal sestankov, ki jih sklicuje naročnik oz. uporabnik oz. nadzor;
- da bo zagotovil ukrepe s področja varnosti in zdravja pri delu in upoštevati navodila strokovnih oseb, ki jih imenujeta naročnik in uporabnik;
- da bo zagotovil vse ukrepe za varovanja okolja;
- da bo naročniku omogočil strokovni nadzor nad izvedbo del;
- da bo izvedel vse ostale aktivnosti, ki jih zahteva veljavna zakonodaja;
- da bo za vgrajene materiale, naprave in za izvedena dela sproti predložil naročniku predpisane ateste, certifikate in/ali opravil predpisane preizkuse;
- da bo uporabil samo prvovrstne materiale v kvaliteti, predvideni s tehnično dokumentacijo, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z objekta neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil zahteve iz tehnične dokumentacije in pravila stroke;
- da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za varstvo pri delu, varstvo okolja in varstvo pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
- da je dolžan poskrbeti za deponijo komunalnih odpadkov in da bo ravnal z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih v skladu z določili UREDBE o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Ur. l. RS, št. 34/08). Za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
- da bo dela izvedel v sodelovanju s podizvajalci navedenimi v ponudbi, ki je sestavni del te pogodbe;
- da ne bo zamenjal katerega od navedenih podizvajalcev brez predhodnega soglasja naročnika/uporabnika in ob pogoju, da novi izvajalec izpolnjuje pogoje za podizvajalce iz razpisne dokumentacije. Zamenjavo predlaga izvajalec s pisno vlogo, kateri morajo

biti priložena tudi vsa dokazila o tem, da podizvajalec izpolnjuje razpisane pogoje za podizvajalca;

- da bo skrbel za izvedbo del s skrbnostjo dobrega gospodarja in strokovnjaka;
- da bo naročniku in uporabniku omogočil vpogled v izvajanje pogodbenih del ter da bo upošteval njihova navodila;
- da bo varoval in zavaroval gradbišče;
- da bo za vsako predlagano spremembo, za katero meni, da je utemeljena, predhodno pridobil pisno soglasje odgovornega vodje projekta, nadzornika, uporabnika in naročnika;
- da bo opravljal GOI dela skladno s projektno dokumentacijo, terminskim planom in veljavno zakonodajo;
- da bo upošteval navodila in zahteve naročnika in uporabnika v zvezi z zagotavljanjem čim manj motenega izvajanja dejavnosti uporabnika med izvajanjem del;
- da bo zagotovil ustrezno zaščito prostorov, ki neposredno mejijo na območje gradnje ter po opravljenih delih prostore očistiti ter sanirati morebitne poškodbe, nastale zaradi izvajanja del;
- da bo upošteval vse zahteve, navedene v razpisni dokumentaciji in na to nanašajoče se navedbe iz ponudbene dokumentacije izvajalca, ki je sestavni del te pogodbe,
- da bo sodeloval s svojimi podizvajalci in dobavitelji opreme pri uskladitvi vseh detajlov;
- da bo na podlagi terminskega plana del izdelal načrt montaže in organizacije gradbišča, ki mora biti potrjen s strani vseh udeležencev gradnje in predhodno usklajen z uporabnikom;
- da bo izvedel vse zagone naprav s strani pooblaščenih serviserjev, le ti morajo sodelovati pri garancijskih meritvah in usposabljanju osebja;
- da bo izvedel vsa pripravljalna in končna dela, zajel prevozne in manipulativne stroške, stroške zavarovanja, stroške ustreznega gradbenega oz. montažnega zavarovanja, stroške zavarovanja projektiranja, splošne stroške, organiziranje zapor zaradi gradnje/montaže, stroške najema avtodvigala, čiščenje gradbišča, ipd.;
- da bo odpravil in poravnal vse morebitne stroške za odpravo vseh napak, popravil in poškodb na prostorih in sistemih, ki bi nastale v času vnosa in namestitve opreme;
- da bo izvedel zaščito podov, sten, stropa, že vgrajene in ostale opreme pred vnosom in montažo dobavljene opreme;
- da bo s svojimi izvajalci upošteval omejitve glede izvajanja hrupnih del, ki jih bo predhodno dogovoril z uporabnikom;
- da bo dnevno čistil prostore in dostope do gradbišča preko delujočih prostorov uporabnika do stopnje, kot je za dejavnost uporabnika potrebno;
- da bo v ceni upošteval in zajel vsa pomožna sredstva (lestve, odri, naprave in drugi pripomočki);
- da bo izvedel končno temeljito čiščenje po namestitvi in vgradnji celotne opreme;
- da bo upošteval in podpisal Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih na skupnem delovišču;
- da bo uredil varnostno označevanje dostopov v prostore diagnostike ter označevanje varnostnih območij (kot npr. z napisi, talnimi oznakami), skladno s priporočili standardov kakovosti;
- da bo poskrbel za namestitvev in montažo vse dobavljene opreme, pri čemer bo poskrbel tudi za morebitne prilagoditve na vse vrste inštalacijskih priključkov;
- da bo vsa oprema dobavljena pod pogoji, določenimi v razpisni dokumentaciji in v pogodbi.

X. ODGOVORNI PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK**12. člen**

Pooblaščen zastopnik naročnika po tej pogodbi/skrbnik pogodbe je _____, tel. št. _____. E-pošta: _____

Namestnik pooblaščenega zastopnika naročnika po tej pogodbi / skrbnika pogodbe je _____, tel. št. _____. E-pošta: _____

Namestnik nadomešča skrbnika pogodbe v času njegove odsotnosti z vsemi pooblastili skrbnika pogodbe.

Pooblaščen zastopnik uporabnika po tej pogodbi je _____, tel. št. _____. E-pošta: _____

Skrbnik te pogodbe za uporabnika je:

Pooblaščen zastopnik prodajalca po tej pogodbi je _____, tel. št. _____. E-pošta: _____

Navedeni pogodbeni predstavniki so pooblaščen, da zastopajo pogodbene stranke v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na realizacijo predmeta pogodbe.

Vodja del za vodenje GOI del (oz. vodja vseh GOI del) na strani izvajalca je:

Ime in priimek: _____
Tel. št.: _____
E-pošta: _____

Vodja projekta (odgovorni vodja projekta in pooblaščen arhitekt) na strani izvajalca je:

Ime in priimek: _____
Tel. št.: _____
E-pošta: _____

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi skrbnikov pogodb v roku treh (3) dni po zamenjavi.

Vsa obvestila strank in ostale pomembne komunikacije morajo biti poslani nasprotni stranki po pošti, pisno. Pomembne komunikacije so tiste, ki zadevajo določbe te pogodbe, potek GOI del, storitev in dobav, projektno dokumentacijo ter spremembe teh, situacije, prevzeme in potrjevanja, plačila, naročila, odredbe, opomine in pritožbe. Komunikacije, ki imajo za posledico spremembo GOI del, pogodbene cene ali pogodbenega roka kot tudi vsi dokumenti, ki so podlaga za plačilo ali zavrnitev, se pošiljajo pisno (priporočeno). Operativne komunikacije brez zgoraj naštetih učinkov lahko potekajo preko telefona ali na elektronski način. Vsa pisanja in elektronska pošta mora biti naslovljena na pristojne kontaktne osebe v skladu s to pogodbo.

13. člen

Izvajalec mora pogodbene obveznosti izvajati s priglasi kadri, za katere je bilo ugotovljeno, da izpolnjujejo naročnikove pogoje za izvedbo javnega naročila, ter da lahko izvajalec individualno

priglašeni kader zamenja samo po predhodnem soglasju naročnika in uporabnika, če dokaže, da tudi novi kader izpolnjuje vse kadrovske in referenčne zahteve iz dokumentacije.

XI. POGODBENA KAZEN

14. člen

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi zakasni z izpolnitvijo pogodbenih obvez, lahko naročnik izvajalcu za vsak koledarski dan zamude zaračuna pogodbeno kazen v višini 0,5 % skupne pogodbene vrednosti iz 4. člena te pogodbe. Skupna pogodbeni kazen je lahko največ 10 % skupne pogodbene vrednosti v EUR z DDV. Pogodbeni kazen se obračuna pri plačilu pogodbenih obveznosti.

Ne glede na prejšnji odstavek tega člena izvajalec odgovarja naročniku za vso škodo, ki bi jo povzročil naročniku ali tretjim osebam kot tudi za stroške, ki bi jih naročnik utrpel zaradi pomanjkljivo ali nepravilno opravljenih pogodbenih obveznosti.

Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik oziroma uporabnik, večja od pogodbene kazni, ima naročnik oziroma uporabnik pravico zahtevati razliko do polne odškodnine in unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Uveljavitev pravice do pogodbene kazni se lahko zahteva najpozneje ob podpisu primopredajnega zapisnika. Pogodbeni kazen se obračuna na način, da se znesek pogodbene kazni odšteje od pogodbene vrednosti pri obveznosti plačila.

Naročnik ima pravico zahtevati povračilo škode zaradi neizpolnitve, zamude z izpolnitvijo ali izpolnitve z napakami in ima hkrati pravico do pogodbene kazni.

V primeru, da naročnik prekine pogodbo iz razlogov navedenih v 2. odstavku 30. člena te pogodbe, ima naročnik pravico do pogodbene kazni v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV.

Naročnik si pridržuje pravico prekiniti pogodbo z izvajalcem in uveljavljati pogodbeno kazen do polne višine le te, ali vztrajati pri pogodbi in uveljavljati pogodbeno kazen do polne višine ali delno, če izvajalec v času izvedbe del ne bo zagotavljal redne prisotnosti nominiranih kadrov na gradbišču.

XII. ZAŠČITA OKOLJA

15. člen

Izvajalec mora v času trajanja gradnje in priprave prostora na svoje stroške izvesti vse potrebne ukrepe za zaščito okolja v skladu z veljavno zakonodajo. Stroški za spremljanje in izvedbo sanacijskih ukrepov za varstvo in zaščito okolja morajo biti vsebovani v ponudbeni ceni.

Izvajalec mora delo organizirati tako, da:

- se pri gradnji uporablja čisto tehnologijo in brezhibne stroje;
- za gradnjo uporablja stroje, izdelane skladno z emisijskimi normami za tresljaje, ki jih povzročajo gradbeni stroji;
- bo na gradbišču hranil ali začasno skladiščil odpadke, ki nastanejo med izvajanjem del, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov;
- bo sproti oddajal gradbene odpadke, ki nastanejo med izvajanjem del, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov zbiralcu oziroma predelovalcu le-teh ter naročniku/uporabniku predložil potrdilo o tem;
- bodo vsi ostanki gradbenega materiala in kakršnih koli drugi odpadki odpeljani na primerno deponijo t.j. urejena odlagališča gradbenega materiala, da ne bi v času gradnje prišlo do

onesnaženja.

Izvajalec mora znotraj in v okviru dogovorjene pogodbene cene zagotoviti shrambo in začasno skladiščenje gradbenih, komunalnih in drugih odpadkov na delovišču tako, da do dne odvoza odpadkov iz delovišča ne onesnažujejo okolja (uporaba zabojnikov, primerna zbirna mesta na delovišču,...). Koncesionarju (zbiralcu odpadkov, kateri ima ustrezno potrdilo o vpisu v evidenco zbiralcev odpadkov pri Agenciji RS za okolje) za zbiranje in predelavo le-teh mora biti omogočen dostop do njih na način, ki mu bo omogočil neoviran prevzem in odvoz le-teh. Naročnik/uporabnik pooblašča izvajalca za oddajo gradbenih, komunalnih in drugih odpadkov koncesionarju. Izvajalec mora ob koncu gradnje predati naročniku/uporabniku vse evidenčne liste odpeljanih odpadkov v skladu s predpisi, ki urejajo predmetno problematiko.

XIII. VAROVANJE IN UPRAVLJANJE GRADBIŠČA

16. člen

Izvajalec mora ustrezno zavarovati dele objekta oziroma prostore uporabnika, ki jih bo uporabljal pri izvajanju del.

Vsakršno poškodovanje obstoječe komunalno - energetske ali druge infrastrukture, naprav, napeljave, objektov, bremeni izvajalca. Izvajalec nosi stroške ureditve, ki je določena v tem členu in ki bi nastali zaradi neizvajanja zgornjih zahtev.

XIV. JAMSTVA IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA

17. člen

Izvajalec jamči, da bodo dela opravljena kakovostno, v skladu z veljavnimi predpisi in standardi ter v skladu s specifikiranimi zahtevami naročnika.

XV. GARANCIJSKI ROKI, VZDRŽEVANJE, ODPRAVA NAPAK OPREME – NAPRAVE ZA ANGIOGRAFSKI RTG APARAT »BI PLANE«

18. člen

Izvajalec garantira, da je oprema, dobavljena po tej pogodbi, nova in nerabljena ter da predstavlja najnovejši model oziroma izvedbo, ki vključuje zadnje spremembe in izboljšave v konstrukciji in materialih. Izvajalec tudi garantira, da oprema nima napak ali pomanjkljivosti, ki bi izhajale iz konstrukcije, uporabljenih materialov ali iz kakršnekoli napake ali opustitve na strani izvajalca.

Garancijski roki pričnejo teči z dnem podpisa zapisnika vseh pogodbenih strank o uspešni primopredaji in so po tej pogodbi naslednji:

- za vso opremo, ki je zajeta v pogodbeni ceni in je vključena v 1. in 3. točki tabele - predmeta nabave v 4. členu te pogodbe, 24 mesecev od izvedene primopredaje del;
- za kakovost izvedenih del, ki so zajeta v pogodbeni ceni in so vključena v 5. točki predmeta nabave v 4. členu te pogodbe: »Izvedba gradbeno obrtniško instalacijskih (GOI) del v skladu s projektno nalogo«, pet let od izvedene primopredaje del.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, za katere jamči in ki se pokažejo med garancijskim rokom.

Garancijski roki začnejo teči z dnem, ko bodo dela končana, tehnično pregledana, pod pogojem, da morajo biti pred tem odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene med gradnjo ali ob prevzemu ter po uspešno opravljeni primopredaji.

Če je oprema v garancijskem roku zamenjana ali bistveno popravljena, začne teči garancijski rok znova in je izvajalec dolžan izročiti nov garancijski list.

19. člen

Izvajalec zagotavlja v času **24**-mesečnega garancijskega roka »popolno« preventivno in korektivno vzdrževanje opreme.

Preventivno vzdrževanje pomeni zagotavljanje izvajanja rednega vzdrževanja, število rednih vzdrževalnih servisov po navodilih proizvajalca, vključno z vsemi rezervnimi deli in potrošnim materialom, stroški dela in potnimi stroški (npr. kontrolo stanja opreme in njene funkcionalnosti, preverjanje in optimiranje funkcijskih parametrov delovanja, umerjanje in izvedba potrebnih meritev, čiščenje in kontrola opreme, izdaja servisnega poročila in nalepka na opremi z datumom in podpisom izvedbe pregleda.

Preventivno vzdrževanje se izvaja v naprej določenih obdobjih in je v skladu s predpisanimi proizvajalčevimi kriteriji (protokolom), z namenom, da se zagotovi varno delovanje, zmanjša možnost okvar ter zagotovi stalno optimalno delovanje opreme. Preventivno vzdrževanje se izvaja v času rednih delovnih ur in v terminih, ki so usklajeni s uporabnikom.

Korektivno vzdrževanje pomeni servisna popravila/odpravo napak na opremi z zamenjavo iztrošenih, okvarjenih delov in potrošnega materiala za predmetno opremo ter vzpostavitev naprav v fazo pravilnega in brezhibnega delovanja. Servis se opravlja po pozivu uporabnika z vključenimi vsemi rezervnimi deli in potrošnimi materiali ter ostalim potrebnim materialom in drobnim inventarjem za izvajanje storitev, vključno s transportnimi in vsemi ostalimi stroški.

Vzdrževanje v garancijskem roku: v času trajanja garancijskega roka mora izvajalec brezplačno zagotavljati preventivno in korektivno vzdrževanje opreme, z originalnimi rezervnimi deli.

Servisna dela, ki so potrebna zaradi strojeloma ali napačnega ravnanja uporabnika z opremo, ne pomenijo vzdrževalnih del in jih je izvajalec upravičen zaračunati po ceniku rezervnih delov iz njegove ponudbe.

Ob tem mora izvajalec –serviser zagotavljati enak odzivni čas, kot v garancijskem roku in izvajati tudi vsa intervencijska popravila-servisiranje.

20. člen

Prijava napake mora biti izvedena pisno - po elektronski pošti. Pri prijavi okvare je potrebno navesti: a) ime uporabnika in ime osebe, ki okvaro prijavlja, b) lokacijo naprave, c) vrsto in tip naprave v okvari, d) opis okvare.

Odzivni čas za prihod serviserja na lokacijo za popravilo opreme pri uporabniku oz. odzivni čas za pričetek daljinske odprave napake je 4 ure od pisne prijave napake s strani uporabnika (na elektronski naslov skrbnika na strani izvajalca, naveden v 12. členu pogodbe).

Rok za odpravo napake je največ 72 ur od prihoda izvajalca - serviserja na lokacijo za popravilo opreme pri uporabniku oz. od pričetka daljinske odprave napake.

Servisiranje se opravlja praviloma pri uporabniku.

Če izvajalec v dogovorjenem roku ne bo odpravil napak na opremi, lahko naročnik s katerimkoli pooblaščenim serviserjem izvrši vse aktivnosti, ki so potrebne za odpravo napak. Vse rizike in stroške, ki bi izhajali iz takšnega ukrepanja naročnika, nosi izvajalec.

V primeru, da popravilo ne bo možno, bo izvajalec v čim krajšem možnem času oziroma najkasneje v roku 60-ih dni po preteku roka za odpravo napak, brezplačno nadomestil opremo oziroma njene dele in okvarjene montažne dele po specifikaciji iz ponudbe, s katero se je prijavil na javno naročilo iz 1. člena te pogodbe, sicer bo to storil uporabnik v breme izvajalca.

Izvajalec jamči za kakovost opravljenih storitev šest (6) mesecev od dneva popravila. Za zamenjane rezervne dele začne teči garancijski rok od dneva popravila.

Izvajalec se zavezuje zagotavljati nadomestne dele še najmanj 7 let po izteku garancijskega roka.

21. člen

Pogodbena oprema in pogodbena dela bodo izdelana oziroma izvedena kakovostno, sodobno, skladno z veljavnimi predpisi in normativi.

Izvajalec je dolžan dopustiti in omogočiti naročniku in uporabniku učinkovit nadzor nad kakovostjo, količino in rokom dobavljenе opreme in opravljenih storitev, skladno z zahtevami iz dokumentacije za predmetno javno naročilo.

Pomanjkljivosti in napake v zvezi z gradbenimi deli oziroma materiali, ki so predmet te pogodbe in ki se pokažejo v garancijskem roku, bo izvajalec odpravil na lastne stroške.

Napake v zvezi z GOI deli in vgrajeno gradbeno (inštalacijsko) opremo bo izvajalec odpravil v roku 72 ur šteto od trenutka prejema obvestila o napaki. Odzivni čas pooblaščenega servisa za gradbeno (inštalacijsko) opremo mora biti največ 12 ur od sprejema sporočila o vrsti okvare do prihoda v Univerzitetni klinični center Maribor z namenom odprave okvare. V kolikor napaka ni odpravljena v tem roku, je izvajalec dolžan zamenjati tak del opreme s funkcionalno enakovrednim delom opreme.

Če je napaka takšne narave, da običajna uporaba gradnje ni mogoča, je izvajalec dolžan napako odpraviti oziroma vzpostaviti začasno delujoče stanje v roku, ki ga v zapisniku dogovorita pogodbeni stranki. Če se enaka ali podobna napaka na istem elementu ponovi trikrat zaporedoma, je izvajalec dolžan element zamenjati.

V kolikor se izkaže, da je bila intervencija izvedena zaradi vzrokov, ki niso zajeti v garancijskem vzdrževanju, se naročnik oz. uporabnik obvezuje izvajalcu poravnati vse s tem nastale stroške (delovne in potovalne ure) po veljavnem ceniku izvajalca.

Če izvajalec v dogovorjenem roku iz drugega odstavka tega člena ne odpravi napake, lahko naročnik oz. uporabnik na stroške izvajalca odpravo napake naroči drugemu izvajalcu.

XVI. FINANČNA ZAVAROVANJA IN GARANCIJA

22. člen

Izvajalec mora najkasneje v **10** dneh od podpisa pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti finančno zavarovanje (bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % od skupne pogodbene vrednosti v EUR brez DDV iz 4. člena te pogodbe, ki ga lahko naročnik uvnovči v naslednjih primerih, če izvajalec:

- ne prične izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili sklenjene pogodbe ali
- ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili sklenjene pogodbe ali
- pravočasno ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili sklenjene pogodbe ali
- pravilno ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili sklenjene pogodbe ali
- preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili sklenjene pogodbe.

Predložitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost pogodbe.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavno vsaj še 30 (trideset) dni po poteku roka za dokončno izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma do predložitve garancij (za opremo in za GOI dela) za odpravo napak v garancijskem roku. Dokončna izvedba pogodbenih obveznosti pomeni prevzem opreme oz. podpis primopredajnega zapisnika s strani pooblaščenih predstavnikov naročnika, uporabnika in izvajalca.

23. člen

Izvajalec mora ob najkasneje v **10** delovnih dneh od podpisa primopredajnega zapisnika naročniku izročiti finančno zavarovanje (bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje) za odpravo napak v garancijskem obdobju v višini 5 % od vrednosti naprave angiografski RTG aparat »bi plane« s pripadajočo opremo in pohištveno opremo (skupne vrednosti točke 1. in točke 3 iz Tabele št. 2, v EUR brez DDV iz 4. člena te pogodbe, ki ga lahko naročnik uvnovči, če izvajalec ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je opredeljeno v tej pogodbi.

Izvajalec mora najkasneje v **10** delovnih dneh od podpisa primopredajnega zapisnika naročniku izročiti finančno zavarovanje (bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje) za odpravo napak v garancijskem obdobju v višini 5 % od vrednosti GOI del (vrednost točke 5 iz Tabele št. 2, v EUR brez DDV iz 4. člena te pogodbe, ki ga lahko naročnik uvnovči, če izvajalec ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je opredeljeno v tej pogodbi.

V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi velja od dneva primopredaje najmanj 10 dni dlje od trajanja garancije, to je 24 mesecev za opremo in 5 let za GOI dela.

24. člen

Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik oz. uporabnik in to na račun izvajalca. V tem primeru bo naročnik unovčil bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

Če izvajalec ne predloži bančnih garancij ali kavcijskega zavarovanja za odpravo napak (za opremo in za GOI dela) v predpisanem roku, ima naročnik pravico vnovčiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

XVII. OPREMA, VZDRŽEVANJE, KAKOVOST, NADZOR**25. člen**

Uporabnik je z izvajalcem poleg te pogodbe sklenil tudi »Pogodbo vzdrževanju opreme«. V slednji pogodbi so navedene vse podrobnosti v zvezi z vzdrževanjem naprave za angiografski RTG aparat »bi plane« s pripadajočo opremo v obdobju vzdrževanja. Obdobje vzdrževanja naprave za angiografski RTG aparat »bi plane« s pripadajočo opremo, ki prične teči od dneva primopredaje dalje, sestavlja 24-mesečno garancijsko obdobje za napravo za angiografski RTG aparat »bi plane« s pripadajočo opremo in 7-letno izvengarancijsko obdobje vzdrževanja naprave za angiografski RTG aparat »bi plane« s pripadajočo opremo.

26. člen

Pogodbena oprema in pogodbena dela bodo izdelani oziroma izvedeni kakovostno, sodobno, skladno z veljavnimi predpisi in normativi.

27. člen

Izvajalec je dolžan dopustiti in omogočiti naročniku oz. naročniku/uporabniku učinkovit nadzor nad kakovostjo dobavljenih stvari in opravljenih storitev.

XVIII. POSLOVNA SKRIVNOST IN ZAUPNI PODATKI**28. člen**

Pogodbene stranke so sporazumne, da vsi podatki, do katerih bi prišli z izvedbo te pogodbe, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezujejo, da bodo vse podatke skrbno varovali in jih uporabljali izključno v zvezi z izvedbo te pogodbe.

Izvajalec je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi podatki, ki predstavljajo poslovno skrivnost, pri delu z njimi pa morajo ti ravnati z največjo mero skrbnosti.

Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi za čas po tem. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je izvajalec naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo. Morebitna zloraba podatkov pa pomeni tudi kazensko odgovornost kršiteljev.

Izvajalec sme objaviti svojo poslovno skrivnost povezano z naročnikom samo ob izrecnem pisnem dovoljenju naročnika.

Izvajalec ne sme v imenu naročnika brez njegovega soglasja dajati izjav (ustno, pisno ali preko elektronske pošte) za javnost, neposredno, preko medijev ali preko predstavnikov medijev. Prav tako ne sme dajati kakršnakoli zagotovila in izjave tretjim osebam o izvajanju storitev. Vsa uradna komunikacija mora potekati preko naročnika oziroma po pooblastilu naročnika.

XIX. PROTİKORUPCIJSKA KLAUZULA**29. člen**

Ta pogodba je nična, če pri tej pogodbi kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavnika ali posredniku naročnika ali uporabnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist:

- za pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

V kolikor izvajalec/podizvajalec na podlagi poziva naročnika, da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

XX. PRENEHANJE POGODBE

30. člen

Pogodba preneha veljati zlasti:

1. z njeno izpolnitvijo;
2. na temelju sporazuma;
3. z enostranskim odstopom iz razlogov in pogojev, ki so določeni s to pogodbo;
4. zaradi nastopa višje sile;
5. iz drugih razlogov določenih v tej pogodbi oz. zakonu.

Razvezni pogoji

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da:

- je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali
- da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoji se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

31. člen

Naročnik lahko odpove pogodbo. Odpovedni rok je 1 (en) mesec. Odpoved mora biti pisna.

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotna stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od te pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni ugotoviti delež izvršenih del, poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo. V primeru, da škodo iz tega odstavka ni možno določiti, se ta obračuna v višini 40%

od pogodbene kazni in vrednosti morebitnih aneksov k tej pogodbi.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe brez odpovednega roka, zlasti v naslednjih primerih:

1. napaka v izvedbi, ki bistveno zmanjša pomen posla,
2. izvajalec ne prične z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik oz. po svoji krivdi zamuja z deli več kot 10 dni,
3. izvajalec ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne vzpostavi niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
4. izvajalec prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika,
5. izvajalec zamuja s kritičnimi faznimi roki in teh zamud ne nadoknadi niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
6. izvajalec izvaja storitve z drugimi podizvajalci, ki niso bili navedeni v ponudbi izvajalca z dne _____, brez predhodnega pisanega soglasja naročnika.
7. je proti izvajalcu uveden postopek zaradi insolventnosti ali stečajni postopek;
8. če izvajalec v času izvedbe del ne bo zagotavljal redne prisotnosti nominiranih kadrov na gradbišču.

V primerih iz prve do šeste alineje prejšnjega odstavka tega člena je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 20 % pogodbene vrednosti, za kar izstavi naročnik račun.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe z dnem, ko izvajalec prejme pisno obvestilo o odpovedi pogodbe v primeru ogrožanja zdravja, življenja, varnosti ali celovite stabilnosti gradnje ali v primeru, ko je dosežena maksimalna višina pogodbene kazni.

Pisno obvestilo o odpovedi pogodbe mora biti poslano drugi pogodbeni stranki priporočeno s povratnico. V obvestilu mora biti navedeno, na podlagi česa se pogodba odpoveduje.

Ne glede na to katera od pogodbenih strank odstopa od pogodbe, je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, stroške teh del pa nosi tista od strank, ki je odgovorna za razdrtje pogodbe.

Izvajalec je dolžan v vseh zgoraj navedenih primerih na svoje stroške umakniti z gradbišča svoje delavce, opremo in delovna sredstva, odstranitičasne objekte ter očistiti objekt in gradbišče v roku osmih (8) dni po razdrtju pogodbe.

XXI. REŠEVANJE SPOROV

32. člen

Pogodbene stranke so sporazumne, da bodo morebitna nesoglasja oz. spore reševale predvsem sporazumno, če v tem ne bi uspele, pa bo v sporih odločilo pristojno sodišče glede na sedež naročnika.

XXII. KONČNE DOLOČBE

33. člen

Pri izvajanju določil iz pogodbe in izpolnjevanju medsebojnih obveznosti, ki so opredeljene v tej pogodbi, veljajo določila Obligacijskega zakonika in drugih predpisov, ki urejajo to področje.

V primeru razveze pogodbe je dolžna stranka, na strani katere so nastali razlogi za razvezo, povrniti drugi stranki vso škodo, ki bi ji nastala zaradi razveze.

Kakršne koli spremembe te pogodbe so možne le v pisni obliki in ob soglasju vseh pogodbenih strank.

V primeru statusne spremembe pogodbenih strank, se vse obveznosti po tej pogodbi prenesejo na njihove pravne naslednike.

34. člen

Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke in ko izvajalec predloži naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba velja do zaključka vseh del in preteka garancijskih rokov.

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki jo sprejmejo in podpišejo vse pogodbene stranke. Če katerakoli od določb te pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

Pogodba je sestavljena v sedmih (7) izvodih, od katerih prejme naročnik tri (3) izvode, uporabnik in izvajalec pa vsak po dva (2) izvoda.

Sestavna dela pogodbe sta:

- dokumentacija javnega naročila,
- ponudbena dokumentacija izvajalca.

št.:
Ljubljana, dne

št.:
, dne

Naročnik:
REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE
Aleš Šabeder
minister

Izvajalec:

št.:
Maribor, dne

Uporabnik:
UKC MARIBOR
prof. dr. Vojko Flis, dr. med.
direktor

VZOREC POGODBE O VZDRŽEVANJU OPREME

sklenjena med:

UKC MARIBOR, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, ki ga zastopa direktor UKC prof. dr. Vojko Flis, dr. med. (v nadaljevanju: naročnik), identifikacijska številka za DDV: SI56644817, matična številka: 5054150

in gospodarskim subjektom:

, ki ga zastopa direktor (v nadaljevanju: izvajalec), identifikacijska številka za DDV:
, matična številka: .

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- sta naročnika Ministrstvo za zdravje in UKC Maribor izvedla postopek oddaje javnega naročila "Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« za Radiološki oddelek v UKC Maribor ", po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3), objavljenega na portalu javnih naročil, datum objave, številka objave in v Uradnem listu EU, datum objave, številka objave
- Odločitev o oddaji skupnega javnega naročila št.sta oba naročnika Ministrstvo za zdravje in UKC Maribor sprejela skupno.

2. člen

Predmet te pogodbe je vzdrževanje **naprave angiografski RTG aparat »bi plane« na Radiološkem oddelku v UKC Maribor** (v nadaljevanju: oprema), dobavljenega po pogodbi št....., z dne, po navodilih proizvajalca za obdobje sedmih (7) let po poteku garancijske dobe.

Predmet vzdrževalne pogodbe je preventivno in korektivno vzdrževanje opreme.

Ponudba, št. z dne in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila sta sestavni del te pogodbe.

Velja samo v primeru, ko izvajalec nastopa s podizvajalci:

Izvajalec bo pogodbene storitve izvedel v sodelovanju s podizvajalci navedenimi v ponudbi¹:

1.	
2.	

¹ Opomba: vpišejo se podatki o vseh podizvajalcih: naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, transakcijski račun, zakonite zastopnike, vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec – predmet, količino, vrednost (brez DDV), kraj in rok izvedbe teh del. Navedeni podatki so obvezna sestavina pogodbe v primeru podane zahteve podizvajalca/ev po neposrednem plačilu.

UKC Maribor

*Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« za
Radiološki oddelek v UKC Maribor ter vzdrževanje opreme za
obdobje sedmih let po poteku garancijske dobe*

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje storitev in dobav in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi naslednje podatke in dokumente:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik si pridržuje pravico zavrniti predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Ker bo izvajalec pri izvedbi pogodbenih obveznosti iz te pogodbe nastopal skupaj s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo, izvajalec v skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/2015 in 14/2018; v nadaljevanju besedila: ZJN-3) pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcem. Podizvajalec mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik/članica namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Izvajalec se zavezuje, da bo svojemu računu oz. situaciji obvezno priložil predhodno potrjene račune oz. situacije svojih podizvajalcev.

Izvajalec, za vse storitve izvedene po tej pogodbi, ki jih izvedejo podizvajalci, odgovarja kot da bi storitve opravil sam.

3. člen

Predstavnik oz. pooblaščen oseba izvajalca je:	, tel. št.	, e-naslov:	.
Predstavnik oz. pooblaščen oseba naročnika je:	, tel. št.	, e-naslov:	.
Skrbnik pogodbe s strani naročnika	, tel. št.	, e-naslov:	.
Pooblaščen zastopnik izvajalca je	, tel. št.	, e-naslov:	.

4. člen

Izvajalec bo pristopil k izvajanju preventivnega vzdrževanja po predhodnem dogovoru s predstavnikom oz. pooblaščen osebo naročnika.

Izvajalec bo pristopil k izvajanju korektivnega vzdrževanja po predhodnem pozivu s strani pooblaščen osebe naročnika, ki se potrdi s pisno naročilnico.

Poziv pooblaščen osebe naročnika se lahko izvede preko telefona ali na elektronski naslov:

Odzivni čas izvajalca za prihod serviserja na lokacijo za popravilo opreme pri naročniku oz. odzivni čas za pričetek daljinske odprave napake je vse dni v tednu štiri (4) ure po prejemu pisnega obvestila (e-pošta na e-naslov iz 3. člena), popravilo pa bo izvršeno najkasneje v 72 urah od prihoda izvajalca - serviserja na lokacijo za popravilo opreme pri uporabniku oz. od pričetka daljinske odprave napake.

V primeru zamude pri odpravi napake bo izvajalec plačal naročniku pogodbeno kazen, ki bo odvisna od časa zamude pri odpravi napak in sicer:

- za vsako začeto uro zamude roka za odpravo napak v višini 500,00 EUR, vendar skupno največ v višini 20% vrednosti 1. točke predračuna – Tabela 2 – OBR-3, vrednost brez DDV (dobava in montaža naprave angiografski RTG aparat »bi plane« vključno z vso pripadajočo opremo)

Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik večja od pogodbene kazni, ima pravico zahtevati razliko do polne odškodnine. Tudi morebitna odškodnina se obračuna pri dokončnem obračunu.

5. člen

Naročnik bo izvajalcu poravnal pogodbeni znesek preventivnega vzdrževanja glede na dejansko opravljena redna vzdrževalna dela. Cena posameznega preventivnega vzdrževalnega dela (servisa) se zaračuna po cenah iz ponudbe.

Zaporedno leto načrtovanih posegov (preventivnega vzdrževanja)	Število vzdrževalnih posegov na posamezno leto za napravo angiografski RTG aparat »bi plane«	Vrednost preventivnega vzdrževanja za posamezno leto (v EUR brez DDV)
1. leto uporabe po garancijski dobi		
2. leto uporabe po garancijski dobi		
3. leto uporabe po garancijski dobi		
4. leto uporabe po garancijski dobi		
5. leto uporabe po garancijski dobi		
6. leto uporabe po garancijski dobi		
7. leto uporabe po garancijski dobi		
SKUPAJ vrednost vzdrževanja za obdobje 7 let po garancijski dobi, v EUR brez DDV		

CENA DELOVNE URE SERVISERJA:

Opis	Cena (v EUR)
Cena delovne ure serviserja – za potrebe izvajanja korektivnega vzdrževanja V EUR brez DDV	
DDV (%)	
Cena delovne ure serviserja – za potrebe izvajanja korektivnega vzdrževanja v EUR z DDV	

Materiali in rezervni deli za korektivno vzdrževanje se bodo obračunavali po ceniku iz ponudbe. Delovna ura serviserja za korektivno vzdrževanje se bo obračunavala po ceni delovne ure serviserja iz ponudbe, ki znaša EUR brez DDV. Potni stroški, dnevnice in morebitni drugi stroški se pri izvajanju korektivnega vzdrževanja obračunajo v skladu z Uredbo o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne všttevajo v davčno osnovo (Uradni list RS, št. 140/06, 76/08, 63/17 in 71/18).

Naročnik bo račun za preventivno in korektivno vzdrževanje poravnal v roku 60 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun izvajalca št. pri banki.

Osnova za izstavitve računa je s strani naročnika potrjeno poročilo o opravljenem delu, ki mora biti priloženo računu.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za material in rezervne dele, ki so predmet te pogodbe, se lahko v času trajanja pogodbe cene korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

Izvajalec mora vse račune pošiljati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16).

V primeru zamude s plačilom bo naročnik plačal izvajalcu zakonske zamudne obresti.

6. člen

Izvajalec posreduje naročniku po končanem delu poročilo o opravljenem delu (v nadaljevanju: poročilo). V poročilu je potrebno specificirati porabljen material, rezervne dele, opis del in delovni čas. Poročilo potrdi pooblaščen oseba naročnika.

Naročnik je dolžan potrditi poročilo o opravljenem delu v roku enega delovnega dne po prejemu izvajalčevega poročila.

7. člen

Naročnik se s to pogodbo zavezuje:

- da bo opremo, ki je predmet te pogodbe, hranil tako, da bo izključena možnost poškodb,
- v prijavi okvare navedel podatke o mestu, kjer se okvarjena oprema nahaja, tip in serijsko številko opreme in opis napake.

8. člen

Izvajalec se s to pogodbo zavezuje, da:

- bo pogodbeni dela izvajal kvalitetno in v skladu z navodili proizvajalca opreme;
- bo pri opravljanju storitev ravnal kot dober strokovnjak;
- bo naročniku povrnil škodo, ki bo nastala na opremi, ki je predmet te pogodbe, zaradi njegovega malomarnega ali nestrokovnega ravnanja oz. zaradi vgradnje neustreznega materiala;
- bo naročniku povrnil vso škodo, nastalo zaradi neizpolnjevanja te pogodbe;
- bo izvajal vzdrževanje opreme izključno strokovno usposobljen serviser, ki je pooblaščen s strani proizvajalca opreme;
- bo ob zamenjavi delov v okviru vzdrževanja uporabljal originalne nadomestne dele.

9. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta vse podatke tehničnega in poslovnega značaja ter vse osebne podatke, do katerih imata dostop pri izvrševanju te pogodbe, vzajemno varovali kot poslovno skrivnost in v skladu z določbami zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

10. člen

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, t.j. pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank, vendar le te ne morejo biti v nasprotju z določili ZJN-3, ZJN-3A in OZ.

11. člen

Ta pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in prične veljati po poteku garancijske dobe za opremo, dobavljeno po pogodbi, št., z dne, in se sklepa za obdobje sedmih (7) let.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da pogodbe ni možno odpovedati pred iztekom navedenega obdobja, razen v primeru, da naročnik iz kakršnih koli razlogov izloči predčasno iz uporabe opremo, dobavljeno na podlagi pogodbe št., z dne.....

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalce v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če prodajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu prodajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo kupec obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

12. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

13. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en izvod.

14. člen

Pogodba v celoti (solidarno) zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko-statusnih ter lastninskih sprememb.

15. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje pristojno sodišče v Mariboru.

V _____, dne _____

Izvajalec:

Direktor:

Št.

V Mariboru, dne

Naročnik:

UKC Maribor

Direktor UKC:

prof. dr. Vojko Flis, dr. med.

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA FIZIČNE OSEBE

Spodaj podpisani (ime in priimek pooblastitelja):

pooblaščen naročnika **Univerzitetni klinični center Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor**, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »**Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« za Radiološki oddelek v UKC Maribor ter vzdrževanje opreme za obdobje sedmih let po poteku garancijske dobe.**« od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za fizične osebe.

Moji osebni podatki so naslednji:

Ime in priimek:

EMŠO (obvezni podatek):

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:

Državljanstvo:

Podpis pooblastitelja:

NAVODILO:

- Obrazec se izpolni in podpiše.
- Obrazec morajo izpolniti osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Obrazec morajo izpolniti vsi ponudniki, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in nominirani podizvajalci ter subjekti, na katere zmogljivosti se ponudnik sklicuje.
- Ponudnik naloži obrazec v informacijski sistem e-JN, v razdelek »Drugi dokumenti«

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV ZA PRAVNE OSEBE

Spodaj podpisani (naziv pooblastitelja):

pooblašcam naročnika **Univerzitetni klinični center Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor**, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila **»Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« za Radiološki oddelek v UKC Maribor ter vzdrževanje opreme za obdobje sedmih let po poteku garancijske dobe.«** od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

PODATKI O PRAVNI OSEBI:

Naziv ponudnika:

Naslov ponudnika:

Matična številka podjetja:

Kraj in datum:

Žig:

Podpis
zastopnika/pooblaščenega
osebe ponudnika:

NAVODILO:

- Obrazec se izpolni in podpiše.
- Obrazec morajo izpolniti vsi ponudniki, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in nominirani podizvajalci ter subjekti, na katere zmogljivosti se ponudnik sklicuje.
- Ponudnik naloži obrazec v informacijski sistem e-JN, v razdelek »Drugi dokumenti«

UKC Maribor

*Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« za
Radiološki oddelek v UKC Maribor ter vzdrževanje opreme za obdobje
sedmih let po poteku garancijske dobe*

PODATKI O PODIZVAJALCU, ZAHTEVA IN SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Kot ponudnik/glavni izvajalec, izjavljamo, da bomo za izvedbo predmetnega javnega naročila za _____ vključili naslednjega/naslednje podizvajalca/e:

1. Podatki o podizvajalcu:

PODIZVAJALEC (naziv podizvajalca):	
ZAKONITI ZASTOPNIK PODIZVAJALCA:	
KONTAKTNI PODATKI (KONTAKTNA OSEBA, TELEFON, TELEFAX, E-NASLOV):	
NASLOV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
DAVČNA ŠTEVILKA:	
NASLOV PRISTOJNEGA FINANČNEGA URADA:	
TRANSAKCIJSKI RAČUN:	

2. Predmet naročila:

VRSTA DEL OZIROMA DOBAV:	
KOLIČINA:	
VREDNOST:	
KRAJ:	
ROK IZVEDBE TEH DEL OZIROMA DOBAV:	

Datum:

žig in podpis zakonitega zastopnika ponudnika/glavnega izvajalca

3. Zahteva (4. alineja 2. odst. 94. člena ZJN-3) in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (2. alineja 5. odst. istega čl.) (izpolni podizvajalec v primeru, da zahteva neposredno plačilo):

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca oziroma pooblaščenec podizvajalca

I Z J A V L J A M,

da zahtevamo neposredno plačilo in v zvezi s tem soglašamo, da nam naročnik namesto ponudniku/glavnemu izvajalcu poravna našo terjatev do glavnega izvajalca.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe
podizvajalca:

NAVODILO:

- Ta obrazec se izpolni zgolj v primeru nastopa s podizvajalci (v nasprotnem primeru tega obrazca ni potrebno prilagati).
- Ponudnik naloži Obrazec »Soglasje podizvajalca« v informacijski sistem e-JN v razdelek »Drugi dokumenti«.

UKC Maribor

*Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« za
Radiološki oddelek v UKC Maribor ter vzdrževanje opreme za obdobje
sedmih let po poteku garancijske dobe*

**OBRAZEC - VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO
POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC:

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpišeta se št. in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila), katere predmet je (vpiše se predmet javnega naročila).

ZNESEK V EUR: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:
(nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UKC Maribor

Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« za
Radiološki oddelek v UKC Maribor ter vzdrževanje opreme za
obdobje sedmih let po poteku garancijske dobe

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavežujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerikoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Opomba: ponudnik ob oddaji ponudbe priloži parafiran obrazec, s čimer potrdi oddajo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku in v skladu z obrazcem.

UKC Maribor

*Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« za
Radiološki oddelek v UKC Maribor ter vzdrževanje opreme za
obdobje sedmih let po poteku garancijske dobe*

OBRAZEC - VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK PO EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC:

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpišeta se št. in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila), katere predmet je (vpiše se predmet javnega naročila).

ZNESEK V EUR: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:
(nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UKC Maribor

Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« za
Radiološki oddelek v UKC Maribor ter vzdrževanje opreme za
obdobje sedmih let po poteku garancijske dobe

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavežujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerikoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Opomba: ponudnik ob oddaji ponudbe priloži parafiran obrazec, s čimer potrdi oddajo zavarovanja za odpravo napak v roku in v skladu z obrazcem.

UKC Maribor

*Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« za
Radiološki oddelek v UKC Maribor ter vzdrževanje opreme za
obdobje sedmih let po poteku garancijske dobe*

IZJAVA (pravna oseba)

Naročnik	UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR Ljubljanska ulica 5 2000 MARIBOR
Oznaka javnega naročila	
Predmet javnega naročila	
Podatki o osebi ponudnika, ki je član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali osebe, ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor	
Naziv ponudnika:	
Naslov ponudnika:	
Matična številka:	

_____ (polni naziv ponudnika), ki ga zastopa _____ (ime priimek) pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, **da nam na dan, ki je določen za oddajo ponudb**, tj. dne _____ ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/2015 in 14/2018).

Namen izjave: sodelovanje pri javnem naročilu.

Kraj in datum:

Lastnoročni podpis:

NAVODILO:

Predložitev tega obrazca ni potrebno prilagati ob oddaji ponudbe. Predložitev bo naročnik zahteval od ponudnika, kateremu bo nameraval oddati javno naročilo, in sicer z namenom, da v skladu z drugim odstavkom 89. člena preveri obstoj in vsebino navedb v najugodnejši ponudbi.

IZJAVA (fizična oseba)

Naročnik	UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR Ljubljanska ulica 5 2000 MARIBOR
Oznaka javnega naročila	
Predmet javnega naročila	
Podatki o osebi ponudnika, ki je član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali osebe, ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor:	
Naziv ponudnika:	
Naslov ponudnika:	
Ime priimek:	
EMŠO:	
Kraj rojstva:	
Naslov stalnega prebivališča:	
Državljanstvo	

_____ (ime in priimek člana upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta), pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, **da mi na dan, ki je določen za oddajo ponudb**, tj. dne _____ ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/2015 in 14/2018).

Namen izjave: sodelovanje pri javnem naročilu.

Kraj in datum:

Lastnoročni podpis:

NAVODILO:

Predložitev tega obrazca ni potrebno prilagati ob oddaji ponudbe. Predložitev bo naročnik zahteval od ponudnika, kateremu bo nameraval oddati javno naročilo, in sicer z namenom, da v skladu z drugim odstavkom 89. člena preveri obstoj in vsebino navedb v najugodnejši ponudbi.

UKC Maribor

*Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« za
Radiološki oddelek v UKC Maribor ter vzdrževanje opreme za obdobje
sedmih let po poteku garancijske dobe*

Seznam referenc

Naziv ponudnika:

Naslov ponudnika:

Seznam referenc – medicinska oprema: naprava angiografski RTG aparat				
z. št.	Naročnik – pogodbeni partner (potrjevalec reference)	Opis predmeta dobave (dobava in montaža)	Datum primopredaje naprave	Kontaktna oseba pri naročniku referenčnega posla za potrditev vsebine reference
1.				Ime in priimek: Tel. številka: e-pošta:
2.				Ime in priimek: Tel. številka: e-pošta:
3.				Ime in priimek: Tel. številka: e-pošta:

Upoštevana bo referenca, ki izpolnjuje pogoje iz 9. točke poglavja 2.11.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost, Navodil: Ponudnik je v zadnjih treh letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, kot glavni izvajalec ali partner v skupnem nastopanju ali podizvajalec, izvedel vsaj eno dobavo in montažo medicinske opreme: angiografski RTG aparat.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti referenco pri navedenem referenčnem naročniku.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe:

SEZNAM PRIGLAŠENEGA KADRA

STROKOVNI KADER IZVAJALCA v skladu z ZAID oz. GZ (UL RS, št. 61/17 in 72/17),

Zap. Št.	IME in PRIIMEK	IZOBRAZBA	Številka IZS
1.	Vodja del za vodenje GOI del (oz. vodja vseh GOI del) bo		
2.	Pooblaščen inženir s področja gradbeništva bo:		
3.	Pooblaščen inženir s področja strojništva bo:		
4.	Pooblaščen inženir s področja elektrotehnike bo:		
5.	Pooblaščen inženir s področja tehnologije bo:		
6.	Pooblaščen inženir s področja požarne varnosti bo:		
7.	Vodjo projekta (odgovorni vodja projekta in pooblaščen arhitekt) bo:		

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe
ponudnika:**NAVODILO:**

- Ponudnik naloži Obrazec »Seznam priglašen kader« v informacijski sistem e-JN v razdelek »Drugi dokumenti«.

IZJAVA
(za doseganje ciljev Uredbe o zelenem javnem naročanju)

Naziv ponudnika:

Naslov ponudnika:

Vezano na našo ponudbo za izvedbo javnega naročila »**Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« za Radiološki oddelek v UKC Maribor**« izjavljamo, da bomo pri izvedbi predmetnih del zagotovili, da bodo izpolnjene vse zahteve iz Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89/14 in 91/15 – ZJN-3).

IZJAVLJAMO,
da bo naša gospodarska družba izpolnila naslednje cilje in zahteve (navedene v nadaljevanju):

- Delež hladilnikov zamrzovalnikov in njunih kombinacij, pomivalnih, pralnih in sušilnih strojev, sesalnikov in klimatskih naprav, ki so uvrščeni v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 80 % vseh artiklov.
- Delež lesa ali lesnih tvoriv v pohištvu znaša najmanj 70 % prostornine uporabljenih materialov za izdelavo pohištva, razen če predpis ali namen uporabe to prepoveduje ali onemogoča;
- Delež sanitarnih armatur, ki so nameščene v nestanovanjskih prostorih za več uporabnikov in pogosto uporabo ter omogočajo omejitev časa posamezne uporabe vode, znaša najmanj 70 %;
- Delež električnih sijalk, ki so uvrščene v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 90 %;
- Delež svetilk, ki omogoča uporabo električnih sijalk, uvrščenih v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 90 %;
- Razsvetljava v notranjih prostorih omogoča uporabo predstikalnih naprav z možnostjo zatemnjevanja pri najmanj 40 % vseh sijalk.

IZJAVLJAMO,
da bomo zagotovili, da bodo dela in dobavljena / vgrajena oprema skladna z naslednjimi določili Uredbe o zelenem javnem naročanju:

UKC Maribor

*Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« za
Radiološki oddelek v UKC Maribor ter vzdrževanje opreme za obdobje
sedmih let po poteku garancijske dobe*

1. Električne sijalke:					
1.	Neusmerjena sijalka mora imeti indeks energijske učinkovitosti $EEI \leq 0,17$, zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti A+ ali višje. Usmerjena sijalka mora imeti indeks energijske učinkovitosti $EEI \leq 0,18$, zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti A+ ali višje.				
2. Svetilke:					
1.	Svetilka mora omogočati uporabo sijalk, ki izpolnjujejo tehnične specifikacije, opredeljene v prejšnji točki tega dokumenta.				
3. Zasnova razsvetljave v notranjih prostorih:					
1.	Zasnovo novega sistema razsvetljave morajo pripraviti osebe, ki majo vsaj tri leta izkušenj pri načrtovanju razsvetljave oziroma ustrezno strokovno usposobljenost na področju tehnike razsvetljave ali so članice strokovnega organa s področja načrtovanja razsvetljave.				
2.	Kadar se razsvetljava namesti po vsej stavbi, največja moč razsvetljave, porabljena v celotni stavbi in deljena s skupno površino tal, ne sme preseči vrednosti, navedenih v preglednici. <table> <tr> <td>Vrsta stavbe</td><td>Gostota moči razsvetljave (W/m²)</td></tr> <tr> <td>Bolnišnica</td><td>12</td></tr> </table>	Vrsta stavbe	Gostota moči razsvetljave (W/m ²)	Bolnišnica	12
Vrsta stavbe	Gostota moči razsvetljave (W/m ²)				
Bolnišnica	12				
3.	Kadar se razsvetljava namesti v posameznem prostoru ali delu stavbe, največja moč razsvetljave, porabljena v prostoru in deljena s skupno površino tal in njegovo osvetlitvijo v enotah 100 luksov, ne sme preseči vrednosti, navedenih v preglednici. <table> <tr> <td>Vrsta stavbe</td><td>Gostota moči razsvetljave (W/m²)</td></tr> <tr> <td>Bolniške sobe in preiskovalnice v bolnišnicah</td><td>4</td></tr> </table>	Vrsta stavbe	Gostota moči razsvetljave (W/m ²)	Bolniške sobe in preiskovalnice v bolnišnicah	4
Vrsta stavbe	Gostota moči razsvetljave (W/m ²)				
Bolniške sobe in preiskovalnice v bolnišnicah	4				
4.	Za razsvetljavo v redko uporabljenih prostorih mora sistem razsvetljave zagotavljati nadzor s senzorji za zaznavanje zasedenosti, ki izklopijo razsvetljavo, ko se prostor izprazni, razen če bi to ogrozilo varnost ali varovanje. Razsvetljava v prostorih, ki so nezasedeni ponoči ali ob koncu tedna in v katerih se lahko pomotoma pusti vključena razsvetljava, mora biti opremljena s časovnimi stikali ali senzorji za zaznavanje zasedenosti, ki izklopijo razsvetljavo, kadar je prostor ponoči ali ob koncu tedna nezaseden. V prostorih s stranskimi okni se zagotavlja nadzor razsvetljave v vrstah, ki so vzporedne oknom, tako da se lahko razsvetljava v vrstah bližje oknom ločeno izklopi. Razsvetljava v pisarnah, konferenčnih dvoranh, šolskih razredih in laboratorijih mora omogočati nadzor uporabnikom, ki uporabljajo dostopna stikala na primernih lokacijah. V območjih s komunikacijskimi potmi in sprejemnih območjih z dnevno svetlobo mora biti zagotovljen nadzor razsvetljave s samodejnim krmilnim sistemom, povezanim z dnevno svetlobo (ki izklaplja ali zatemnjuje).				
4. Namestitev razsvetljave v notranjih prostorih:					

1.	Namestitev novega ali obnovljenega sistema razsvetljave morajo opraviti osebe, ki imajo vsaj tri leta izkušenj pri nameščanju sistemov razsvetljave oziroma ustrezno strokovno usposobljenost na področju tehnike električnih ali gradbenih storitev ali so članice strokovnega organa s področja razsvetljave.
2.	<p>Za nove ali obnovljene sisteme razsvetljave mora ponudnik predložiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - navodila za razstavljanje svetilk; - navodila za zamenjavo sijalk in navodila o tem, katere sijalke se lahko uporabljajo v svetilkah brez povečanja navedene gostote moči; - navodila za delovanje in vzdrževanje krmilnih sistemov za razsvetljavo; - za senzorje za zaznavanje zasedenosti navodila za prilagajanje njihove občutljivosti in časovnega zamika in nasvete o tem, kako to najbolje opraviti, da se zadovoljijo potrebe uporabnika brez čezmernega povečanja porabe energije; - navodila za ponovno umerjanje in prilagajanje krmilnih sistemov, ki so povezani z dnevno svetlobo, na primer za upoštevanje sprememb ureditve prostora; - za časovna stikala navodila za prilagajanje časov izključitve in nasvete o tem, kako to najbolje opraviti, da se zadovoljijo potrebe uporabnika brez čezmernega povečanja porabe energije.
5. Pohišstvo:	
1.	Les in materiali na njegovi osnovi morajo izvirati iz zakonitih virov
2.	Les in materiali na njegovi osnovi morajo izvirati iz trajnostno pridelanih virov.
3.	Plastični deli s težo enako ali večjo od 50 g ne smejo vsebovati dodatkov, ki lahko ovirajo recikliranje.
4.	<p>Premazi za les ne smejo vsebovati aziridina in kromovih (VI) spojin ter več kot 130 g/l hlapnih organskih spojin (HOS). Plastični deli ne smejo vsebovati aziridina, kromovih (VI) spojin in več kot 5 % teže hlapnih organskih spojin (HOS), kovinski deli pa ne smejo vsebovati aziridina in kromovih (VI) spojin.</p> <p>Premaz lesa ne sme biti razvrščen in označen z enim ali več stavki za nevarnost po Uredbi (ES) št. 1272/2008:</p> <ul style="list-style-type: none"> - H331 (Strupeno pri vdihavanju), - H311 (Strupeno v stiku s kožo), - H301 (Strupeno pri zaužitju), - H330 (Smrtno pri vdihavanju), - H310 (Smrtno v stiku s kožo), - H300 (Smrtno pri zaužitju), - H351 (Sum povzročitve raka), - H334 (Lahko povzroči simptome alergije ali astme ali težave z dihanjem pri vdihavanju), - H350 (Lahko povzroči raka), - H340 (Lahko povzroči genske okvare),

	<ul style="list-style-type: none"> - H373 (Lahko škodi organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti) in H732 (Škodi organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti), - H350i (Lahko povzroči raka pri vdihavanju), - H400 (Zelo strupeno za vodne organizme), - H411 (Strupeno za vodne organizme z dolgotrajnim učinkom), - H412 (Škodljivo za vodne organizme, z dolgotrajnim učinkom), - H410 (Zelo strupeno za vodne organizme, z dolgotrajnim učinkom), H413 (Lahko ima dolgotrajne škodljive učinke na vodne organizme), H360F (Lahko škodi plodnosti), H360D (Lahko škodi nerojenemu otroku), H361f (Sum škodljivosti za plodnost), H361d (Sum škodljivosti za nerojenega otroka), H341 (Sum povzročitve genskih okvar), H400 (Zelo strupeno za vodne organizme) in H410 (Zelo strupeno za vodne organizme, z dolgotrajnim učinkom), H411 (Strupeno za vodne organizme z dolgotrajnim učinkom), H412 (Škodljivo za vodne organizme, z dolgotrajnim učinkom). <p>Premazom ne smejo biti dodatni ftalati ki so razvrščeni in označeni z enim ali več stavki za nevarnost po Uredbi (ES) št. 1272/2008:</p> <ul style="list-style-type: none"> - H360F (Lahko škodi plodnosti), - H360D (Lahko škodi nerojenemu otroku), - H361f (Sum škodljivosti za plodnost).
5.	Emisija oz. koncentracija formaldehida iz lesnih kompozitov ne sme biti višja od 8 mg/100 g suhe snovi (določena po ekstrakcijski metodi, znani tudi kot perforator metoda – SIST EN 120) ali 3,5 mg/hm ² (določena po plinski metodi – SIST EN 712-2) ali 0,1 ppm (določena po metodi komore – SIST EN 717-1).
6.	Adhezivi ali lepila, ki se uporabljajo pri sestavljanju pohištva, ne smejo vsebovati več kot 10 % mase hlapnih organskih spojin (HOS).
7.	Potisni plini v pršilnih pripravkih za poliuretansko peno ne smejo biti CFC, HCFC, HFC ali metilen klorid.
8.	<p>Embalaza mora biti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - iz materiala, ki ga je mogoče enostavno reciklirati ali - iz materialov, ki temeljijo na obnovljivih virih.
6.Klimatske naprave	
1.	Klimatska naprava mora imeti razmerje sezonske energijske učinkovitosti SEER>=6,10, zaradi česar je glede hlajenja uvrščena v razred energijske učinkovitosti A++, in koeficient sezonske učinkovitosti SCOP>=3,40, zaradi česar je glede ogrevanja uvrščena v razred energijske učinkovitosti A ali višje.

2.	Enokanalna klimatska naprava mora imeti razmerje energijske učinkovitosti $EER_{rated} \geq 2,60$ in nazivni koeficient učinkovitosti $COP_{rated} \geq$ zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti A ali višje.												
3.	Dvokanalna klimatska naprava mora imeti razmerje energijske učinkovitosti $EER_{rated} \geq 2,60$ in nazivni koeficient učinkovitosti $COP_{rated} \geq 3,10$, zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti A ali višje.												
7.Sanitarne armature za učinkovito rabo vode (za nove ali prenovljene stavbe)													
1.	<p>Maksimalni pretok vode v umivalnik/pomivalno korito, ki ni odvisen od tlaka vode, ne sme biti višji od naslednjih vrednosti:</p> <table> <thead> <tr> <th>Podskupina izdelka</th><th>Pretok vode [l/min]</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Kuhinjske pipe brez omejevalnika pretoka</td><td>6,0</td></tr> <tr> <td>z omejevalnikom pretoka</td><td>8,0</td></tr> <tr> <td>Kopalniške pipe, brez omejevalnika pretoka</td><td>6,0</td></tr> <tr> <td>z omejevalnikom pretoka</td><td>8,0</td></tr> <tr> <td>Pršne glave ali prhe</td><td>8,0</td></tr> </tbody> </table>	Podskupina izdelka	Pretok vode [l/min]	Kuhinjske pipe brez omejevalnika pretoka	6,0	z omejevalnikom pretoka	8,0	Kopalniške pipe, brez omejevalnika pretoka	6,0	z omejevalnikom pretoka	8,0	Pršne glave ali prhe	8,0
Podskupina izdelka	Pretok vode [l/min]												
Kuhinjske pipe brez omejevalnika pretoka	6,0												
z omejevalnikom pretoka	8,0												
Kopalniške pipe, brez omejevalnika pretoka	6,0												
z omejevalnikom pretoka	8,0												
Pršne glave ali prhe	8,0												
2.	<p>Najnižji maksimalni pretok vode sanitarnih armatur, ki ni odvisen od tlaka vode, ni nižji od naslednjih vrednosti:</p> <table> <thead> <tr> <th>Podskupina izdelka</th><th>Pretok vode [l/min]</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Kuhinjske pipe</td><td>2,0</td></tr> <tr> <td>Kopalniške pipe</td><td>2,0</td></tr> <tr> <td>Pršne glave ali prhe</td><td>4,5</td></tr> <tr> <td>Električne prhe in nizkotlačne prhe</td><td>3,0</td></tr> </tbody> </table>	Podskupina izdelka	Pretok vode [l/min]	Kuhinjske pipe	2,0	Kopalniške pipe	2,0	Pršne glave ali prhe	4,5	Električne prhe in nizkotlačne prhe	3,0		
Podskupina izdelka	Pretok vode [l/min]												
Kuhinjske pipe	2,0												
Kopalniške pipe	2,0												
Pršne glave ali prhe	4,5												
Električne prhe in nizkotlačne prhe	3,0												
3.	<p>Sanitarne armature morajo biti opremljene z napredno napravo ali tehnično rešitvijo, ki omogoča uravnavanje temperature, pri čemer naročnik glede na svoje želje izbere eno od naslednjih možnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> –sanitarne armature so opremljene z zaporo tople vode; –sanitarne armature omogočajo termostatsko prilagajanje; –sanitarne armature so zasnovane za oskrbo s hladno vodo v sredinskem položaju. <p>Kadar je temperatura vode za oskrbo že uravnana, ponudnik pojasni posebno tehnično lastnost, zaradi katere so sanitarne armature posebej primerne za priključitev na to vrsto sistema.</p>												
4.	<p>Sanitarne armature, nameščene v nestanovanjskih prostorih za več uporabnikov in pogosto uporabo (tj. sanitarne armature, ki se uporabljajo v javnih straniščih ali toaletnih prostorih v šolah, pisarnah, bolnišnicah, na bazenih in v podobnih prostorih), morajo omogočati omejitev časa posamezne uporabe vode (tj. porabljene količine vode). To je mogoče tako, da se:</p> <ul style="list-style-type: none"> –izdelki opremijo z napravo, ki po določenem času neuporabe prekine pretok vode (na primer senzor, ki prekine pretok vode, ko uporabnik zapusti območje senzorja), oziroma 												

	<p>–nastavi čas uporabe (na primer časovni omejevalnik, ki prekine pretok vode, ko je dosežen maksimalni čas pretoka).</p> <p>Pri tem prednastavljeni maksimalni čas pretoka za sanitarne armature s časovnimi omejevalniki ne sme biti daljši od 15 sekund za pipe in 35 sekund za prhe. Kljub temu mora biti izdelek zasnovan tako, da inštalaterju omogoča nastavitve časa pretoka v skladu s predvideno uporabo izdelka. Zapoznitev zapore po uporabi za sanitarne armature s senzorjem pa ne sme biti daljša od ene sekunde za pipe in treh sekund za prhe. Sanitarne armature s senzorjem morajo imeti vgrajeno tudi »varnostno tehnično funkcijo« s prednastavljeno zapoznitvijo zapore največ dve minuti, da se prepreči neželen ali neprekinjen pretok vode iz pip ali prh med njihovo neuporabo.</p>
5.	<p>Materiali, vsebovani v izdelkih, ki prihajajo v stik s pitno vodo, ali z njimi povezane nečistoče, v vodo, namenjeno prehrani ljudi, ne smejo oddajati zmesi tako, da bi to neposredno ali posredno slabo vplivalo na zdravje ljudi. Ti materiali ne smejo poslabšati kakovosti vode, namenjene prehrani ljudi, glede na njen videz, vonj in okus. Kadar je armatura pravilno uporabljana (tj. kadar so spoštovani pogoji uporabe, določeni v zadevnih standardih EN v pojasnilih tega dokumenta), se materiali ne smejo spremeniti tako, da bi se kakovost izdelka poslabšala. Materiali, ki niso dovolj odporni proti koroziji, morajo imeti primerno zaščito, da ne ogrožajo zdravja.</p>
6.	<p>Sanitarni izdelki s kovinsko Ni-Cr-prevleko (neodvisno od značilnosti materiala substrata) morajo biti v skladu s standardom EN 248.</p>
7.	<p>Izdelek mora biti zasnovan tako, da lahko njegove zamenljive sestavne dele končni uporabnik oziroma profesionalni servisni tehnik preprosto zamenja. Informacije o tem, katere dele je mogoče zamenjati, morajo biti jasno navedene na informativnem listu, ki je priložen izdelku. Ponudnik mora prav tako priložiti jasna navodila, ki končnemu uporabniku oziroma usposobljenemu strokovnjaku omogočajo, da izvede osnovna popravila. Rezervni deli morajo biti na voljo najmanj pet let od datuma nakupa.</p>
8.	<p>Ponudnik mora zagotoviti najmanj štiriletno garancijo za popravilo ali zamenjavo.</p>
9.	<p>Izdelek se dobavi z naslednjimi informacijami v tiskani (na embalaži in/ali v dokumentaciji, priloženi izdelku) in/ali v elektronski obliki:</p> <p>a) z navodili za namestitve, vključno z informacijami o delovnem tlaku, ki je primeren za izdelek;</p> <p>b) s priporočili glede pravilne uporabe in vzdrževanja izdelka (vključno s čiščenjem in odstranjevanjem vodnega kamna) ter vsemi ostalimi navodili, zlasti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – nasveti za vzdrževanje in uporabo izdelka; – informacijami o tem, katere rezervne dele je mogoče zamenjati; – navodili za zamenjavo tesnil, če pipa pušča; – nasveti glede čiščenja sanitarnih armatur s primernimi materiali, da se prepreči poškodbe notranje in zunanje površine; – nasveti za redno in pravilno servisiranje prezračevalnikov.

UKC Maribor

Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« za
Radiološki oddelek v UKC Maribor ter vzdrževanje opreme za obdobje
sedmih let po poteku garancijske dobe

8. Namestitev sanitarnih armatur	
1.	Če se nameščajo sanitarne armature, mora izvajalec izkazati, da bo namestitev ali zamenjavo sanitarnih armatur opravilo primerno usposobljeno in izkušeno osebje.
2.	<p>Pri armaturah, ki vključujejo senzorje ali omejevalnike časa, mora izvajalec:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pri senzorjih v dogovoru z naročnikom nastaviti ustrezne ravni občutljivosti in časovnega zamika za izpolnjevanje potreb oseb, da ni čezmerne porabe vode in energije; – preveriti senzorje, da se zagotovi pravilno delovanje in zadostna občutljivost za zaznavo običajnih premikov oseb; – časovne omejevalnike nastaviti v dogovoru z naročnikom na ustrezen čas za izpolnjevanje potreb oseb, da ni čezmerne porabe vode in z njo povezane energije.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis
zastopnika/pooblaščenega
osebe ponudnika:

NAVODILO:

Ponudnik naloži Obrazec in priloge v informacijski sistem e-JN v razdelek »Drugi dokumenti«.

UKC Maribor

*Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« za
Radiološki oddelek v UKC Maribor ter vzdrževanje opreme za obdobje
sedmih let po poteku garancijske dobe*

**POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU PONUDNIKA – DOBAVA MEDICINSKE
OPREME: naprave angiografski RTG aparat**

Referenčni naročnik (potrjevalec reference) (naziv in naslov):

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da je ponudnik

naziv in naslov ponudnika:

na podlagi pogodbe/naročilnice (naziv dokumenta, št. dokumenta, datum):

sklenjene z nami kot naročnikom, v obdobju od – do oziroma dne
(navesti datum):

Uspešno izvedel (kar pomeni količinsko in kakovostno v skladu z naročilom dobavo(-e) in
montažo naslednje medicinske opreme – naprave za angiografski RTG aparat:

(Navede se oprema, ki se navaja kot referenca) _____ ,

_____ ,

Moč naprave:

***Potrebno je navesti datum primopredaje medicinske opreme v zadnjih treh (3) letih pred rokom
za oddajo ponudbe.**

Odgovorna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije:

Ime in priimek: _____ ,

Tel. št.: _____

e-naslov: _____

Kraj in datum:

Žig:

Ime, priimek in podpis
odgovorne osebe potrjevalca:

NAVODILO:

- V primeru, da ponudnik potrebuje referenčno potrdilo iz prejšnjih poslov, kjer je sodeloval kot podizvajalec, mora biti referenčno potrdilo podpisano s strani naročnika opreme in glavnega izvajalca.
- V primeru, da je na referenčnem potrdilu podpisan pooblaščenec, je potrebno referenčnemu potrdilu predložiti pooblastilo zakonitega zastopnika investitorja (oz. glavnega izvajalca)
- Ponudnik naloži Obrazec v informacijski sistem e-JN v razdelek »Drugi dokumenti«.

UKC Maribor

*Nakup naprave angiografski RTG aparat »bi plane« za
Radiološki oddelek v UKC Maribor ter vzdrževanje opreme za obdobje
sedmih let po poteku garancijske dobe*

PROJEKTNA NALOGA

OBJEKT:

Umestitev dvoravninskega rentgenskega aparata za izvajanja interventnih nevroradioloških posegov s pripadajočo opremo v obstoječe prostore Radiološkega oddelka

Maribor, julij 2019

KAZALO VSEBINE

IZJAVA UPORABNIKA.....	4
I. SPLOŠNI DEL.....	5
1. Uvod.....	5
2. Projektna dokumentacija.....	5
3. Predmet javnega naročila.....	6
3.1 Opis predmeta javnega naročila.....	6
3.2 Projektiranje.....	8
3.3 Projektna dokumentacija PZI.....	8
3.4 Umestitev v prostor.....	8
Slika 1 Situacija UKC Maribor.....	9
3.5 Certifikati.....	9
3.6 Varstvo in zdravje pri delu, varstvo pred požarom.....	9
3.6.1. Varstvo in zdravje pri delu.....	9
3.6.2. Varstvo pred požarom.....	10
II. OPIS ZAHTEV ZA IZDELAVO PROJEKTNE DOKUMENTACIJE IN IZVAJANJE GRADBENO OBRTNIŠKIH IN INSTALACIJSKIH DEL TER DOBAVO IN MONTAŽO OPREME.....	12
1. Zahteve za izvedbo projekta in izvajanje del.....	12
Slika 2 Razporeditve prostorov na Radiološkem oddelku.....	14
2. ARHITEKTURA, GRADBENA DELA.....	15
2.1 Razpored prostorov.....	15
Slika 3 Situacija diagnostika 8.....	15
2.2 Zaščita pred sevanjem.....	17
2.3 Konstrukcija.....	18
2.4 Okna.....	18
2.5 Vrata in podboji.....	18
2.6 Električna drsna vrata.....	19
2.7 Tlaki in estrihi.....	19
2.8 Stene.....	20
2.9 Stropovi.....	21
2.10 Izbor materialov.....	22
3. STROJNE INSTALACIJE.....	23
3.1 Splošne definicije.....	23
3.2 Prezračevanje.....	23
3.3 Hlajenje.....	24
3.4 Ogrevanje.....	24
3.5 Vlaženje.....	24
3.6 Medicinski plini.....	24
4. ELEKTRIČNE INSTALACIJE.....	26
4.1 Splošne definicije.....	26
4.2 Razsvetljava.....	26
4.3 Varnostna razsvetljava.....	27
4.4 Pomožna razsvetljava.....	27
4.5 Zasilna razsvetljava.....	27
4.6 Opozorilne svetilke.....	27
4.7 Instalacija moči.....	27
4.8 Električni razdelilci in dovodi.....	28
4.9 Ureditev instalacije v dvojnem stropu hodnika.....	29
4.10 Računalniška mreža.....	29

4.11	Prenos podatkov-PACS	30
4.12	Opremljenost prostorov z računalniško opremo	30
4.13	Ozvočenje diagnostike 8	30
4.14	Javljanje požara	30
4.15	Fiksna telefonija in DECT.....	31
5.	OSKRBA IN VZDRŽEVANJE	32
5.1	Splošne definicije.....	32
5.2	Odpadki.....	32
5.3	Oskrba s perilom	32
6.	PROJEKTIRANJE, DOBAVA IN MONTAŽA OPREME	32
6.1	Splošne definicije.....	32
6.2	Projekt medicinska in nemedicinska oprema.....	33
6.3	Splošna pohištvena oprema.....	33
6.3.1.	Razpoložljive površine za namestitev opreme	34
6.4	Splošna medicinska oprema.....	36
6.5	Specialna medicinska oprema.....	36
6.5.1	Servisiranje in vzdrževanje sistema RTG aparata.....	37
6.6	Površinski načrti.....	37
7.	ZAKLJUČEK.....	38
7.1	Ostale splošne zahteve investitorja	38
7.2	Zahteve Enote za obvladovanje bolnišničnih okužb-EOBO	38
7.2.1	Spiranje gradbenih odpadkov v kanalizacijo UKC Maribor.....	38
7.2.2	Zahteve ob gradbenih posegih v prostorih UKC Maribor.....	39
7.3	Dokumentacija ob zaključku izvajanja del.....	40
7.4	Okvirni terminski plan izvajanja investicije.....	40
7.5	Gradbeno dovoljenje, tehnični pregled, uporabno dovoljenje.....	41
7.6	Prevzem prostorov in transportne poti	41
7.7	Dela, ki niso zajeta v projektni nalogi.....	42

**IZJAVA UPORABNIKA
(Radiološki oddelek)**

Uporabnik (Radiološki oddelek) je pregledal projektno nalogo za Umestitev dvoravninskega rentgenskega aparata za izvajanja interventnih nevroradioloških posegov s pripadajočo opremo v obstoječe prostore in nanjo nima pripomb

Radiološki oddelek :

Predstojnik oddelka: doc. dr. Mitja Rupreht, dr. med.

I. SPLOŠNI DEL

Predmet dobave in montaže BI PLAN naprave so vsa potrebna in opisana dela, zahteve, materiali, oprema in storitve v tej projektni nalogi, z namenom vzpostavitve in ureditve prostorov diagnostike 8 na Radiološkem oddelku.

1. Uvod

V objektu MFT II se nahajajo prostori Radiološkega oddelka s posameznimi diagnostikami. V prostoru diagnostika 8-nevroradiološka diagnostika, se sedaj nahaja RTG APARAT ZA IZVAJANJE POSEGOV INTERVENTNE NEVRORADIOLOGIJE. Ta aparat je dotrajan in zastarel, zato ga je potrebno zamenjati z novim.

Predmet te projektne naloge je umestitev dvoravninskega rentgenskega aparata (Biplane) za izvajanja interventnih nevroradioloških posegov s pripadajočo opremo v obstoječe prostore, z dobavo in montažo še vseh pripadajočih aparatov, z izvedbo vseh potrebnih GOI del, dobavo in montažo medicinske in nemedicinske opreme, ter izdelavo PZI projektne dokumentacije za ureditev prostorov kamor se umesti RTG aparat in njemu pripadajočih prostorov in umestitev točno določenega tipa RTG aparata, ki bo izbran v postopku javnega naročila, v prostor.

Predvideti je potrebno tudi demontaža in odstranitev obstoječega aparata v skladu z veljavno ustrezno zakonodajo.

2. Projektna dokumentacija

Za potrebe umestitve RTG aparata v prostor diagnostike 8, je potrebno izdelati PZI dokumentacijo, ki bo obravnavala obnovo obstoječega prostora v katerem se sedaj nahaja obstoječi aparat in umestitev točno določenega RTG aparata, izbranega v postopku javnega naročila.

PZI projekt morajo izdelati in ovrednotiti posamezni ponudniki v svoji ponudbi, v okviru dobave novega RTG aparata.

3. Predmet javnega naročila

3.1 Opis predmeta javnega naročila

Predmet te projektne naloge je ureditev prostora diagnostike 8 s pripadajočimi prostori z dobavo in montažo RTG aparata s pripadajočimi aparaturami, ter dobava in montaža pripadajoče medicinske in nemedicinske opreme v prostor :

OPIS DEL
<ol style="list-style-type: none"> 1. IZVEDBA POSNETKA OBSTOJEČEGA STANJA arhitekture in instalacij celotnega Radiološkega oddelka s pripadajočo klima strojnico, 2. PREGLED OBSTOJEČEGA STANJA prostora in sosednjih prostorov pred pričetkom izvajanja del na morebitne poškodbe (poškodbe med izvajanjem del bremenijo izvajalca del), 3. PREVERITEV OBSTOJEČE IZVEDENE ZAŠČITE PRED SEVANJEM v obstoječem prostoru in prostoru ki pripadajo RTG aparatu, ter izdelava elaborata, 4. DODATNA IZVEDBA ZAŠČITE PRED SEVANJEM v kolikor bo dobavitelj RTG aparata ugotovil, da je to potrebno glede na opremo ki jo ponuja. Izvedba dodatne zaščite pred sevanjem v prostorih kjer ta ni izvedena, bo pa za potrebe umestitve novega RTG aparata in njemu pripadajoče opreme potrebna, ter izdelava elaborata, 5. IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE PZI za GOI dela (gradbenih, obrtniških in instalacijskih del) za obnovo obstoječega prostora s pripadajočo medicinsko in nemedicinsko opremo. Sestavni del tega projekta so tudi vsi pripadajoči prostori, ki pripadajo k temu RTG aparatu, ter GOI dela (gradbena, obrtniška in instalacijska dela) za umestitev točno določenega tipa RTG aparata in pripadajočih aparatov v prostor, s pripadajočo medicinsko in nemedicinsko opremo. Projekt mora zajeti vsa tista potrebna GOI dela, ki so vezana in prilagojena na točno določeno medicinsko in nemedicinsko opremo, ki jo ponudnik ponuja na tem javnem razpisu. Sestavni del tega projekta so tudi vsi pripadajoči prostori, ki pripadajo k temu RTG aparatu, 6. IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE PZI za medicinsko in nemedicinsko opremo za obnovo obstoječega prostora, s površinskimi načrti. Sestavni del tega projekta so tudi vsi pripadajoči prostori, ki pripadajo k temu RTG aparatu in IZDELAVA DODATNEGA PROJEKTA za OPREMO (medicinska in nemedicinska oprema) za ureditev prostora in dobavo ter montažo RTG aparata v prostor. Projekt mora zajeti vso tisto dobavo medicinske in nemedicinske opreme, ki je vezana in prilagojena na točno določeno opremo, ki jo ponudnik ponuja na tem javnem razpisu, tako da bo v diagnostiki 8 mogoče izvajati predvidene posege. Sestavni del tega projekta so tudi vsi pripadajoči prostori, ki pripadajo k temu RTG aparatu, 7. IZVEDBA VSEH POTREBNIH PRIPRAVLJALNIH DEL za ureditev prostora in dobavo ter montažo RTG aparata v prostor in njemu pripadajoči prostori, 8. PREGLED IN PREVZEM PROSTORA in njemu pripadajočih prostorov pred pričetkom izvajanja del, 9. RUŠITVENA DELA v prostorih in odvoz na pooblaščno deponijo, 10. RAZVOD energetskih priključkov (STROJNO IN ELEKTRO) za potrebe obnove prostorov in umestitve RTG aparata v prostor, 11. DOBAVA IN MONTAŽA NOVEGA SISTEMA HLAJENJA za potrebe RTG aparata v prostoru in njemu pripadajočih prostorih, glede na opremo ki bo vgrajena,

12. IZVEDBA GRADBENIH, OBRTNIŠKIH IN INSTALACIJSKIH DEL, ki bodo potrebna za obnovo prostorov, ter dobavo in montažo RTG aparata v prostor in njemu pripadajoče prostore,
13. DOBAVA IN MONTAŽA SPECIALNE MEDICINSKE OPREME, RTG aparat z vso pripadajočo opremo, vso pripadajočo računalniško opremo s hardware in software opremo z licencami potrebno za delovanje sistema in delovnega procesa RTG aparata komplet z navezavo na sistem prenosa podatkov v UKC Maribor, povezava in vključitev RTG aparata v sistem digitalizacije v UKC Maribor, vsa oprema za osebno zaščito zaposlenih in bolnikov, vsa ostala potrebna specialna medicinska oprema (operacijska luč, anestezijski stropni stativ, zaščitna PB oprema, itd.) za prostor, kjer bo nameščen RTG aparat in pripadajoče prostore,
14. DOBAVA IN MONTAŽA SPLOŠNE POHIŠTVENE OPREME v prostor, kjer bo nameščen RTG aparat in pripadajoče prostore,
15. DOBAVA IN MONTAŽA SPLOŠNE MEDICINSKE OPREME v prostor, kjer bo nameščen RTG aparat in pripadajoče prostore,
16. IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE – PID za prostor v katerem se nahaja RTG aparat in pripadajoče prostore, meritve in ostale potrebne dokumentacije za pridobitev vseh potrebnih dovoljenj za obratovanje,
17. IZVEDBA MERITEV ZAŠČITE PRED SEVANJEM, ter izdelava elaborata s strani pooblaščenih institucij,
18. IZDELAVA IZKAZA POŽARNE VARNOSTI, dopolnitev obstoječega izkaza z ozirom na spremembe v prostoru;
19. IZDELAVA NAČRTA EVAKUACIJE, za celoten objekt, dopolnitev obstoječega izkaza z ozirom na spremembe v prostoru;
20. IZVEDBA MERITEV MIKRO KLIME NA DELOVNIH MESTIH (osvetljenost, temperatura, količina zraka itd.) kot zahteva Zakon o varnosti in zdravju pri delu, meritve se izvedejo ko je montirana vsa oprema in ko so vzpostavljena vsa delovna mesta,
21. PRIDOBITEV VSEH OBRATOVALNIH IN OSTALIH POTREBNIH DOVOLJENJ za obratovanje postrojenj, prostorov, naprav in opreme (RTG aparat),
22. IZVEDBA ŠOLANJ v vseh fazah izvajanja investicije, za vso tehnično opremo objekta, RTG aparat in s tem povezane profile strokovnjakov (tehnični, medicinski itd.), za ureditev prostora in dobavo ter montažo RTG aparata v prostor,
23. ZAKLJUČNO ČIŠČENJE PROSTOROV, ki so predmet investicije oziroma obdelave,
24. ZAGON NAPRAVE in poskusno obratovanje v sklopu Radiološkega oddelka,
25. KOORDINACIJA DELA in vodenje procesa gradnje med vsemi udeleženci gradnje, izvajalci in dobavitelji opreme za ureditev prostora in dobavo ter montažo RTG aparata v prostor in njemu pripadajoče prostore,
26. KVALITETNI IN KVANTITETNI pregledi,
27. PRIMOPREDAJNI zapisnik,
28. PREDAJA GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI,
29. KONČNI OBRAČUN,
30. OSTALE STORITVE IN DELA, ki so po mnenju ponudnika potrebna, da se zagotovi oziroma omogoči kvalitetna ureditev prostora in dobava ter montaža RTG aparata v prostor in njemu

pripadajoče prostore,

31. IZVAJANJE Z JAVNIM NAROČILOM IN POGODBO zahtevanih ostalih del in storitev.

3.2 Projektiranje

Izbrani izvajalec del bo imel za potrebe umestitve RTG aparata v prostor na razpolago tehnično dokumentacijo s katero UKC Maribor razpolaga v tem trenutku. Dokumentacija je stara iz 70 let prejšnjega stoletja. Zato bo moral izbrani izvajalec del izvesti posnetek obstoječega stanja arhitekture, požara, strojnih in elektro instalacij.

Projektant PZI dokumentacije mora ves čas izdelave projekta sodelovati z pooblaščenimi osebami in službami naročnika.

3.3 Projektna dokumentacija PZI

Projektna dokumentacija PZI mora biti izdelana skladno z najnovejšo veljavno zakonodajo in vsemi elaborati, študijami, meritvami, potrebnimi za izvedbo in Prostorsko tehnično smernico TSG-12640-001: 2008 Ur. l. 82/2008 z dne 22.8.2008, ki jo je izdalo Ministrstvo za zdravje, oz. z najnovejšo verzijo te Prostorske tehnične smernice.

Projektna dokumentacija mora biti izdelana v elektronski obliki. En komplet izvod PZI projektne dokumentacije v elektronski obliki (arhitektura, električne instalacije, strojne instalacije, elaborati, projekt opreme, popisi, tehnična poročila, meritve itd.) se preda naročniku v naslednji obliki:

- Grafika (tlorisi, sheme, itd.)–AutoCAD 2012,
- Tekstualni del (tehnična poročila, elaborati, itd.)–Word,
- Popisi del in opreme–Excel.

Ostala projektna dokumentacija mora biti predana naročniku v papirni obliki v številu izvodov, ki so definirani v razpisu in pogodbi.

Pomembno je, da se vsa potrebna specialna oprema in finalizacija prostora, kakor tudi ostala potrebna medicinska in nemedicinska oprema za izvajanje delovnega procesa, prilagodi in montira skladno z zahtevami dobavitelja opreme specialnega aparata (RTG aparat).

PZI projektna dokumentacija mora zajemati vse prostore diagnostike 8 in RTG aparatu pripadajoče prostore za izvedbo vseh potrebnih GOI del in opreme. Sestavni del PZI projektne dokumentacije so tudi prostori filtra in sestrške baze. Izvesti je potrebno vsa gradbeno obrtniška in instalacijska dela-kompletna finalizacija, dobaviti in montirati RTG aparat in njemu pripadajočo opremo, dobaviti in montirati razen RTG aparata tudi vso ostalo medicinsko in nemedicinsko opremo, kakor tudi nove naprave za napajanje in hlajenje RTG aparata in diagnostike 8 in izvršiti vsa potrebna izobraževanja.

3.4 Umestitev v prostor

RTG aparat se umesti v obstoječi prostor diagnostika 8, ki se razširi v območje južnega hodnika. Prostor se nahaja na Radiološkem oddelku, v pritličju zgradbe št. 1, vhod 1b - MFT II, parc.št. 226, k.o. Tabor.



Slika 1 Situacija UKC Maribor

3.5 Certifikati

Vsa projektirana in vgrajena oprema ter materiali mora odgovarjati predpisom, ki veljajo na območju Slovenije in Evropske unije, prav tako pa mora biti opremljena tudi z ustreznimi in veljavnimi certifikati.

3.6 Varstvo in zdravje pri delu, varstvo pred požarom

Sestavni del razpisne dokumentacije bo tudi Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih na gradbiščih s prilogami.

Ponudniki morajo v svojih ponudbah zajeti tudi vse stroške, ki bodo nastali iz naslova Varstvo in zdravje pri delu, ter Varstvo pred požarom.

3.6.1. Varstvo in zdravje pri delu

V primeru začasnih in premičnih gradbišč (izpolniti v primeru urejanja skupnega delovišča – začetna stran pisnega sporazuma) je potrebno zagotavljati varnost in zdravje pri delu na podlagi Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS 83/05)) ter določiti koordinatorja za varnost in zdravje pri delu. Zahteve

za imenovanje koordinatorja so navedene v 4. členu in 5. členu Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS 83/05)).

4. člen

Kadar dela izvaja ali je predvideno, da bo dela na gradbišču izvajalo dva ali več izvajalcev, mora naročnik ali nadzornik projekta imenovati enega ali več koordinatorjev za varnost in zdravje pri delu.

Naročnik ali nadzornik projekta mora imenovati koordinatorja(e) posebej za fazo priprave projekta in za fazo izvajanja projekta.

Za koordinatorja v fazi priprave projekta imenovana oseba mora imeti najmanj višjo strokovno izobrazbo tehnične smeri, strokovni izpit, določen z zakonom, ki ureja graditev objektov, ali strokovni izpit, določen z zakonom, ki ureja varnost in zdravje pri delu, opravljeno usposabljanje po programu za koordinatorje za varnost in zdravje pri delu in najmanj tri leta delovnih izkušenj pri projektiranju ali izvajanju gradbenih del.

Za koordinatorja v fazi izvajanja imenovana oseba mora imeti najmanj višjo strokovno izobrazbo tehnične smeri, strokovni izpit, določen z zakonom, ki ureja varnost in zdravje pri delu, opravljeno usposabljanje po programu za koordinatorje za varnost in zdravje pri delu in najmanj tri leta delovnih izkušenj pri projektiranju ali izvajanju gradbenih del. Za koordinatorja v fazi izvajanja ne more biti imenovana oseba, ki je zaposlena pri eni od izvajalskih organizacij.

Program in način usposabljanja koordinatorjev za varnost in zdravje pri delu predpiše minister, pristojen za delo, v roku šest mesecev po uveljavitvi te uredbe.

Pred začetkom dela na gradbišču mora naročnik ali nadzornik projekta zagotoviti izdelavo varnostnega načrta. Vsaka sprememba, ki lahko vpliva na varnost in zdravje delavcev pri delu na gradbišču, mora biti vnesena v varnostni načrt. Varnostni načrt je sestavni del projektne dokumentacije, določene s posebnimi predpisi.

5. člen

V primerih, ko je predvideno trajanje dela daljše od 30 delovnih dni in na gradbišču hkrati dela več kot 20 delavcev ali je predvideni obseg dela 500 človek/dni ali več, mora naročnik ali nadzornik projekta sestaviti prijavo gradbišča, kot je to določeno v prilogi III te uredbe.

Naročnik ali nadzornik projekta mora prijavo poslati inšpekciji za delo najkasneje 15 dni pred začetkom del na takem gradbišču.

Kopijo prijave iz prvega odstavka tega člena je potrebno na gradbišču namestiti na vidno mesto.

Naročnik ali nadzornik projekta mora ažurirati prijavo gradbišča v primeru sprememb, ki vplivajo na rok dokončanja dela, v primerih uvedbe novega delodajalca ali začasne ustavitve del.

3.6.2. Varstvo pred požarom

V skladu z 37. členom Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11 in 83/12) mora biti na gradbišču organizirana požarna straža.

(1) Požarno stražo mora organizirati:

- kdor pretaka količine nad 10 m³ lahko vnetljivih snovi in gorljivih plinov;
- kdor vari, uporablja odprt plamen ali orodje, ki pri uporabi proizvaja iskre, v prostoru, ki je nevaren za požar in ni posebej prilagojen za ta opravila;
- prireditelj javnega shoda ali prireditve, na kateri je nevarnost, da izbruhne požar ali pride do eksplozije;
- lokalna skupnost v sodelovanju z lastniki oziroma upravljavci gozdov ali drugih zemljišč, ko je razglašena povečana nevarnost požarov v naravnem okolju.

(2) Požarno stražo lahko opravljajo le gasilci v skladu z zakonom, ki ureja gasilstvo, v primerih iz 1. in 2. točke prejšnjega odstavka pa tudi za gašenje usposobljene osebe, če ne gre za opravljanje del v objektih z najmanj srednjo do povečano požarno ogroženostjo ali v objektih, v katerih se zbira več kot 100 ljudi.

(3) Požarna straža se mora izvajati, dokler traja povečana požarna nevarnost.

(4) Minister predpiše pogoje in način izvajanja usposabljanja ter preizkusa usposobljenosti oseb iz drugega odstavka tega člena.

Priloga 2 pisnega sporazuma (obvezna požarna straža in dovoljenje za izvajanje vročih del iz požarnega reda). Pred pričetkom del je potrebno organizirati požarno stražo! Ker gre za opravljanje požarno nevarnih del v objektih z srednjo do povečano požarno ogroženostjo oz. v katerih se zbira več kot 100 ljudi, lahko požarno stražo izvajajo le gasilci.

V prostoru je nameščen ionizacijski javljalec požara. Negova odstranitev, skladiščenje in morebitna ponovna namestitev in vključitev mora biti izvedena v skladu z zakonom, pravilnikom ali navodilom o ravnanju z radioaktivnimi snovmi.

II. OPIS ZAHTEV ZA IZDELAVO PROJEKTNE DOKUMENTACIJE IN IZVAJANJE GRADBENO OBRTNIŠKIH IN INSTALACIJSKIH DEL TER DOBAVO IN MONTAŽO OPREME

1. *Zahteve za izvedbo projekta in izvajanje del*

Na objektu naj se predvidijo takšni posegi ki ne bodo zahtevali gradbenega dovoljenja. Za ureditev prostora, ter dobavo in montažo RTG aparata v prostor je potrebno izdelati vso potrebno projektno dokumentacijo PZI, projekt medicinske opreme, projekt nemedicinske opreme, s potrebnimi pripadajočimi elaborati, meritvami in študijami.

Študija požarne varnosti

Naročnik bo izdelal novo študijo požarne varnosti za celoten Radiološki oddelek. Izvajalec del in projektant bo moral to študijo požarne varnosti upoštevati pri izdelavi PZI projektne dokumentacije, kakor tudi v fazi izvedbe GOI del te investicije, kjer je potrebno izvesti vse potrebne požarne ukrepe predvidene v Študijo požarne varnosti, ki se tičejo diagnostike 8. Ostali gradbeni ukrepi predvideni v novi Študiji požarne varnosti, ki se ne tikajo diagnostike 8, so pa predvideni na ostalih površinah Radiološkega oddelka niso predmet tega investicijskega projekta. Po zaključenih delih se mora izvajalec del izdelati še novi evakuacijski načrt in izkaz požarne varnosti.

Potrebno je izdelati vso dokumentacijo na osnovi katere bo pridobljeno obratovalno dovoljenje za RTG aparat.

Sestavni del projektne dokumentacije so tudi popisi del in materiala. Ob koncu gradnje je potrebno izdelati vse vrste PID projektov.

Pri projektiranju in pri izvedbi je spoštovati zakonodajo na področju učinkovite rabe energije v stavbah.

Projekti in popisi za gradbena, obrtniška, instalacijska dela, kakor tudi za vsa ostala dela, morajo odgovarjati zahtevam investitorja in zakonodaji o javnem naročanju.

Projektna dokumentacija mora biti med posameznimi fazami med seboj usklajena, za kar je potrebno ob dokončanju projektne dokumentacije PZI, predložiti izjavo odgovorne osebe, ki bo dokazovala usklajenost med posameznimi fazami (gradbena in obrtniška dela, električne instalacije, strojne instalacije, medicinska in nemedicinska oprema, itd.).

Delo na objektu se mora organizirati tako, da ne bo moten delovni proces v sosednjih prostorih, v ostalih zgradbah oziroma oddelkih v UKC Maribor.

Sestavni del ponudbe morajo biti tudi vsa pripravljalna dela pred začetkom izvajanja del, kakor tudi vsa zaključna dela po koncu izvajanja del.

V ponudbi morajo biti zajeta tudi vsa tista dela, ki bodo začasno potrebna tekom izvajanja investicije in bodo omogočala nemoteno in varno izvajanje del na gradbišču in istočasno nemoteno opravljanje zdravstvenega procesa v ostalih zgradbah in oddelkih. Mišljene so predvsem prevezave vseh vrst instalacij, zaščita pred prahom, navezave na obstoječe instalacije, premostitve, itd.

Na območju UKC Maribor je v veljavi parkirni red, za katerega skrbi podjetje Best in Parking - Maribor, d.o.o.. Parkiranje zaposlenih na gradbišču v času izvajanj del ni mogoče na območju bolnišnice. Zato si morajo vsi zaposleni na gradbišču sami organizirati parkiranje izven območja bolnišnice. Dostop vozil na gradbišče za potrebe dovoza in odvoza materiala in opreme je brezplačen. Pogodbeni izvajalec del, je dolžan tekom izvajanja del, sam dogovoriti dostope za vozila na gradbišče, za sebe in za svoje podizvajalce, neposredno z upravitelcem parkirišč.

Delo in dostava materiala ter opreme na gradbišče morata biti organizirana tako, da ne motita dostopa urgentnih vozil do vhodov v ostale objekte.

Na območju UKC Maribor, razen na območju določenem za potrebe gradbišča, ni mogoče organizirati začasnih in trajnih deponij materiala. Izvajalec del mora poskrbeti za sprotni odvoz embalaže.

V ponudbi mora biti zajeto delo tudi izven rednega delovnega časa (popoldan, ponoči, sobote, nedelje, prazniki) v primerih, ko ne bo mogoče zaradi rednega dela oddelkov v UKC Maribor drugače organizirati dela v rednem času. V nočnem času med 22. in 6. uro dela niso dovoljena, razen v izjemnih primerih, ko to zahteva tehnologija dela in so dela vnaprej dogovorjena s predstojniki oddelkov in vodstvom UKC Maribor.

V ponudbi morajo biti zajeta vsa dela skupaj z vsemi dobavami, transporti, dvigi, spusti in montažami na lokacijo vgradnje.

Glede na predviden čas gradnje, mora ponudnik izdelati terminski načrt izvedbe investicije. Prav tako mora izvajalec izdelati projekt priprave dela z načrtom organizacije gradbišča in ukrepi za nemoteno delovanje naročnikove dejavnosti in ga predati naročniku v potrditev.

Izvajalec mora zagotoviti pridobitev in izročitev vseh potrebnih listin oziroma soglasij, mnenj, ekspertiz in dovoljenj, obratovalnih dovoljenj, garancijskih listin, kakor tudi vseh ostalih potrebnih listin in jih predati naročniku.

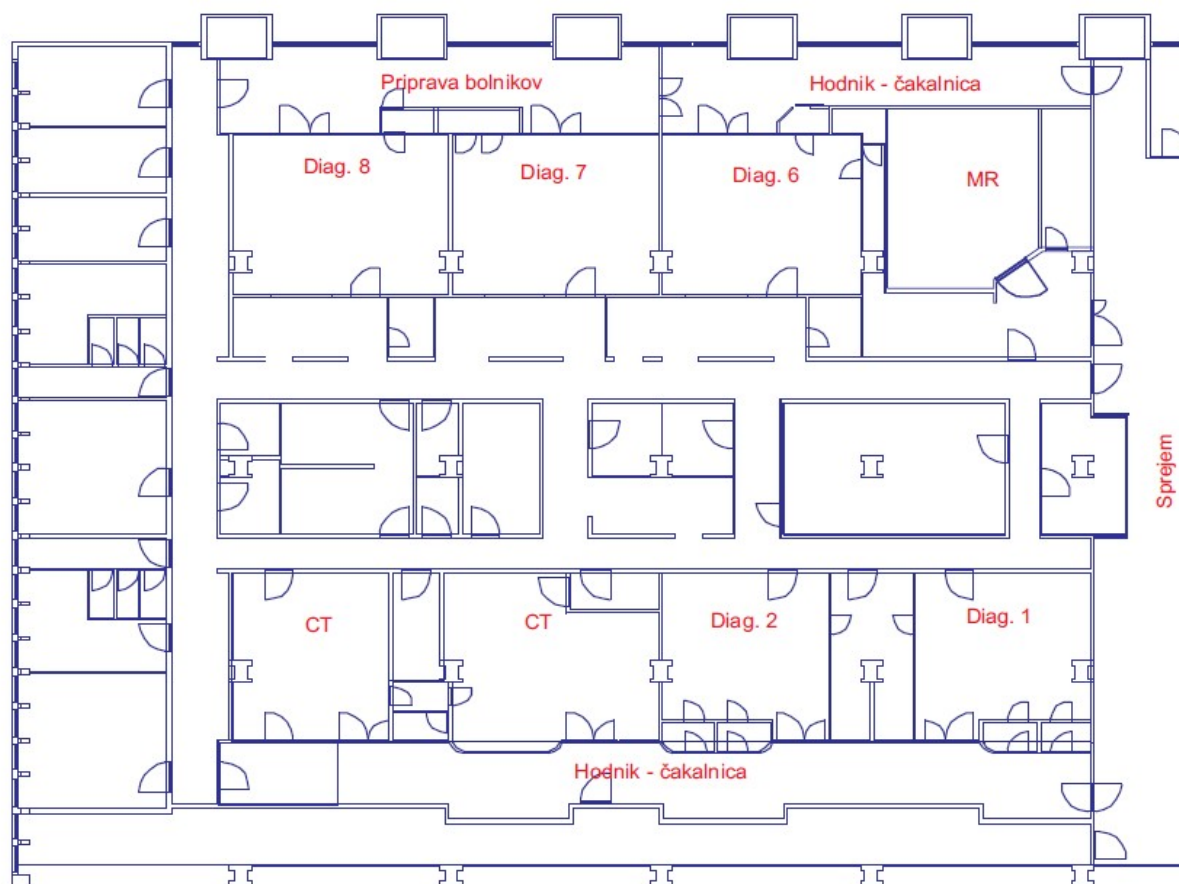
Tekom izvajanja del je izbrani ponudnik dolžan sodelovati s pooblaščenimi osebami naročnika.

Vsa projektirana in vgrajena oprema oziroma naprave v prostoru in objektu mora biti take kvalitete in strokovne vgradnje, da ne povzroča poškodb na opremi, napravah in ostalih vgrajenih elementih drugih dobaviteljev naprav in opreme.

Ker se v neposredni bližini izvajanja del nahajajo prostori v katerih se odvija redni program operacij, bo moral izvajalec del zraven strogih ukrepov za preprečitev širjenja hrupa, tresljajev in prahu, upoštevati tudi dejstvo, da bo potrebno izvajanje del prilagoditi delovnemu procesu na oddelku. To pomni tudi to, da naj izvajalec del računa z dejstvi, da bo potrebno občasno izvajanje del v prostorih prekiniti zaradi izvajanja posegov na bolnikih v sosednjih prostorih ali dela izvajati v terminih izven izvajanja posegov na bolnikih.

Razporeditev prostorov na radiološkem oddelku je naslednja:

Radiološki oddelek - umestitev RTG aparata "BI PLANE" za izvajanje posegov interventne nevrologije in obnova prostora diagnostike 8 s pripadajočimi prostori



Slika 2 Razporeditve prostorov na Radiološkem oddelku

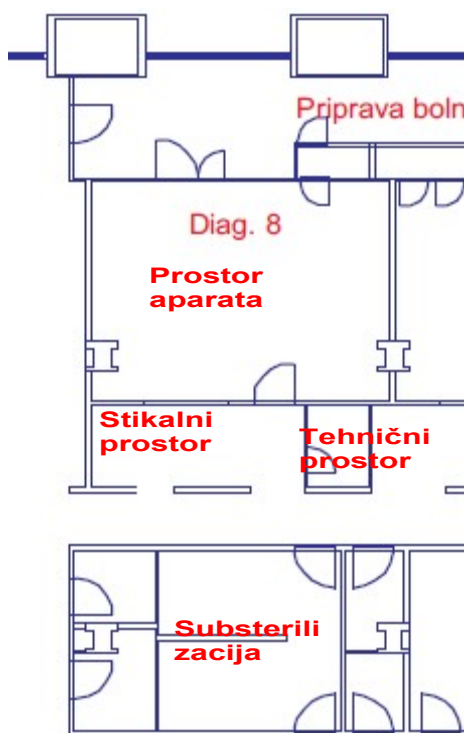
2. ARHITEKTURA, GRADBENA DELA

Predmet obnove prostorov so tudi vsa potrebna rušitvena dela z odvozom materiala na trajno pooblaščen deponijo in dostavo tovornih listin o odvozu naročniku. Vsi preboji med posameznimi prostori se morajo ustrezno zatesniti. Prav tako je potrebno zatesniti skladno z veljavno zakonodajo vse preboje med posameznimi požarnimi sektorji in posameznimi etažami s certificiranimi spojkami.

2.1 Razpored prostorov

Razpored prostorov je obstoječ. Pri umestitev novega RTG aparata v prostor bo potrebno obstoječi prostor razširiti v območje hodnikov. Prostori naj se razporedijo po funkcionalnosti, logistiki, namembnosti, pripadnosti, zahtevnosti, zahtevam EOBO in združljivosti. Razpoložljive dimenzije za umestitev novega RTG aparata v prostor, si bodo ponudniki izmerili sami tekom ogleda. Zato na tem mestu prilagamo samo osnovno situacijo in okvirno razpoložljivo površino za postavitev diagnostike 8:

Zap.št.	Opis	Okvirna razpoložljiva površina (m2)
1	Prostor aparata diagnostika 8	68,05
2	Stikalni prostor diagnostike 8	10,90
3	Tehnični prostor diagnostike 8	6,23
	Skupaj	85,18



Slika 3 Situacija diagnostika 8

Obstoječi prostor v katerem se sedaj nahaja obstoječi aparat se poveča. Predvidi se širitev prostora v predel na obeh hodnikih. Iz konca južnega hodnika se predvidi nov vhod za bolnike na postelji. Vhodna vrata naj se predvidijo čez celo širino hodnika. Na koncu

obstoječega južnega hodnika se nahaja obstoječi tehnični prostor, ki se lahko poruši in s tem se pridobi na površini prostora, kjer bo nameščen RTG aparat.

Ker se zapre del hodnika, bo potrebno zaradi obstoječega požarnega izhoda, ki je na tej lokaciji, v projektu in Študiji požarne varnosti na novo definirati ta prehod. Požarna vrata ki bi ostala na tej lokaciji naj se predvidijo takšna, da ne bodo zahtevala veliko prostora za odpiranje, pri tem pa se mora upoštevati tudi lokacija hidranta ki je na tem mestu v bližini. Prav tako morajo biti ta vrata izvedena s Pb zaščito in ustreznim prekrivanjem rež.

Sestavni del dobave in montaže RTG aparata je tudi pripadajoči hladilni sistem za aparat, za kar je potrebno poiskati ustrezno lokacijo za namestitev naprav, ki pripadajo hladilnemu sistemu.

Tehnični prostor

Za potrebe novega RTG aparata in njemu pripadajoče opreme se predvidi na drugem severnem hodniku tehnični prostor. Vhod v ta prostor je iz severnega hodnika. Prostor za tehnični prostor diagnostike 8 se zagotovi tako, da se del upravljalnega prostora za diagnostiko 7 priključi k tehničnemu prostoru za diagnostiko 8.

Zraven tehničnega prostora, se predvidi stikalni prostor, ki v večji meri že sovпада z obstoječo lokacijo stikalnega prostora.

Substerilizacija

Zaradi potrebe po večjem tehničnem prostoru, bo potrebno sedanjo pisarno, ki predstavlja del diagnostike 7, preseliti preko severnega hodnika v sosednji prostor-sestrski prostor. Ta prostor je razdeljen na dva dela z vmesno steno, okvirnih dimenzij 4,65 x 4,58 m. Ta prostor je potrebno obnoviti in prilagoditi novim zahtevam:

- ☒ Odstrani se vsa obstoječa splošna pohištvena oprema;
- ☒ Odstrani se stenska keramika;
- ☒ Odstrani se inox umivalnik, pipa;
- ☒ Odstranijo se slepi deli vodovodne instalacije;
- ☒ Odstranijo se obstoječa vhodna vrata iz novega filtra v prostor;
- ☒ Zaradi boljše izkoriščenosti prostora se predvidijo nova drsna vrta namesto obstoječih vrat na vhodu, tretjega hodnika. Odpiranje drsnih vrat se predvidi z brezdotičnimi stikali za vhod in izhod;
- ☒ Na prehodu med obema prostoroma se namestijo nova drsna vrata;
- ☒ Izvede se krpanje in popravilo sten;
- ☒ Medicinski plini naj ostanejo na sedanji lokaciji, omogočen naj bo dostop do priključkov;
- ☒ Izvedejo se slikopleskarska dela;
- ☒ Obstoječi tlak se odstrani, ustrezno pokrpa in zamenja se z novim tlakom;
- ☒ Obstoječi dvojni strop se odstrani, očisti in uredi se podstropovje, namesti se novi dvojni strop;
- ☒ Obstoječa razsvetljava se odstrani in izvede se nova razsvetljava, zasilna in varnostna razsvetljava v prostorih;
- ☒ Izvede se novi parapetni kanal za eno delovno mesto;
- ☒ V desnem prostoru naj se obstoječi umivalni pult predela ali namesti novi, izvede se nova pipa s komolčnim odpiranjem.
- ☒ V levem prostoru se namesti umivalnik in nova pipa, izvedejo se vse potrebne instalacije in gradbena dela;
- ☒ Po potrebi se prestavijo obstoječe vodovodne instalacije v stenah;
- ☒ V levem in desnem prostoru naj se namestijo podajalniki za papirnate brisače, dozator za milo, dozator za razkužilo, koš za odpadke;
- ☒ V prostorih se snamejo in na novo izvedejo prezračevalni kanali in vpihovalni elementi;
- ☒ V leve prostoru se predvidi nova splošna pohištvena oprema za eno delovno mesto (miza, stol, prevozni predalnik, omara, viseče omarice;

- ☒ V levem prostoru se predvidi (na lokaciji kjer so sedaj omare) hladilnik, kuhalnik (lahko manjša mini kuhinja), obešalo-konzola za odlaganje svinčenih plaščev;
- ☒ V levem prostoru naj se predvidi nova miza in 6 stolov;
- ☒ V desnem prostoru naj se za vhodnimi vrati in na vmesni steni predvidijo nove omare za odlaganje materiala, zato naj se predvidijo police, predali, z vrati polnimi , steklenimi in rolo vrati, vse z možnostjo zaklepanja;
- ☒ V desnem prostoru kjer se bo predelal ali namestil novi umivalni pult, naj se prestali razpoložljivi prostor na steni zapolni s pultom , podpultnimi in nadpultnimi omaricami. Pult naj bo iz RF oz. iz istega materiala kot bo umivalnik;

Filter

Za potrebe delovanja RTG diagnostike oz. diagnostik 6,7,8 je potrebno predvideti filter za osebje. Filter naj se poskuša izvesti tako, da se poseže v del obstoječega severnega hodnika že pri diagnostiki 6. Za potrebe izvedbe filtra se lahko uporabi manjši prostor-skladišče pri diagnostiki 6. V tem primeru je potrebno predelati še upravljalni prostor na diagnostiki 6 (instalacije + oprema) in prestaviti obstoječa vrata, ki vodijo iz upravljalnega prostora v diagnostiko 6 na novo možno lokacijo.

S tem bi se spremenila smer gibanja nemedicinskega osebja mimo diagnostik 6,7 in 8. Za potrebe požarnega prehoda in evakuacije se v filtru-hodniku lahko predvidijo ustrezna vrata na obeh koncih hodnika. Sestavni del filtra so tudi omarice z vrati in ključavnicami, klopi, odprte police za perilo, koši, obešalniki.

V kolikor nebi bilo mogoče izvesti filtra kot je opisano predhodno, je potrebno predvideti izvedbo filtra za vsako diagnostiko 6,7,8 ločeno. V ta namen je potrebno izvesti predelave obstoječih upravljalnih prostorov posameznih diagnostik komplet z GOI deli in predelavo obstoječe in dobavo nove potrebne opreme.

Interni hodniki

Za potrebe obnove prostorov diagnostik 8 bo potrebno posegati tudi v oba interna hodnika tako severnega kot južnega. Stropovi v teh hodnikih so lamelni kovinski in se po demontaži ne bodo mogli več montirati nazaj. Zato se predvidi zamenjava lamelnega dvojnega stropa v severnem in južnem hodniku z novim, s tem pa tudi zamenjava razsvetljave, zasilne in varnostne razsvetljave, javljanja požara in vpihovalnih elementov prezračevalnega sistema. Sestavni del zamenjave stropa je tudi ureditev podstropovja, kar pomeni čiščenje podstropovja in polaganje vseh visečih kablov na obstoječe in nove kabelske police.

2.2 Zaščita pred sevanjem

V obstoječem prostoru je izvedena zaščita pred sevanjem. Ta zaščita naj se preveri glede na novi RTG aparat. V kolikor obstoječa zaščita pred sevanjem ne odgovarja zahtevam novega RTG aparata in njemu pripadajoče opreme, jo je potrebno ustrezno dograditi.

Ker se bo obstoječi prostor moral razširiti, zaradi umestitve novega RTG aparat in njemu pripadajoče opreme v področje dveh hodnikov, bo potrebno na tem mestu zaščito pred sevanjem izvesti na novo-dodatno.

Pri zaščiti pred sevanjem je potrebno voditi računa o steklenih površinah oken in vrat, tako da bo na teh mestih izvedeno ustrezno prekrivanje na podbojih, da bodo vgrajeni ustrezni okvirji in stekla, ter da bodo izvedene ustrezno pripire na vratih.

Prav tako je dobavitelj RTG aparata dolžan po končani montaži aparata in izvedenih GOI delih, izvesti vsa potrebna šolanja oseb, izvesti vse predpisane meritve, pridobiti vso predpisano dokumentacijo in jo posredovati pristojnim organizacijam za izdajo obratovalnega dovoljenja. Pri tem je potrebno upoštevati vso relevantno zakonodajo s področja varstva pred sevanji v EU in RS.

Sestavni del dobave in montaže novega RTG aparata in postavitve v diagnostiki 8 je tudi dobava in montaža:

- ☒ osebnih zaščitnih sredstev,
- ☒ premičnih zaščitnih sredstev ob aparatu.

2.3 Konstrukcija

V nosilno konstrukcijo zgradbe se ne predvidevajo posegi.

V primeru stropne izvedbe Pb zaščite pred sevanjem (Zero- Gravity), se naj na stropu diagnostike 8 predvidijo ustrezni ukrepi za umestitev težkih visečih Pb elementov.

2.4 Okna

Zunanjih oken obstoječi prostor na fasado nima. Ker se bo pa del prostora v katerem se nahaja RTG aparat širil na hodnik, se bodo v novem prostoru pojavila okna na fasadi. Zagotoviti bo potrebno da se obstoječa okna ne bodo mogla odpirati, saj bi s tem dovolili vdor mrčesa in umazanije v sterilni prostor. Na oknih naj se po potrebi predvidijo folije, ki bodo preprečevale pogled v prostor.

Na objektu se zamenjajo vsa neustrezna notranja okna. Okna naj odgovarjajo relevantni zakonodaji v RS. Pozornost je potrebno posvetiti zaščiti pred sevanjem in zahtevam prehoda zvoka.

2.5 Vrata in podboji

Zunanjih vrat na fasado ta prostor nima. Na objektu se zamenjajo vsa neustrezna notranja vrta. Vrata naj odgovarjajo relevantni zakonodaji v RS. Pozornost je potrebno posvetiti zaščiti pred sevanjem in zahtevam prehoda zvoka.

Izvajalec mora izvesti vso instalacijo za krmiljenje vrat, ki mejijo na prostor. Krmiljenje vrat je potrebno izvesti preko RTG aparata tako, da med delovanjem RTG aparata odpiranje vrat ne bo možno.

Krila vrat morajo izpolnjevati naslednje zahteve:

- površine morajo biti iz materialov, ki se dajo enostavno vzdrževati in so odporni na mehanske poškodbe;
- biti morajo ustreznih širin in višin, prilagojene transportu pacientov na postelji intenzivne nege
- imeti morajo dovolj nasadil, da se ne povešajo zaradi svoje teže in velikosti in s tem ne povzročajo poškodb na tlakih;
- zvočno izolativnost skladno s veljavnim pravilnikom;
- opremljena morajo biti s kovinskimi gladkimi kljukami;
- opremljena morajo biti s samozapirali na mestih, kjer se to zahteva;
- opremljena morajo biti s sistemom generalnega ključa;
- na zunanji strani morajo imeti vrata ki vodijo v diagnostiko bunko zaradi nepooblaščenega vstopa v prostor med izvajanjem pregleda,
- opremljena morajo biti s pristopno kontrolo;
- kjer zahteva tehnologija in delovni proces z aparati ki sevajo je potrebno na vratih in vratnih podbojih izvesti ustrezno zaščito pred sevanjem, oz, vgraditi ustrezno obliko vrat s podbojem;
- vrata na požarnih sektorjih morajo biti opremljena vsa z magneti in vezana na požarno centralo.

Podboji vrat morajo izpolnjevati naslednje zahteve:

1. podboji morajo biti kovinski in ustrezno prebarvani;
2. podboji morajo biti ozemljeni;
3. kjer je predvideno električno odpiranje vrat morajo imeti vgrajeno električno ključavnico v podboju in pripravljeno instalacijo za pristopno kontrolo;
4. opremljeni morajo biti z ustreznimi tesnili;

5. predvideti ustrezno vgradnjo stavbnega pohištva na mestih kjer se mora izvesti zaščita pred sevanjem-prekrivanje rež.

2.6 Električna drsna vrata

Električna drsna vrata naj se predvidijo na vhodu v diagnostiko 8 iz upravljalnega prostora. Pri tem je potrebno upoštevati prostorske zmožnosti odpiranja vrata in zahteve po izvedbi Pb zaščite vrata in njenih pripir, ter rež med krili vrat in podboji vrat. Vrata naj se odpirajo z brez dotično tipko. V primeru nuje pa se morajo vrata odpreti ročno.

Električna drsna vrata morajo smiselno izpolnjevati naslednje zahteve:

- vgrajena morajo biti na vseh tistih mestih, kjer se vrši pogostejši transport materiala in prehod oseb;
- vgrajena morajo biti na mestih, kjer se izvaja transport umrlega na postelji;
- biti morajo ustrezne širine;
- imeti morajo lastno rezervno napajanje;
- v primeru sile se morajo ročno enostavno odpreti;
- na mestih, kjer so požarni sektorji, morajo odgovarjati požarno varnostnim zahtevam in biti vezana na požarno centralo;
- opremljena morajo biti z oznakami proti trkom oseb v vrata;
- na ustreznem mestu morajo imeti upravljalni tablo za nastavljanje različnih režimov vhoda/izhoda kakor tudi letnega režima;
- vrata z dostopom v posebne prostore morajo imeti prilagojen sistem odpiranja;
- vrata, ki vodijo v prostore povezane s čistočo, morajo biti opremljena s »touch screeni« oz. brez dotičnimi stikali;
- vrata, ki vodijo v prostore, kjer je gibanje omejeno in vezano na delovni proces, morajo imeti ustrezni varovalni način odpiranja preko kartice ali posebne kode z opozorilnimi znaki;
- v primeru, da so vgrajena na mestih, kjer so toplotne zaves, morajo biti povezana s toplotno zaveso in njenim delovanjem;
- senzorji za avtomatsko odpiranje vrat ne smejo biti občutljivi na vremenske padavine in gibanje zraka v prostorih.

2.7 Tlaki in estrihi

Predvidi se zamenjava obstoječih estrihov v vseh prostorih, ki pripadajo novemu RTG aparatu v diagnostik 8.

Ker se v prostoru izvajajo posegi v človeško telo, se izvedejo novi tlaki - elektroprevoden tlak. Kriteriji za izbiro finalnih tlakov so mehanske zahteve, higienske zahteve, zahteve v zvezi z namenom medicinske uporabe prostora, požarnovarnostne zahteve in zahteve v zvezi z lastnostmi materiala in izvedbo.

Tlaki morajo izpolnjevati naslednje zahteve:

- dolga življenjska doba;
- mala obraba;
- kvalitetni sijaj;
- enostavno vzdrževanje;
- enostavno čiščenje;
- v vseh prostorih, kjer se posega v človeško telo, je predvideti elektroprevodne tlake;
- v vseh prostorih, kjer so nameščene aparature, sistemskih prostorih, je predvideti elektro statične tlake;
- v vseh prostorih v zgradbi se na vseh vrstah tlakov predvidijo polkrožni zaključki (zaokrožnice) in stenske obrobe;

- kjer zahteva tehnologija in delovni proces z aparati je potrebno v, pod ali nad tlakom izvesti ustrezno zaščito pred sevanjem;
- kjer zahteva tehnologija in delovni proces z aparati, ki sevajo, je potrebno na tlakih in pri vratnih pripirah izvesti ustrezno zaščito pred sevanjem;
- na mestih, kjer so vrata, je potrebno vgraditi odbojnice;
- vsi stiki tlakov (linolej, guma...) v zgradbi morajo biti varjeni.

Pred pričetkom montaže opreme je potrebno tlake očistiti in izvesti zaščitni sijajni premaz (linolej, guma). Po končani montaži opreme je potrebno izvesti ustrezne popravke zaščitnih premazov.

Po zaključni montaži elektroprevodnega tlaka je potrebno naročniku predložiti meritve izolativnosti, narejene s strani pooblaščenice institucije.

2.8 Stene

Obstoječe stene so izvedene in odgovarjajo zahtevam obstoječega aparata.

Za potrebe umestitve novega RTG aparata v prostor diagnostike 8 je potrebno preveriti obstoječe stanje sten, ter jih ustrezno prilagoditi zahtevam nove zakonodaje in zahtevam novega RTG aparata.

Stene morajo glede na dejavnost v prostoru smiselno izpolnjevati naslednje zahteve:

- ustrezno protipožarno varnost, biti morajo iz negorljivih materialov;
- oplesk in obloga se prilagodi namembnosti prostora;
- v mavčnih stenah morajo biti izvedene horizontalne in vertikalne ojačitve za naknadno vgradnjo opreme, prav tako pa je potrebno izdelati projekt ojačitev v mavčnih stenah;
- zvočna izolativnost sten mora odgovarjati Pravilniku o zvočni zaščiti stavb;
- vsi instalacijski preboji in materiali v stenah morajo biti izvedeni tako, da ne poslabšajo zvočne zaščite stene;
- vse vmesne stene morajo biti postavljene od talne AB plošče do stropne AB plošče;
- kjer zahteva tehnologija in delovni proces z aparati, ki sevajo, je potrebno v ali na stene izvesti ustrezno Pb zaščito pred sevanjem;
- kjer zahteva tehnologija in delovni proces z aparati, ki sevajo, je potrebno na steklenih površinah predelnih sten izvesti ustrezno Pb zaščito pred sevanjem;
- na ustreznih višinah morajo biti stene z zaščitnimi odbojnimi letvami zaščitene pred mehanskimi poškodbami, ki jih povzroča oprema v bolnišnici (postelje, vozički, premična oprema, stoli, itd.);
- vogali sten morajo biti opremljeni s kovinskimi vogalniki, ki ščitijo vogale pred krušenjem;
- stene morajo biti opremljene z ročnimi oprijemali za slabotne, površine oprijemal morajo biti iz materialov, ki se dajo enostavno čistiti in vzdrževati;
- na mestih, kjer so vrata, je potrebno vgraditi odbojnice;
- stene morajo biti pleskane na način, da jih bo mogoče mokro čistiti in po potrebi razkuževati.

Stene morajo biti pri tleh v višini zaokrožnic pripravljene tako, da bo zaokrožnica in končna obdelava stene v isti ravnini.

Omet na obstoječih stenah je na določenih mestih poškodovan in dotrajan. Neustrezen omet je potrebno v celoti odstraniti in ga nadomestiti z novim. Lokacije kjer je vidna vlaga je potrebno odpraviti toplotne mostove, zamakanja šele na to izvesti sanacijske omete.

2.9 Stropovi

V vseh prostorih, ki pripadajo RTG aparatu se predvidi novi spuščeni strop. Spuščen strop naj bo primeren za bolnišnice, predvsem gledano s strani uporabnosti, vzdrževanja, lahkega posluževanja, čiščenja, dezinfekcije in dostopa do instalacij. Materiali morajo biti prilagojeni namembnosti prostora.

Za potrebe novih el. dovodnih kablov bo potrebno v internem hodniku Radiološkega oddelka (severni in južni hodnik) sneti obstoječi lamelni strop. Ta strop ni mogoče po demontaži ponovno vgraditi, zato je potrebno predvideti zamenjavo obstoječega lamelnega spuščene stropa.

Pregled OKVIRNIH površin dvojnega stropa, na hodnikih, ki se zamenja zaradi dovodov jakega in šibkega toka:

Zap.št.	Opis prostora	Površina (m2)
1	Interni hodnik radiološkega oddelka severni	88
2	Interni hodnik radiološkega oddelka južni	77
3	Zunanji hodnik-čakalnica	63
	Skupaj hodniki	228

V prostorih (prostor RTG aparata) s posebnimi higienskimi zahtevami in zelo visoko ravno tveganja za infekcije mora biti finalna površina stropa povsem gladka, odporna na mehanske poškodbe (občasno drgnjenje) in večkrat dnevno mokro, visokotlačno čiščenje, razkuževanje in odstranjevanje krvi. Stiki med ploščami morajo biti neprepustni za zrak. Na enak način mora biti izvedeno tudi pritrdjevanje stropnih elementov v ravnini stropa (razsvetljava, prezračevanje, oprema ipd). Predvidi se spuščeni strop kvalitete kot npr. Armstrong, izgrajen iz dvonivojske kovinske konstrukcije. V konstrukcijo so vpete snemljive kovinske plošče kot npr. Armstrong Orcal QClip-In F Bioguard Plain dim. 600 x 600 mm, bele barve RAL9010, z nevidnim zaskočnim profilom. V prostoru kjer bo nameščen RTG aparat bo izvedeno novo prezračevanje in hlajenje z absolutno filtracijo.

Na hodnikih kjer se zamenja obstoječi lamelni strop naj se predvidi novi strop akustičen spuščeni strop kot npr. Armstrong, izgrajen iz enonivojske kovinske konstrukcije iz glavnih ter prečnih Armstrong TLX 24 mm profilov, obešenih v primarni strop z obešali za spuščanje do 0,7m. V konstrukcijo so vložene ali vpete snemljive mineralne plošče Armstrong Sahara Board dim. 600 x 600 mm, bele barve, z ravnim robom in vidnim T profilom.

Vsi stiki v/na/ob dvojnem stropu morajo biti zatesnjeni in neprepustni.

Sestavni del zamenjave stropov so tudi demontaže in ponovne montaže stropov v sosednjih prostorih iste etaže kakor tudi prostori v zgornji in spodnji etaži za potrebe izvedbe prebojev in instalacij. Na mestih, kjer ni mogoče več namestiti nazaj obstoječi strop je potrebno predvideti zamenjavo obstoječega stropa z novim stropom.

Sestavni del zamenjave navedene instalacije so tudi vsi preboji in potrebni posegi na dvojnem stropu. Opozoriti je potrebno da se nad prostorom kjer bo umeščen RTG aparat nahaja Operacijska dvorana št. 10. Posegi v njej morajo biti skrbno in vnaprej načrtovani. Pod prostorom, kjer bo nameščen RTG aparat se nahajajo prostori fizioterapije in bazen. Zato bo potrebno v projektu in pri izvajanju GOI del upoštevati dodatne zahteve vezane na lokacijo stropa nad bazenom oz. fizioterapevtskimi pripomočki.

2.10 Izbor materialov

Vsi izbrani materiali morajo odgovarjati zahtevam po enostavnem vzdrževanju in čiščenju in požarnim zahtevam. Za vsak material mora biti priloženo navodilo, kako se vzdržuje, s kakšnimi sredstvi se vzdržuje ter vpliv uporabe čistila na okolico, izvajalce čiščenja, bolnike, zaposlene in obiskovalce.

3. STROJNE INSTALACIJE

Predmet obnove prostorov so tudi vsa potrebna rušitvena dela z odvozom materiala na trajno deponijo in dostavo tovarnih listin o odvozu naročniku. Vsi preboji med posameznimi prostori se morajo ustrezno zatesniti. Prav tako je potrebno zatesniti skladno z veljavno zakonodajo vse preboje med posameznimi požarnimi sektorji in posameznimi etažami.

3.1 Splošne definicije

Pri projektiranju in pri izvedbi je spoštovati zakonodajo na področju učinkovite rabe energije v stavbah.

Izvajalec je dolžan pred pričetkom izdelave projektne dokumentacije izvesti posnetek obstoječega stanja strojnih instalacij.

Instalacije in oprema v diagnostiki 8 naj se izbira tako, da njena dobava in montaža ne bo poškodovala izvedene zaščite pred sevanjem.

3.2 Prezračevanje

Obstoječi sistem kanalskega razvoda je namenjen prezračevanju in pohlajevanju prostorov Radiološkega oddelka.

Obstoječi prostor z aparatom in spremljajoči prostori so prezračevani preko kanalskega stropnega razvoda. Obstoječi kanalski razvod prezračevanja je potrebno v območju RTG aparata in njemu pripadajočih prostorov diagnostike 8 demontirati in izvesti razvod na novo. Novi razvod se priklapi v dviznem jašku na obstoječi razvod prezračevanja. Na prehodih požarnih sektorjev je potrebno vgraditi požarne lopute in jih vezati na sistem javljanja požara.

Sistem dovoda in odvoda zraka v prostor mora biti zasnovan na osnovi postavitve opreme in delovnih mest v prostoru. Dosežena mora biti taka razporeditev, da pri uporabnikih prostora ne prihaja do občutka pihanja.

V prostoru, kjer bo nameščen RTG aparat je potrebno predvideti sistem z absolutno filtracijo zraka. V vsakem prostoru mora biti vgrajena možnost reguliranja oz. nastavitve temperature z lokalnim upravljalcem.

Obstoječa trasa dovoda prezračevanja naj se pregleda s kamero od klimata do vstopne točke kanalov v prostor RTG diagnostike. Morebitna puščanja na dovodnem kanalu naj se ustrezno sanirajo.

Po zaključenih delih naj se izvede zagon in nastavitev parametrov, skladno s projektnimi izračuni na celotnem Radiološkem oddelku in ne samo v diagnostiki 8.

Na vseh mestih kjer se bo zamenjal obstoječi spuščeni strop z novim je potrebno predvideti zamenjavo vseh vpihovalnih in sesalnih elementov prezračevalnega sistema.

Na lokaciji kjer se bo predvidel filter in prostor substerilizacije je potrebno sneti obstoječe kanale in urediti prezračevanje na novo.

3.3 Hlajenje

Obstoječi sistem prezračevanja in pohlajevanja ne zagotavlja ustreznih temperaturnih pogojev v prostorih RTG aparata in njemu pripadajočih prostorih diagnostike 8.

Zato je potrebno za doseganje ustrezne temperature v teh prostorih zagotoviti samostojen dodatni sistem hlajenja, ki bo omogočal uporabniku doseganje temperature med 19 in 22 °C. Ta dodatni sistem hlajenja mora biti dimenzioniran pod naslednjimi predpostavkami:

- ☒ **da delujejo vse aparature v diagnostiki 8 z nazivno močjo;**
- ☒ **da je diagnostika 8 zasedena s kompletno ekipo ljudi, ki izvaja poseg na pacientu;**
- ☒ **ob predpostavki, da bo zunanja temperatura znašala 40 °C.**

Ta dodatni sistem hlajenja mora biti ločen od sistema prezračevanja in pohlajevanja, mora pa prav tako izpolnjevati pogoje za čiste prostore, kar pomeni, da je potrebno vpih hladnega zraka iz ločenega sistema prav tako speljati preko istih ali ločenih absolutnih filtrov. Za vpih zraka mora dodatni sistem hlajenja uporabljati zunanji zrak. Lokacija teh absolutnih filtrov za hladen zrak se naj prilagodi arhitekturi prostora. V vsakem prostoru mora biti dana možnost regulacije in nastavitve temperature.

Zunanja enota naj se predvidi na strehi obstoječega objekta.

V prostorih filter in prostor substerilizacije je potrebno urediti zaradi toplotnih pribitkov dodatno hlajenje.

3.4 Ogrevanje

V prostoru RTG diagnostike ni predvideno radiatorsko ogrevanje. S povečanjem RTG prostora oz. diagnostike 8 na področje južnega hodnika, se bo v območju diagnostike 8 oz. RTG prostora pojavil eden ali več radiatorjev, ki so trenutno nameščeni na hodniku. Pri izdelavi projektne dokumentacije in kasneje v fazi izdelave naj se predvidi odstranitev teh radiatorjev in cevi oz. ustrezna prevezava obstoječih cevi centralnega ogrevanja, zaradi zagotavljanja delovanja sistema radiatorskega ogrevanja v sosednjih prostorih .

3.5 Vlaženje

Na obstoječem klimatu prezračevanja se ne predvidevajo posegi, zato je vlaženje obstoječe.

3.6 Medicinski plini

Instalacija medicinskih plinov je izvedena. V prostoru RTG aparata se instalacije obstoječih medicinskih plinov v celoti odstranijo in izvedejo na novo. Predvidi se nova lokalna omarica za medicinske pline. Dobavitelj RTG aparata in medicinske opreme mora s projektom določiti lokacije medicinskih plinov in njihovo točno pozicijo, ter poskrbeti za njihovo strokovno izvedbo. Predvidijo se naslednji medicinski plini:

- kisik (O₂),
- komprimirani zrak (KZ) in sicer komprimirani zrak 5 bar (KZ5), in 10 bar (KZ10)
- vakuum (V).
- oksidul (N₂O).

V prostorih, kjer je priključek oksidula, je potrebno izvesti ustrezno odsesavanje. Celotna napeljava medicinskih plinov se izvede s specialnimi bakrenimi cevmi in materialom namenjenim za medicinske pline.

Za potrebe stropnih anestezijskih stativov je potrebno instalacijo medicinskih plinov izvesti tudi na stropu, stenah in tleh odvisno od zahtev postavitve opreme in dostopnosti do anestezijske opreme, ki bo vgrajena v prostor.

Po končani izvedbi instalacije je potrebno izvesti preveritev pravilnosti izvedbe vezave in delovanje sistema instalacije plinov, ter podati pisno poročilo.

Točno pozicijo medicinskih plinov, število priključkov in postavitve stropnih stativov je potrebno uskladiti s postavitvijo vseh aparatov in pripadajoče opreme v diagnostiki 8.

3.7 Vodovod, hladna in topla voda

Vodovodna instalacija se v prostoru RTG aparata in diagnostike 8 izvede na novo. Predmet izdelave nove vodovodne instalacije je tudi vgradnja zapornih ventilov za ta prostor. Zato bo potrebno posegati tudi v sosednje prostore v isti etaži kakor tudi v spodnji in zgornji etaži.

Ker se zapre del hodnika, bo potrebno zaradi obstoječega požarnega izhoda, ki je na tej lokaciji, izvesti določena zapiranja skladno s Študijo požarne varnosti. Na tej lokaciji se nahaja tudi notranji hidrant, ki se bo tako nahajal znotraj čistega prostora, kjer bo nameščen RTG aparat. Zato je potrebno obstoječi hidrant obrniti tako, da bo priključno mesto z vrati obrnjeno na vzhodni hodnik zgradbe, hrbtna stran hidranta pa se bo nahajala znotraj čistega prostora.

RTG aparat za hlajenje potrebuje hladilno vodo, zato je potrebno poiskati in določiti z dobaviteljem točno lokacijo za potrebe izvedbe instalacije vodovodnega omrežja, morebitnega odtoka in instalacije hladilne vode do RTG aparata.

V sestrskem prostoru in filtru je potrebno predvideti namestitev novih umivalnikov in s tem izvesti nove instalacije tople in hladne vode s priklopom na obstoječi sistem.

3.8 Kanalizacija, meteorna in fekalna

V dvojnem stropu in v H stebrih potekajo vertikalne cevi meteorne in fekalne kanalizacije.

Predvideti je potrebno obnovo vseh vertikal meteorne in fekalne kanalizacije v območju prostorov, ki pripadajo RTG aparatu v diagnostiki 8. Instalacije ki potekajo v zgornjo etažo je potrebno zamenjati vsaj en meter v zgornjo etažo. Instalacije ki potekajo v spodnjo etažo je potrebno zamenjati v kompletu do iztočnega mesta. Instalacija se mora izvesti v tlačni izvedbi.

V dvojnem stropu se nahajajo tudi preboji lokalnih obstoječih odtokov fekalne kanalizacije, ki spuščajo. Te instalacije je potrebno zamenjati tako, da se nove cevi priklopijo na stare cevi vsaj en meter v zgornjo etažo.

Fekalna kanalizacija v obstoječem prostoru se v kompletu zamenja. Instalacija se priklopi na obstoječo fekalno kanalizacijo v spodnji etaži, kjer se nova instalacija naredi do obstoječe vertikale.

Sestavni del zamenjave navedene instalacije so tudi vsi preboji in potrebni posegi na dvojnem stropu. Opozoriti je potrebno da se nad prostorom kjer bo umeščen RTG aparat nahaja Operacijska dvorana št. 10. Posegi v njej morajo biti skrbno in vnaprej načrtovani.

Pod prostorom, kjer bo nameščen RTG aparat se nahajajo prostori fizioterapije in bazen. Zato bo potrebno v projektu in pri izvajanju GOI del upoštevati dodatne zahteve vezane na lokacijo stropa na bazenom oz. fizioterapevtskimi pripomočki.

V sestrskem prostoru in filtru je potrebno predvideti namestitev novih umivalnikov in s tem izvesti nove instalacije fekalne kanalizacije s priklopom na obstoječi sistem.

4. ELEKTRIČNE INSTALACIJE

Predmet obnove prostorov so tudi vsa potrebna rušitvena dela z odvozom materiala na trajno deponijo in dostavo tovarnih listin o odvozu naročniku. Vsi preboji med posameznimi prostori se morajo ustrezno zatesniti. Prav tako je potrebno zatesniti skladno z veljavno zakonodajo vse preboje med posameznimi požarnimi sektorji in posameznimi etažami.

4.1 Splošne definicije

Električne instalacije se izvedejo v vseh prostorih diagnostike 8 v kompletu na novo.

Pri projektiranju in pri izvedbi je spoštovati zakonodajo na področju učinkovite rabe energije v stavbah.

Izvajalec je dolžan pred pričetkom izdelave projektne dokumentacije izvesti posnetek obstoječega stanja elektro instalacij.

Vsi elektro elementi in oprema v diagnostiki 8 morajo biti označeni s številko tokokroga, oznako varovalke in električnim razdelilcem iz katerega se napajajo.

Instalacije in oprema v diagnostiki 8 naj se izbira tako, da njena dobava in montaža ne bo poškodovala izvedene zaščite pred sevanjem.

4.2 Razsvetljava

Za vse prostore se naj nivo osvetlitve določi skladno z veljavnimi tehničnimi predpisi in s publikacijo "PRIPOROČILA SDR - Notranja razsvetljava PR4/1 in Vzdrževanje sistemov notranje razsvetljave PR4/2; Slovensko društvo za razsvetljavo SDR; 1998". Uporabijo se naj novejša tehnologije razsvetljave in sijalk ob upoštevanju regulative EU in zakonodaje. Prav tako je potrebno upoštevati predpise s področja zelenega javnega naročanja..

Pri izbiri splošne razsvetljave je potrebno smiselno upoštevati naslednje zahteve:

- splošna razsvetljava se predvidi z LED razsvetljavo in ostalimi varčnimi viri. Svetilke in sijalke se naj predvidijo z novo tehnologijo, ki se uvaja na področju razsvetljave, za čiste OP prostore. Izbirajo se naj sijalke, ki imajo manjšo porabo, malo instalirano moč, $\cos \phi$ nad 0,95, dolgo življenjsko dobo-vsaj 50.000 ur, malo toplotno emisijo, svetlobni spekter med 3000 in 8000 K.
- V večjih prostorih se predvidi prižiganje razsvetljave na tablojih, z možnostjo prižiganja svetil po sklopu glede na delovni proces v diagnostiki 8. V prostoru, kjer se izvajajo posegi (kjer je nameščene RTG aparat in pripadajoča oprema) naj se predvidijo svetilke z dimanjem-regulacijo svetlobe.
- V manjših prostorih se predvidi prižiganje razsvetljave lokalno.
- V sanitarijah, kopalnicah in določenih pomožnih prostorih je predvideti senzorje za vklop razsvetljave in morebitne lokalne ventilacije. Svetila v zahtevnih, vlažnih in prostorih kjer se uporabljajo kemikalije ali drugega izparljiva sredstva naj bodo v ustrezni zaščiti.
- Predvidi naj se tudi zamenjava svetilk razsvetljave v vseh hodnikih, kjer se zamenjajo stropovi.
- Splošna razsvetljava naj bo v celoti vezana na agregatno napajanje v diagnostiki 8.

Dodatna razsvetljava za potrebe izvajanja posegov na pacientih je del dobave in montaže specialne medicinske opreme. V projektni dokumentaciji mora biti zajeta instalacija in način prižiganja, prav tako se morajo ta dela izvesti v okviru elektorinstalcijskih del priprave prostora. Vsa dodatna razsvetljava naj bo vezana na agregatno napajanje.

4.3 Varnostna razsvetljava

Varnostna razsvetljava naj se izvede nova. Izvede se skladno z izdelanim projektom arhitekture, namembnostjo prostorov, konfiguracijo objekta in izdelano Študijo požarne varnosti. Služi za razsvetljavo evakuacijskih poti.

Na mestih kjer se bo zamenjal obstoječi spuščeni strop z novim je potrebno predvideti zamenjavo vseh obstoječih svetilk z novimi.

4.4 Pomožna razsvetljava

Predvidi se samo na mestih, kjer to zahteva stroka in to kot del splošne razsvetljave (20-30%). Ob izpadu mrežne napetosti se naj avtomatsko preklopi na rezervni vir električne energije-agregat.

Na mestih kjer se bo zamenjal obstoječi spuščeni strop z novim je potrebno predvideti zamenjavo vseh obstoječih svetilk z novimi.

4.5 Zasilna razsvetljava

Zasilna razsvetljava naj bo predvidena s svetili tipa LED .

Na mestih kjer se bo zamenjal obstoječi spuščeni strop z novim je potrebno predvideti zamenjavo vseh obstoječih svetilk z novimi.

4.6 Opozorilne svetilke

Nad vrati, ki vodijo v prostor, kjer bo nameščen RTG aparat morajo biti nameščene opozorilne svetilke (pozor sevanje). Svetilke morajo biti vezane na delovanje RTG aparata.

4.7 Instalacija moči

Instalacija moči se v vseh prostorih izvede na novo. Stari kabli instalacije moči in razsvetljave se odstranijo v celoti na celotni trasi do obstoječega el. razdelilca na hodniku Urgentnega centra.

Instalacija moči se predvidi za:

- mrežno napajanje,
- agregatno napajanje,
- neprekinjeno napajanje (UPS),
- IT sistem napajanja.

Na objektu se predvidijo instalacije:

- ☒ ki pripadajo k zgradbi, prostoru
- ☒ ki pripadajo k RTG aparatu.

Instalacije naj bodo izvedene ločeno vsake v svojih parapetnih kanalih.

Na vsakem delovnem mestu v upravljalnem prostoru se predvidijo parapetni kanali ustrezne velikosti z vgrajeno naslednjo močnostno opremo:

vtičnica 230V, 50Hz, 16A, MREŽA, bele barve	kos 2
vtičnica 230V, 50Hz, 16A, AGREGAT, rdeče barve	kos 2
vtičnica 230V, 50Hz, 16A, UPS, zelene barve	kos 8
prenapetostna zaščita za vsak tokokrog ločeno	

Vsi priključki v prostoru, kjer se nahaja RTG aparat morajo biti izvedeni preko IT sistema. Število priključkov na opremi, stativih in ostalih mestih je potrebno določiti in dimenzionirati glede na opremo, ki bo priključena v tem prostoru. Izvajalec mora zato v fazi izdelave projekta zbrati potrebe po priključkih od vse opreme, ki bo vgrajena v prostorih diagnostike 8.

Pri postavitvi vtičnic in priklonih mest na stropnih stativih ali v neposredni bližini izvajanja posegov na pacientu, je potrebno preveriti ali je sestavni del aparatov, ki bodo nameščeni v diagnostiki 8, morda tudi kakšen aparat, ki se ne sme ali ne more priklopiti preko IT sistema. Takšen aparat oz. priključno mesto mora biti izvedeno ustrezno z zakonodajo in tudi ustrezno označeno.

Vsa delovna mesta v upravljalnem prostoru morajo biti večinsko priključena preko lastnega lokalnega UPS-a, namenjenega za napajanje vtičnic, ki pripadajo k zgradbi oz. prostorom diagnostike 8. Te vtičnice so namenjene napajanju izključno računalniške opreme.

UPS mora biti priključen preko agregatnega napajanja. UPS naj se namesti v tehnični prostor. UPS naprava naj se predvidi z nadzornim sistemom, ki bo prikazoval delovanje in okvare UPS naprave na oddaljenem računalniku. Lokacija računalnika in trasa povezave se uskladi v fazi izdelave projektne dokumentacije.

Za delovanje RTG aparata mora biti predviden svoj lastni UPS, ki služi izključno za napajanje potrošnikov, ki pripadajo RTG aparatu. Ti priključki morajo biti ustrezno označeni in v svojem parapetnem kanalu ločeno od instalacij zgradbe.

Prav tako naj se na delovnem mestu v upravljalnem prostoru namestijo vtičnice, ki so namenjene napajanju opreme iz RTG aparata. Ti priključki morajo biti ustrezno označeni in v svojem parapetnem kanalu ločeno od instalacij zgradbe.

Instalacije razvoda naj se po vertikali izvedejo v jaških in IC. Horizontalni razvod na Oddelku naj se izvede po hodniku na kabelskih policah.

Instalacije v čistih prostorih naj se izvedejo podometno v IC. Do delovnih mest naj se instalacije izvedejo nadometno v parapetnih kovinskih kanalih s kovinskimi pokrovi.

V spušenih stropovih naj se instalacije izvedejo na kabelskih policah in plastičnih stropnih nosilcih.

V dviznem jaški naj se dovodni kabli ustrezno pritrdijo, na lokacija pritrditve morajo biti izvedene revizijske odprtine.

4.8 Električni razdelilci in dovodi

Za potrebe delovanja diagnostike 8 in RTG aparata in njemu pripadajoče opreme je potrebno potegniti novi napajalni kabel iz NN prostora pri trafo postaji, ki se nahaja v isti zgradbi v kleti 2. Na celotni trasi je potrebno predvideti odpiranje in zapiranje obstoječega spušenega stropa, namestiti kabelske police, izvesti preboje, preboje požarno zatesniti. Predvidi se novi dovod za mrežo in agregat. Dimenzije kabla naj se določijo glede na projektni izračun, k temu pa je potrebno v presekih dodat še 50% rezerve.

Za diagnostiko 8 je potrebno predvideti dobavo in montažo novega IT sistema in ga namestiti v el. razdelilec. IT sistem mora biti dimenzioniran na zahtevano porabo v prostoru kjer bo nameščen RTG aparat in vsa ostala oprema potrebna za delovanje RTG aparata in diagnostike št. 8. Na končno projektno izračunano vrednost IT opreme je potrebno dodati še 50 % rezerve, tako v opremi kot v prostoru razdelilca. IT instalacija se mora izvesti skladno z najnovejšo zakonodajo iz tega področja.

Lokacija el. razdelilca objekta naj se prilagodi arhitekturi prostorov. Na objektu se naj predvidi nadometna prosto stoječa vgradnja električnih razdelilcev v kovinski tipski tehnologiji. Predvideti je prosto stoječe elektro omare sestavljene iz mrežnega, agregatnega in UPS

dela. Električni razdelilci morajo biti opremljeni s ključavnicami (en ključ tipski za celoten UKC) in oznakami ter narejeni v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi in standardi. Vsi električni razdelilci naj bodo opremljeni s svetilkami vezanimi na agregatni del. Električni razdelilci morajo biti prostorsko dimenzionirani na končno stanje, k temu pa se naj doda še prostorska rezerva za kasnejšo širitev opreme in vzdrževanje. Preseki dovodnih kablov do električnih razdelilcev se naj predvidijo z rezervo v preseku kabla glede na izračunano moč. Električni razdelilci naj imajo na vratih signalne lučke in vgrajene večfunkcijske instrumente za prikazovanje napetostnega stanja in obremenitve el. razdelilcev.

El. razdelilec RTG aparata naj se namesti v tehnični prostor kot samostojen el. razdelilec. V tehnični prostor naj se umesti tudi UPS, ki je izključno namenjen za potrebe delovanja RTG aparata.

4.9 Ureditev instalacije v dvojnem stropu hodnika

Ker bo potrebno izvesti odstranitev dotrajanih obstoječih kablov diagnostike 8 in ker bo potrebno izvesti novi dovod za el. razdelilec diagnostike 8, bo potrebno v dvojnem stropu na hodniku urediti tudi vse kable jakega in šibkega toka. V ta namen bo potrebo zamenjati tudi obstoječi lamelni strop na internem hodniku Radiološkega oddelka. Vse kable ki se ne nahajajo na kabelskih policah je potrebno spraviti na obstoječe ali nove kabelske police. Prav tako je potrebno istočasno izvesti čiščenje dvojnega podstropovja.

4.10 Računalniška mreža

Instalacija se izvede v celoti na novo. Stari kabli se odstranijo na celotni trasi vključno s priključki v komunikacijski omari.

Predvidi se nova podatkovna instalacija. Vsa delovna mesta, bolniške kanale je potrebno opremiti s podatkovnimi priključki, ki so povezani v mrežo UKC Maribor. Vsa novo izvedena instalacija naj poteka v parapetnih kanalih nadometno in izolirnih plastičnih ceveh podometno v čistih prostorih. Trase poteka instalacij se naj prilagodijo arhitekturi objekta, morajo pa biti enostavno dostopne in na mestih, kjer ne motijo delovnega procesa. Horizontalno ožičenje se naj izvede s kablji SFTP, kategorija naj ustreza trenutnim najvišjim veljavnim standardom. Vertikalni dvižni vodi se naj predvidijo z optiko in kot rezerva tudi s SFTP kablji. Vsa horizontalna instalacija naj se zaključi v obstoječi sistemski komunikacijski omari.

Komunikacijska omara je obstoječa in se nahaja v vzhodnem hodniku nasproti dnevnega prostora. V obstoječi komunikacijski omari naj se predvidi vgradnja dodatnih patch panelov. Predvideti je potrebno tudi vgradnjo dodatne aktive opreme CISCO. Prav tako naj se predvidi odstranitev starih kablov iz komunikacijske omare.

Število priključkov na opremi, stativih in ostalih mestih je potrebno določiti in dimenzionirati glede na opremo, ki bo priključena v tem prostoru. Izvajalec mora zato v fazi izdelave projekta zbrati potrebe po priključkih od vse opreme, ki bo vgrajena v tem prostoru.

Na delovnih mestih v upravljanem prostoru naje se predvidi vgradnja štirih dvojnih SFTP vtičnic (4 x 2 x SFTP priključkov) za potrebe prenosa podatkov. Priključki naj bodo vgrajeni v dozi za 2 SFTP priključka.

V prostoru za upravljanje se predvidijo 4 delovna mesta.

Za določitev vseh relevantnih pogojev računalniške mreže, kakor tudi izbire opreme, je potrebno sodelovati s strokovnimi delavci UKC Maribor, ki odgovarjajo za to področje. Prav tako so prepovedani bilo kakšni posegi v obstoječe komunikacijske omare brez prisotnosti pooblaščen osebe iz Računalniškega centra.

4.11 Prenos podatkov-PACS

Za potrebe prenosa podatkov iz RTG aparata v bolnišnični digitalni sistem je v UKC Maribor izvedena digitalizacija. Za priključitev novega RTG aparata v sistem digitalizacije UKC Maribor je potrebno vzpostaviti sistem za prenos podatkov, zato mora ponudnik RTG aparata izvesti navezavo novega aparata na obstoječi sistem. Pri tem mora zagotoviti ustrezne komunikacijske povezave, kompatibilno hardware, software in instalacijsko opremo. Vsa dela na tem segmentu mora ponudnik RTG aparata finančno in izvedbeno zajeti v svoji ponudbi. Sistem prenosa podatkov mora biti zaključen, preizkušen in predan naročniku skupaj s primopredajnim zapisnikom.

Za določitev vseh relevantnih pogojev računalniške mreže je potrebno sodelovati s strokovnimi delavci UKC Maribor za to področje.

4.12 Opremljenost prostorov z računalniško opremo

Skupaj z RTG aparatom mora dobavitelj dobaviti vso ločeno računalniško opremo, ki je potrebna za delovanje RTG aparata, diagnostike 8 in njemu pripadajoče in povezane opreme. Oprema mora biti sestavni del ponudbe RTG aparata.

Računalniška oprema, ki je potrebna za delovanje RTG aparata se dobavi skupaj z RTG aparatom.

Za določitev vseh relevantnih pogojev te računalniške opreme je potrebno sodelovati s strokovnimi delavci UKC Maribor za to področje.

4.13 Ozvočenje diagnostike 8

Izvesti se mora dvosmerna zvočna komunikacija med upravljalnim prostorom in osebjem, ki izvaja poseg na bolniku v prostoru kjer je nameščen RTG aparat.

4.14 Javljanje požara

V prostorih diagnostike 8 se izvede na novo sistem aktivne požarne zaščite in se priklopi na obstoječi sistem Radiološkega oddelka.

Na mestih kjer se bo zamenjal obstoječi spuščeni strop z novim je potrebno predvideti zamenjavo vseh obstoječih javljalcev požara z novimi.

Stare vgrajene ionizacijske javljalce požara mora izvajalec demontirati in odpeljati na pooblaščen deponijo. Naročniku mora dostaviti vso ustrezno dokumentacijo in dokazila o predaji ionizacijskih javljalcev požara na pooblaščen deponiji.

V UKC Maribor je za potrebe delovanja sistema javljanja požara že izgrajen sistem, ki zajema lokalne požarne centrale po posameznih objektih, ter njihove navezave na skupno mesto, kjer so zbrani vsi podatki iz požarnih central.

Zato je potrebno sistem novega javljanja požara priključiti na obstoječo požarno centralo v objektu. V ta namen je potrebno v obstoječem glavnem vozlišču požarnih central predvideti ustrezne morebitne razširitve opreme.

Prav tako je potrebno predvideti ustrezne razširitve na obstoječi požarni centrali, ter na koncu pridobiti potrdilo o brezhibnem delovanju aktivne požarne zaščite za celoten Radiološki oddelek oz. za celotno področje ki ga pokriva predmetna požarna centrala.

4.15 Fiksna telefonija in DECT

Na upravljalnem prostoru diagnostike 8 se predvidi stacionarni telefon. Instalacija se izvede na novo z univerzalnim ožičenjem kot je izvedena tudi računalniška mreža. Telefonska linija se priključi na patch panel v komunikacijski omari Radiološkega oddelka.

Za potrebe telefonije je potrebno dograditi patch panel ločen od računalniške mreže. Ta patch panel se poveže na kronaletvice. Iz krona letvic se potegne 50 parni kabel za potrebe telefonije v komunikacijsko omaro Urgentnega centra kjer se prav tako zaključi na ločenih krona letvicah. Dobaviti je potrebno tudi ustrezno število patch-krona vrvic.

Pri polaganju 50 parnega kabla med komunikacijsko omaro Radiološkega oddelka in sistemskim prostorom Urgentnega centra je potrebno v ponudbi zajeti tudi odpiranje dvojnega stropa na trasi novega kabla.

V DECT sistem ni predvidenih posegov. Pri izvajanju del je potrebno paziti na obstoječe DECT bazne postaje in njihovo instalacijo, da se ne poškodujejo in prekinejo povezave, kakor tudi da ostanejo locirane na sedanjih pozicijah.

5. OSKRBA IN VZDRŽEVANJE

5.1 Splošne definicije

Oskrba s hrano, delitev hrane, oskrba s perilom in ravnanje z odpadki je obdelano v projektu za celoten objekt. Predmet tega projekta, izvedbe prostorov diagnostike 8 vključno z dobavo in montažo RTG aparata in izvedbo spremljajočih prostorov z opremo je tudi, da se predvidi in dobavi oprema za perilo in odpadke, ki so bili izpostavljeni sevanju in onesnaženi s krvjo. Vso potrebno opremo je potrebno prilagoditi obstoječi opremi v UKC Maribor, zato je potrebno v fazi projektiranja sodelovati z ustreznimi strokovnimi službami v UKC Maribor.

5.2 Odpadki

V UKC Maribor že poteka ločeno zbiranje odpadkov, zato je že pri projektiranju medicinske in nemedicinske opreme potrebno predvideti proces ločenega zbiranja odpadkov.

5.3 Oskrba s perilom

UKC Maribor se oskrbuje s perilom iz svoje pralnice perila. V projektu obnove prostorov diagnostike 8 je potrebno posebno pozornost nameniti perilu, ki bo izpostavljeno okužbam in sevanju, njihovem zbiranju in transportu kakor tudi navodilom za njihovo čiščenje in pranje.

V filtru je potrebno predvideti mesta za namestitev čistega perila in koše za umazano perilo.

6. PROJEKTIRANJE, DOBAVA IN MONTAŽA OPREME

6.1 Splošne definicije

Obstoječa splošna pohištvena oprema je v diagnostiki 8 dotrajana, zato jo je potrebno zamenjati v celoti z novo.

Izdelana projektna dokumentacija za medicinsko in nemedicinsko opremo mora biti narejena pred pričetkom izdelave PZI projektne dokumentacije za GOI dela, saj se bodo le tako lahko definirale potrebe po priključkih. Seveda mora biti še prej znana tudi točna postavitev novega RTG aparata in njemu pripadajoče opreme v prostor.

Pri izdelavi projekta splošne pohištvene opreme, splošne medicinske opreme in specialne medicinske opreme, ter delovanja logistike, morajo v fazi njegovega nastajanja sodelovati vsi strokovni sodelavci oddelka, kjer bo nameščen RTG aparat diagnostika 8. Ker v diagnostiki 8 za potrebe izvajanja delovnega procesa (Multidisciplinarna diagnostika) sodelujejo različni kadri iz različnih organizacijskih enot mora projektant pred oddajo PZI projekta naročniku v pregled uskladiti lokacije opreme z vsemi ki v diagnostiki 8 izvajajo delovni proces in to so:

1. Radiološko osebje:
 - ☒ Zdravniki radiologije ali zdravniki ostali strok
 - ☒ Radiološki inženiriji
 - ☒ Sestre instrumentarke

Tekom izvedbe projekta se bo glede na izbrani RTG aparat in ostalo izbrano medicinsko in nemedicinsko opremo definiralo:

- postavitev aparata v prostor;
 - postavitev ostale specialne medicinske opreme v prostor;
 - postavitev splošne medicinske opreme v prostor;
 - postavitev splošne pohištvene opreme v prostor.
2. Anesteziološko osebje
 - ☒ anesteziolog

☒ anesteziološka sestra

Oprema v diagnostiki 8 naj se izbira tako, da njena dobava in montaža ne bo poškodovala izvedene zaščite pred sevanjem.

Projektant mora v projektu zajeti postavitve vse opreme ki bo nameščena v diagnostiki 8, torej mora v prostor umestiti tudi opremo, ki ni predmet tega javnega naročila (obstoječa oprema naročnika).

Določena oprema in njena točna postavitve v prostoru bo znana šele ko bo definirana kompletna logistika delovanja diagnostike 8.

6.2 Projekt medicinska in nemedicinska oprema

Medicinsko in nemedicinsko opremo je potrebno prilagoditi namembnosti prostora.

Oprema se deli na:

- splošno pohištveno opremo,
- splošno medicinsko opremo,
- specialno medicinsko opremo.

Projekt opreme mora zajemati grafični del in detajlni popis opreme. Popisi morajo biti pripravljeni v tabelarni obliki Excel. Pripravljeni morajo biti v naslednji obliki:

- popisi po posameznih sklopih,
- popisi po posameznih prostorih.

Grafični del mora zajemati dispozicijo opreme po etažah in posameznih prostorih.

Tekstualni del popisa opreme po prostorih mora vsebovati stolpce z naslednjo vsebino:

- zaporedna številka,
- projektantska šifra izdelka,
- opis izdelka,
- etaža, številka in oznaka prostora v katerega je oprema vgrajena,
- število kosov opreme,
- cena opreme brez DDV za en kos,
- cena opreme brez DDV za projektirano število kosov,
- znesek DDV,
- cena opreme skupaj z DDV,
- proizvajalec opreme.

Projekt opreme mora biti usklajen s projektom, ki obravnava diagnostiko 8 kot celoto (GOI dela, splošna pohištvena oprema, vsa potrebna medicinska oprema, vsi specialni aparati in oprema ki bodo vgrajeni v diagnostiko 8, itd). Dobavljena mora biti skratka vsa oprema, tako da se bodo lahko v diagnostiki 8 izvajali predvideni posegi na bolnikih. Ustrezati mora zahtevam investitorja in zakonodaji o javnem naročanju. Razdeljen mora biti v sklope.

Za vsak prostor, ki je predmet tega projekta, mora biti narejen površinski načrt in usklajen s projektno dokumentacijo gradbeno obrtniških in instalacijskih del. Popis del in opreme mora biti narejen tako v zbirni obliki kot v obliki popisa po prostorih.

6.3 Splošna pohištvena oprema

Splošna pohištvena oprema, ki je potrebna za obratovanje in izvajanje delovnega procesa v diagnostiki 8 je predmet dobave in montaže RTG aparata.

Vsa oprema naj bo v skladu z vsemi obstoječimi normami ustrezno licencirana, da je primerna za uporabo v specifičnih prostorih objekta, ki ga določa predmet tega javnega naročila.

Splošno pohištveno opremo sestavlja vsa potrebna splošna oprema za opravljanje dejavnosti v diagnostiki 8.

V projektni nalogi so definirane možne dolžine in postavitve splošne pohištvene opreme v prostor diagnostike 8. Ko bo znana točna postavitev vse opreme v prostoru se bo definiralo:

- Lokacija vzhodna stena, južna stena, število in razporeditev posameznih prostostojenčih omar, z rolo vrati na električni pogon. Definirala se bo tudi vsebina teh omar (št. polic, št. predalov, obešala za katetre, itd);
- Lokacija pod oknom upravljalnega prostora-severna stena, število in razporeditev posameznih elementov, oblika in dolžina delovnega pulta. Definirala se bo tudi vsebina podpultnih omar, način odpiranja, št. polic, št. predalov, tip vrat in polic (vrata polna, vrata steklena, police polne, police steklene);
- Lokacije zahodna stena, število in razporeditev posameznih elementov, oblika in dolžina visečih omaric - nadpultnih elementov. Definirala se bo tudi vsebina teh visečih omaric, način odpiranja, št. polic, št. predalov, tip vrat in polic (vrata polna, vrata steklena, police polne, police steklene);

Oprema se razporedi in prilagodi ostali medicinski in specialni opremi v prostoru, ter uskladi z delovnim procesom v diagnostiki 8.

V upravljalnem prostoru je potrebno dobaviti 2 stola za operaterje. Stoli naj bodo upravljivi po višini in nagibu hrbta, naj imajo 5 koles, kolesa ne smejo puščati sledi na finalnem tlaku, naslonjalo za roko in glavo. Stoli naj ne bodo prevlečeni z blagom in naj bodo primerne kvalitete za 24 urno uporabo.

V poglavju 1.1. Razpored prostorov so opisane zahteve za splošno pohištveno opremo za filter in sestrski prostor.

6.3.1. Razpoložljive površine za namestitev opreme

Za vso splošno pohištveno opremo, ki bo imela vgrajena vrata velja splošna zahteva naročnika da se bo način odpiranja vrat (enokrilna-dvorilna vrata, drsna vrat, rolo vrata, ročni-električni pogon, itd) definiral, ko bo znana končna postavitev opreme v prostoru. Takrat se bo tudi videl razpoložljivi prostor v diagnostiki 8 in logistika dela zaposlenih med izvajanjem posega. Temu se bodo prilagodila vrata na opremi in njeni pogoni.

V diagnostiki 8 se nakazujejo naslednje možne površine za postavitev opreme:

Vzhodna stena prostora:

- cca 8 m za omare in pult s podpultnimi omaricami s policami, podpultne omarice brez vrat s policami, prazen prostor za shranjevanje vozičkov. Pult se predvidi z umivalnikom in prostorom za namestitev različne opreme na pult.
- cca 4,5 m za omare in viseče omarice nad pultom, police na steni.
- Postavitev aparatov

Severna stena prostora:

- ☒ Dolžina cca 3 m, pod okni upravljalnega prostora.
- ☒ Tehnični prostor RTG aparata, za namestitel dokumentacije od RTG aparata.
- ☒ Delovni pult za upravljani prostor, dolžina cca 5m.

Zahodna stena prostora:

- cca 8 m za omare in pult s podpultnimi omaricami s policami, podpultne omarice brez vrat s policami, prazen prostor za shranjevanje vozičkov. Pult se predvidi z umivalnikom in prostorom za namestitev različne opreme na pult (grelec za tekočine,).
- cca 4,5 m za omare in viseče omarice nad pultom, police na steni.
- Postavitev aparatov.

Južna stena prostora:

- Dostop za pacienta.
- Oprema za pripravo pacienta.
- za dva delovna mesta, pult, stoli, podpultne omarice s policami, police po stenah.

SPLOŠNI TEHNIČNI OPIS OPREME

Dimenzije splošne pohištvene opreme.:

V tej projektni nalogi so predstavljena mesta in opis katera oprema bi se vgradila v diagnostiko 8. Dimenzije pultov, omar, polic in ostale opreme se določi v PZI projektu in se prilagodi izbranemu aparatu in logistiki dela v diagnostiki 8.

V izdelanem PZI popisu mora biti zajeta dobava, transport in montaža oziroma postavitve na mesto predvideno v površinskih načrtih oziroma v skladu z zahtevo uporabnika. Za vse pohištvene elemente naj bo predviden sistemski ključ z izmenljivimi cilindri. Načeloma naj bodo cilindri in ključi v enem prostoru enaki.

Vsa oprema mora ustrezati predpisanim standardom za bolnišnice, biti mora kvalitetno izdelana in iz kvalitetnih materialov ter mora ustrezati vsem predpisanim higiensko - sanitarnim zahtevam. Strmeti je potrebno čim večji meri k izogibanju ostrih robov. Pri izdelavi in izbiri materialov je potrebno upoštevati opisana splošna navodila razen v primerih, ko je zaradi izpostavljenosti sevanju potrebno uporabiti drugačne materiale, ki pa jih mora določiti izvajalec projekta v skladu z vsemi zakonskimi določili za prostore, ki se obravnavajo.

1. Vse omare v diagnostiki naj imajo možnost zaklepanja zaradi materiala iz konsignacije. Za potrebe nemotenega procesa dela v diagnostiki 8 se okvirno potrebuje naslednja splošna pohištvena oprema za medicinsko osebje Radiološkega oddelka:

- ☒ omare ves material mora biti iz nerjavečega materiala ali stekla;
- ☒ najmanj 6 visokih omar (š=40cm, d=100cm, v=200cm). Nekaj omar mora imeti police, nekaj "kline". Vrata steklena, vrata Alu rolo, nekaj omar na kolesa, nekaj fiksnih, možnost zaklepanja omar;
- ☒ omare na kolesih, imajo Alu rolo z možnostjo zaklepanja za potrebe konsignacije;
- ☒ predalniki z globokimi predali pod pultom;
- ☒ nizki elementi s policami in vrati;
- ☒ viseči elementi s policami in steklenimi vrati;
- ☒ pult nad nizkimi elementi dolg 4m iz nerjavečega materiala;
- ☒ najmanj 2 visoki omari s policami in steklenimi vrati;
- ☒ filter (omarice, obešalniki, umivalniki, wc);
- ☒ 6 košev za smeti na kolesih primerni za vrečke;

Omare za anesteziologijo niso potrebne. Naročnik bo anesteziologiji odstopil prostor, nasproti diagnostiki 2, kjer se bo lahko zaklenjeno hranila oprema, zdravila in narkotiki.

Ko bo znana končna postavitve aparata v prostoru, si naročnik pridržuje pravico dopolniti projekt opreme.

6.4 Splošna medicinska oprema

Predvidi se vsa potrebna splošna medicinska oprema potrebna za opravljanje dejavnosti v diagnostiki 8.

Splošna medicinska oprema bo definirana v postopku javnega naročila in razpisni dokumentaciji. Načeloma pa mora ta oprema zajemati dobavo, transport in montažo oziroma postavitve na mesto predvideno v površinskih načrtih oz. v skladu z zahtevo uporabnika. Dobavitelj RTG aparata v okviru dobave in montaže naprave izvede vsa dela in vse potrebne aktivnosti, da bo diagnostika 8 lahko obratovala in da se bo lahko v njej izvajal delovni proces kateremu je naprava namenjena.

6.5 Specialna medicinska oprema

Specialna medicinska oprema bo definirana v postopku javnega naročila in razpisni dokumentaciji.

Dobavitelj RTG aparata v okviru dobave in montaže naprave izvede vsa dela in vse potrebne aktivnosti, da bo naprava lahko obratovala in, da se bo lahko izvajal delovni proces kateremu je naprava namenjena:

- PZI projekt za prostor kamor bo nameščena naprava in vse napravi pripadajoče prostore, vključno s PZI projektom za umestitev točno določenega tipa RTG aparat v prostor,
- vsa potrebna GOI dela-finalizacijo vseh prostorov, v katerih bo nameščena naprava ali deli naprav, kakor tudi vsi tisti prostori, ki spadajo k delovnemu procesu te naprave,
- dodatno zaščito pred sevanjem,
- montažo naprave,
- hlajenje naprave,
- vse ostale lastne izvore in oblike električnega napajanja potrebnega za nemoteno pravilno delovanje naprave (kot na primer neprekinjeno napajanje-UPS itd.),
- vso računalniško podporo za sistem vezan na napravo in njeno delovanje ter izvajanje delovnega procesa,
- integracijo v sistem prenosa podatkov PACS v UKC Maribor,
- dobavo in montažo ostale specialne medicinske opreme-operacijska luč, anestezijski stropni stativi,
- dobavo in montažo vse splošne pohištvene opreme, ki je potrebna za nemoteno delovanje naprave in delovnega procesa, nivo obdelave te opreme mora biti skladen z zahtevami celotne diagnostike 8,
- dobavo in montažo ostale splošne medicinske opreme, ki je potrebna za nemoteno delovanje naprave in delovnega procesa,
- dobavo in montažo vse potrebne osebne zaščitne opreme za zaposlene in bolnika (sevanje, PB zaščita,...),
- zagon naprave in poskusno obratovanje,
- šolanje kadra za rokovanje in vzdrževanje,
- izdelavo in predajo vse izvedbene dokumentacije PID in meritev,
- sodelovanje v procesu tehničnega pregleda in pri pridobivanju uporabnega dovoljenja, če bi bilo to morebiti potrebno,
- predajo vse tehnične dokumentacije naprave,
- pridobitev obratovalnega dovoljenja in ostalih potrebnih dovoljenj,
- predaja vseh oblik zavarovanj zahtevanih v razpisu.

V popisu mora biti zajeta dobava, montaža, transport, dvigi, spusti oz. vse faze dela in storitev za postavitve opreme na mesto vgradnje.

Dobavitelj RTG aparata v okviru dobave in montaže naprave izvede vsa dela in vse potrebne aktivnosti, da bo naprava lahko obratovala in da se bo lahko izvajal delovni proces kateremu je naprava namenjena.

6.5.1 Servisiranje in vzdrževanje sistema RTG aparata

Natančen opis obsega del in trajanje vzdrževalne pogodbe bo opisano v razpisni dokumentaciji postopka javnega naročila.

6.6 Površinski načrti

Na osnovi izdelanega projekta opreme, arhitekture in instalacij morajo biti narejeni tudi površinski načrti za vsak prostor ki je predmet te projektne naloge.

Dokončni površinski načrti se morajo izobesiti na gradbišču, tako da lahko izvajalci del med seboj usklajujejo dela.

7. ZAKLJUČEK

7.1 Ostale splošne zahteve investitorja

V projektu kakor tudi pri izvajanju del je obvezno upoštevati poglavje obvladovanja in preprečevanja bolnišničnih okužb (EOBO - Enote za obvladovanje bolnišničnih okužb).

7.2 Zahteve Enote za obvladovanje bolnišničnih okužb-EOBO

EOBO UKC Maribor zahteva, da pri izdelavi projektne dokumentacije, izvajanju GOI del, ter dobavi in montaži opreme, vsi sodelujoči izvajalci upoštevajo sledeča navodila:

- ✧ upoštevanje prostorsko tehničnih smernic (MZZ 2008);
- ✧ dosledno ločevanje čistih in nečistih poti;
- ✧ ustrezni pristopi na oddelek;
- ✧ ustrezna kvadratura na posteljo, razmik med posteljnimi enotami vsaj 1 m (za izolacijske sobe so zahteve drugačne);
- ✧ na vsakem oddelku je potrebno predvideti možnost izolacije;
- ✧ ustrezna preskrba s pitno vodo in opremljenost umivalnih mest;
- ✧ ustrezno prezračevanje in hlajenje;
- ✧ ustrezno zbiranje, ločevanje in odstranjevanje odpadkov;
- ✧ ustrezno odstranjevanje odpadnih vod;
- ✧ zagotoviti ločeno zbiranje okuženih in kontaminiranih oblačil in odpadnih vod, ter kemikalij;
- ✧ ustrezno skladiščenje sterilnega materiala;
- ✧ možnost sodobne oskrbe s perilom;
- ✧ možnost sodobne prehrane;
- ✧ ustreznost prostorov za osebno higieno;
- ✧ izbor in uporaba materialov, ki jih bo možno vzdrževati in dobro čistiti, skladno z relevantno zakonodajo v zdravstvu;
- ✧ predvideti ustrezno zaščito gradbišča v času gradnje (protiprašna zaščita ipd.);
- ✧ predvideti ustrezno zaščito naseljenih prostorov v času izvajanja GOI del, pred prahom, vdorom plesni iz obstoječih elementov zgradbe, materialom ki bi lahko odpadel iz obstoječih delov zgradbe;
- ✧ zagotoviti redno čiščenje dostopov na gradbišče tekom vsakodnevnega izvajanja del;
- ✧ zagotoviti redno dnevno in tedensko čiščenje gradbišča in odvoz gradbenega materiala brez trajnih deponij na območju bolnišnice;
- ✧ prepovedano spiranje gradbenega materiala v obstoječo notranjo in zunanjo fekalno kanalizacijo, kakor tudi v meteorno kanalizacijo UKC Maribor;
- ✧ ustavitev klimatske naprave ki prezračuje območje gradnje. V kolikor ni mogoče ustaviti klimatsko napravo v celoti, potem je potrebno v prostorih kjer se izvajajo dela, za čas izvede del, začasno zapreti in zaščititi dovod in odvod zraka v prostor;
- ✧ zagotoviti delavcem gradbišča ločen, zunanji dostop preko montažnega stopnišča na fasadi objekta.

7.2.1 Spiranje gradbenih odpadkov v kanalizacijo UKC Maribor

Prepovedano je spirati in vlivati gradbene odpadke v obstoječo kanalizacijo UKC Maribor.

Pri tem je treba poudariti, da se na območju UKC Maribor izvaja monitoring odpadnih voda. Dosedanje izkušnje in monitoring je pokazal, da se v času izvajanja GOI del poveča prisotnost trdih delcev v kanalizaciji. Na to nas opozarjajo inšpekcijske službe, ki vršijo nadzor nad monitoringom odpadnih voda. Zato je potrebno v projektu in v fazi izvajanja del ter pri pripravi organizacije načrta gradbišča upoštevati naslednje:

- prepovedano je čiščenje in spiranje orodja v obstoječo kanalizacijo UKC Maribor;
- na gradbišču za čas gradnje, za umivanje orodja predvideti svojo lokacijo z ustrezno začasno ponikovalnico ter po končanih delih vzpostaviti prvotno stanje;
- z rednim pometanjem in čiščenjem gradbišča in okolice gradbišča, preprečiti spiranje gradbenih odpadkov in prahu v meteorno kanalizacijo na cesti;
- v kolikor izvajalec del ne bo spoštoval navedenih zahtev, ima naročnik po končanih delih pravico zahtevati, da se izvede sesanje, čiščenje jaškov in kanalizacije, ter se izvede in predloži s kamero izveden posnetek kanalizacijskega sistema. Čiščenje in posnetek mora zaradi verodostojnosti dokumentacije izvesti pooblaščen institucija.

Tekom izvedbe projektne dokumentacije je izbrani ponudnik dolžan sodelovati s pooblaščenimi osebami naročnika in Enoto za obvladovanje bolnišničnih okužb (EOBO). Sestanki bodo potekali na lokaciji naročnika v UKC Maribor.

7.2.2 Zahteve ob gradbenih posegih v prostorih UKC Maribor

1. Redno odstranjevanje ločeno zbranih odpadkov iz prostorov. Transport odpadkov naj poteka v zaprtih zabojnikih.
2. Začasno zbiranje nastalih odpadkov na dogovorjenem mestu UKC Maribor.
3. Vzpostavitev protiprašne zaščitne bariere celotnega gradbišča (bariera iz mavčnih plošč, ki sega od tal in preko spuščene stropa. Stiki mavčnih plošč naj bodo preplepljeni s širokim samolepilnim trakom).
4. Po potrebi vzpostaviti predprostor pred vstopom na gradbišče, kjer si lahko delavci-izvajalci zamenjajo oziroma posejajo delovna oblačila (izvajanje gradbenih posegov na delujočem oddelku).
5. Sprotno in redno krpanje lukenj v protiprašni zaščiti.
6. Zaščita na vratih, ki onemogoča prašenje iz območja izvajanja gradbenih del.
7. Talni lepljivi lističi za zadrževanje prahu (dnevno oz. redno menjavanje lističev), oziroma mokre preproge, locirane znotraj območja izvajanja gradbenih del.
8. Z lepilnim trakom je potrebno prelepiti vsa neuporabljena okna in vrata (prezračevanje se izvede po zaključenem delu in čiščenju, ko se v prostoru več ne praši).
9. Zamenjava oziroma sesanje prašnih uniform (sesalec s HEPA filtrom).
10. Zaprti dostopi do kanalizacijskega omrežja.
11. Redno tedensko točenje pitne vode, neposredna povezava točilnega mesta s kanalizacijskim omrežjem (10 min topla voda; 10 min hladna voda; točenje se izvaja na vseh točilnih mestih).
12. V primeru, da se gradbeni posegi izvajajo na delujočem oddelku, morajo imeti delavci ob prehodu oddelka oblečena čista (ne prašna) oblačila.
13. Pri vrtanju (v stene, tla, strop, razne materiale) je potrebno poskrbeti za sprotno odsesavanje prahu, uporaba sesalca s HEPA filtrom.
14. Zamašitev ventilacijskih jaškov in drugih odprtih proti prostorom, ki so v funkciji.
15. Sprotno izvajanje čiščenja območja gradbišča.
16. Ob morebitni odstranitvi stropnih plošč, je potrebno le te takoj po zaključenem delu očistiti in ponovno namestiti.
17. **Manjši material in pripomočki, ter dostop delavcev na gradbišče naj se na območje gradbišča izvaja preko začasnega stopnišča na jugovzhodni strani preko treh razpoložljivih oken.**
18. Prihod in odhod izvajalcev del naj poteka po dogovorjeni poti. Izvajalcem del je prepovedano gibanje izven dogovorjenih poti in gradbišča.
19. V primeru neupoštevanja podanih navodil za gradbena dela v UKC Maribor, lahko EOBO ustavi gradnjo oziroma obnovo/adaptacijo/rekonstrukcijo, do izvedbe ustreznih zaščitnih ukrepov.

20. Prostori v katerih se izvajajo gradbeno rekonstrukcijska dela so primerni za uporabo, po finalnem pregledu in potrditvi higiensko tehnične ustreznosti prostorov s strani EOBO.

Dodatna navodila s strani EOBO bodo podana glede na situacijo in stopnjo gradbenega posega.

7.3 Dokumentacija ob zaključku izvajanja del

V kolikor se bodo dela, ter dobava in montaža opreme izvedla v okviru obstoječega gradbenega in uporabnega dovoljenja mora pogodbeni izvajalec del, ter dobave in montaže opreme izdelati in predati naročniku naslednjo dokumentacijo:

- PZI dokumentacijo s popisi in tehničnim poročilom za adaptacijo prostorov diagnostike 8 ter s popisi in tehničnim poročilom za GOI dela, ki so potrebna za umestitev točno določenega RTG aparata v prostor;
- vse cene GOI del ter dobavljene medicinske in nemedicinske opreme, v obliki kot jih bo zahteval naročnik za potrebe evidentiranja osnovnih sredstev;
- PID dokumentacija;
- poročilo o pregledu ustreznosti izvedbe zaščite pred sevanjem glede na vgrajeni RTG aparat in njemu pripadajočo opremo;
- izkaz požarne varnosti – novi ali dopolnjen;
- dokazilo o zanesljivosti objekta;
- meritve jakega toka;
- meritve šibkega toka;
- meritve CAT 7;
- meritve izenačitve potencialov, ozemljitev;
- meritve mikro klime (temperatura, osvetlitev, količina zraka, vlaga);
- meritve regulacije in količin zraka;
- izjava o pregledu pravilnosti vezave in tesnosti medicinskih plinov;
- zapisnike o priklopih in zagonih strojnih in elektro inštalacij;
- zapisnike o izvedenem šolanju na strojnih in elektro inštalacijah;
- zapisnike o izvedenem šolanju na medicinski in nemedicinski opremi;
- navodila za obratovanje in vzdrževanje;
- garancije za vsa gradbena in obrtniška dela, opremo in material;
- garancije za vse strojne in elektro instalacije in vso strojno in elektro opremo, kakor tudi za izvedena strojna in elektro dela;
- garancije za vso medicinsko, nemedicinsko opremo
- vso dokumentacijo, ki je nastala tekom izvajanja GOI del, ter dobave in montaže opreme.

7.4 Okvirni terminski plan izvajanja investicije

Okvirni terminski plan izvedbe investicije mora izdelati ponudnik v fazi oddaje ponudbe. Pri izdelavi terminskega plana morajo ponudniki prikazati čim krajši termin (par dni) za popolno zapiranje diagnostik 6,7,8. Zapiranje diagnostik se predvidi za termin izvedbe GOI del, ko se bodo izvajala najtežja rušitvena, vibracijska in prašna dela. Termin zapiranja diagnostik se bo moral strogo spoštovati s strani izvajalcev del in dobaviteljev opreme, saj je povezan z velikimi logističnimi in drugimi problemi celotne ustanove.

7.5 Gradbeno dovoljenje, tehnični pregled, uporabno dovoljenje

Opomba: Navedeno poglavje velja samo v primeru, če bi se na objektu morala izvesti v okviru dobave in montaže RTG aparata taka dela, da bi za to bilo potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje.

Prostori objekta imajo pridobljeno uporabno dovoljenje.

Na objektu naj se predvidijo takšni posegi ki ne bodo zahtevali gradbenega dovoljenja.

V kolikor pa bodo za potrebe umestitve novega RTG aparata v prostor potrebni takšni posegi, ki bodo zahtevali novo gradbeno dovoljenje in potem še pridobitev novega uporabnega dovoljenja, mora izvajalec in dobavitelj opreme to zajeti v svoji ponudbi.

V tem primeru bo moral izvajalec in dobavitelj opreme izdelati tudi vso potrebno tehnično in projektno PGD dokumentacijo, s pridobitvijo vseh potrebnih soglasij, ter na osnovi tega pridobiti tudi pravnomočno gradbeno dovoljenje.

Po končani izvedbi del in montaži opreme bo potrebno ponovno opraviti tehnični pregled in pridobiti uporabno dovoljenje.

Za potrebe pridobitve uporabnega dovoljenja za prostor bo v takem primeru potrebno:

- izdelati PID dokumentacijo;
- izdelati NOV dokumentacijo;
- izdelati in namestiti navodila, napise, oznake v slovenskem jeziku na pripadajoče dele RTG aparata;
- izdelati vso potrebno dokumentacijo za tehnični pregled, izvesti vse potrebne meritve (električne, zaščite pred sevanjem), izdelati vse potrebne dokumente, elaborate, študije, ki bodo potrebne za pridobitev uporabnega dovoljenja za prostor;
- sodelovati pri izdelavi DGD in PZI projekta z odgovornim vodjem projekta, ter pridobiti soglasje (podpis in žig) s strani odgovornega vodje projekta na izdelane tehnične rešitve za potrebe tehničnega pregleda;
- izvesti tehnični pregled prostora;
- izvajalec mora zagotoviti pridobitev in izročitev vseh potrebnih listin oz. soglasij, mnenj, ekspertiz in dovoljenj, obratovalnih dovoljenj, garancijskih listin, kakor tudi vseh ostalih potrebnih listin in dokumentacije s tehničnega pregleda in faze izvajanja del ter jih predati naročniku ob primopredaji.

7.6 Prevzem prostorov in transportne poti

Izvajalec del mora pred pričetkom izvajanja del pregledati:

- vse obstoječe prostore v katerih bo izvajal dela;
- vse sosednje prostore ki mejijo na diagnostiko 8;
- vse zunanje in notranje hodnike;
- vse transportne poti, ki vodijo do mesta, kjer se bo izvajalo delo;
- vse odprtine, dvigala, vrata, ki vodijo do mesta kjer se bo izvajalo delo.

Zapisati in poslikati mora vse morebitne poškodbe na zgradbi (strop, stena, tla, stavbno pohištvo, strojna in elektro oprema, strojne in elektro instalacije) in opremi (medicinska in nemedicinska oprema).

Po zaključenih delih mora izvajalec del, pred primopredajo, odpraviti vse poškodbe, ki so nastale tekom izvajanja del, na svoje stroške.

Sestavni del ponudbe morajo biti tudi morebitni posegi z GOI deli na transportnih poteh, za potrebe dostave aparatov v prostor. Po zaključenih delih je potrebno vzpostaviti prvotno stanje

7.7 Dela, ki niso zajeta v projektni nalogi

Ponudnik naj pri ponudbi navede dela in storitve, ki so po njegovem nujno potrebna za izvedbo investicije, niso pa zajeta v projektni nalogi. Dela in storitve se specificirajo na svojem obrazcu iz katerega mora biti razvidno:

- opis dela oz. storitve;
- količina;
- cena na enoto mere (EUR/EM);
- znesek brez DD (EUR);
- stopnja DDV in znesek DDV (% in EUR);
- znesek z DDV.

PISNI SPORAZUM O SKUPNIH VARNOSTNIH UKREPIH NA SKUPNEM DELOVIŠČU

V skladu s 39. členom Zakona o varnosti in zdravju pri delu ZVZD-1 (Ur. l. RS št. 43/11) in Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premečnih gradbiščih (Ur. list RS, št. 83/2005), se sklene pisni sporazum o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na skupnem delovišču.

Sporazum o skupnih varnostnih ukrepih sklenejo:

Naročnik: Univerzitetni klinični center Maribor, Ljubljanska cesta 5, 2000 Maribor		
<u>Odgovorna oseba naročnika:</u>		

odgovorna oseba naročnika (ime in priimek, GSM itd.)		
Izvajalec del:		

naziv podjetja		
Odgovorni vodja gradbišča ali namestnik:		

odgovorna oseba izvajalca ali namestnik (ime in priimek, GSM itd.)		
Pooblaščen oseba za zagotavljanje varnosti in zdravja na delovišču (s strani izvajalca):		

pooblaščen oseba (ime in priimek, GSM itd.)		
Izpolni naročnik:		
Veza naročilnica/pogodba/okvirni sporazum:		
Vrsta del/lokacija (ime, opis delovišča, vrsta del):		
Trajanje izvajanja del (datum):		
Začasna in premečna gradbišča (izpolniti v primeru urejanja skupnega delovišča (Uredba o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premečnih gradbiščih (Ur. l. RS 83/05)):		

vodja del/projekta naročnika/investitorja (ime in priimek, GSM itd.)		

Koordinator za VZPD, (ime in priimek, GSM itd.)		
Predvidena uporaba delovne opreme: viličar, dvizna košara, kovinski cevni oder, pomični oder, avtodvigala, lestve, stroji, ročno orodje...		
Kratek opis dela:		
Izvajanje požarno nevarnih del: Varjenje, plamensko rezanje, lotanje...	DA	NE
	(obvezna požarna straža in dovoljenje za izvajanje vročih del iz požarnega reda) Priloga 2	

1. člen

S tem sporazumom se določajo skupni varnostni ukrepi, organizacija varnosti pri delu ter obveznosti in pravice delavcev, ki jim je naložena skrb za zagotavljanje varnega delovnega okolja in varnih delovnih razmer na skupnem delovišču. S podpisom tega sporazuma izvajalec del izjavlja, da bo ravnal skladno z veljavnimi predpisi in bo upošteval tudi vse posebne nevarnosti in zahteve, ki so definirane v tem sporazumu. Delo bo organiziral tako, da bo poskrbljeno za njegovo varnost pri delu in ne bo ogroženo zdravje in varnost delavcev drugih delodajalcev na skupnem delovišču.

2. člen

1. Naročnik je pravna oseba, za katero se dela izvajajo.
2. Odgovorni vodja naročnika je fizična oseba, ki je odgovorna za projekt oz. je skrbnik pogodbe dela v imenu naročnika.
3. Izvajalec je pravna ali fizična oseba, ki izvaja dela za naročnika in s katero je naročnik sklenil pogodbo (ali izdal naročilnico).
4. Odgovorni vodja gradbišča izvajalca je fizična oseba, ki je odgovorna za izvedbo pogodbenih del in dela v imenu izvajalca del.
5. Odgovorna oseba za usklajeno izvajanje varnostnih ukrepov na skupnem delovišču je oseba, ki zagotavlja operativno izvedbo pogodbenih del in realizacijo varnostnih ukrepov na skupnem delovišču v sodelovanju s strokovnim sodelavcem za varnost in zdravje pri delu.
6. Podizvajalec je pravna ali fizična oseba, ki mu je izvajalec oddal dela, da jih v njegovem imenu izvede za naročnika.
7. Nadzornik projekta pomeni katerokoli fizično ali pravno osebo, ki v imenu naročnika prevzame odgovornost za projekt.
8. Delovišče je začasno ali premično gradbišče na katerem se izvajajo gradbena in vzdrževalna dela (vsa gradbena dela skladna s prilogo I. Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. list RS, št. 83/2005)).

3. člen

Vsak od izvajalcev del na delovišču mora z ustreznimi varstvenimi ukrepi zagotoviti varno in zdravo delo in poskrbeti, da s svojim delom ne ogroža varnosti drugih delavcev.

Vsa dela se morajo opravljati v skladu z veljavnimi predpisi s področja varnosti pri delu in varstva pred požarom ter z internimi predpisi s področja varnosti in zdravja pri delu, varstva pred požarom in varovanja okolja.

4. člen

Za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom sta dolžni skrbeti pogodbeni stranki in se medsebojno obveščati in sodelovati pri reševanju nejasnosti.

Za izvajanje skupnih varnostnih ukrepov oz. v primeru opustitve izvajanja le-teh v zvezi z delavci in delovno opremo ter delovnimi prostori, vključno z inštalacijami, je odgovorna pogodbeni stranka, pri kateri je delavec zaposlen oz. je lastnik delovne opreme ali prostorov.

5. člen

S podpisom tega sporazuma se vsi izvajalci del in podizvajalci, ki delajo na skupnem delovišču, obvezujejo, da bodo vsa dela izvajali v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, navodili in normativi s področja varnosti pri delu in varstva pred požarom ter varstva okolja, še posebej pa, da bodo v celoti izpolnjevali naslednje zahteve:

1. Stalno izvajali ukrepe iz varnosti in zdravja pri delu in varstva pred požarom ter Požarnim redom ustanove, kjer se dela izvajajo.

2. V skladu z morebitnim načrtom ukrepov na delovišču, gradbiščnim redom in varnostnim načrtom.
3. Opravljali dela po predhodnem dogovoru z odgovorno osebo naročnika in skladno s podpisanimi ukrepi v pisnem sporazumu.
4. Obvezno uporabljali identifikacijske kartice "obiskovalec" na območju opravljanja del v UKC Maribor.
5. Gibanje delavcev je dovoljeno samo na območju skupnega delovišča, prepovedano je vstopanje v delovne prostore ali druge prostore, ki niso v okviru delovišča. Dela v prostorih, kjer se izvaja delovni proces (poteka zdravljenje oz. prisotnost pacientov in obiskovalcev), se izvajajo skladno z navodili, ki jih posreduje osebje na oddelku.
6. Zagotoviti mora, da bodo delavci na skupnem delovišču strokovno usposobljeni s področja varnosti in zdravja pri delu skladno z Izjavo o varnosti z oceno tveganja na svojih delovnih mestih, ter o požarni varnosti za dela, ki jih opravljajo (po usposabljanju morajo imeti uspešno opravljen preizkus znanja iz varstva pri delu in požarne varnosti, dokazila o tem mora vsak delodajalec hraniti v skladu z zakonskimi določili).
7. Zagotoviti mora, da so delavci izvajalca v primeru izvajanja posebej nevarnih del (upravljanje viličarjev, dvigal, dvižnih košar, opravljanje del na višini, delo v utesnjenih, zaprtih prostorih, uporaba nevarnih snovi ali izvajajo prevoz nevarnih kemikalij, itd...) dodatno usposobljeni za takšna dela. O tem morajo vsi izvajalci imeti na delovišču ustrezno dokumentacijo, ki to dokazuje.
8. Posebno nevarna dela (višina, globina, delo na elektro instalacijah, zaprt, utesnjen prostor, osamljeno delovno mesto...) morata obvezno opravljati najmanj dva delavca.
9. Zagotoviti, da vsi delavci izpolnjujejo posebne zdravstvene zahteve pri izvajanju del in morajo biti zdravstveno sposobni za opravljanje del (usmerjeni obdobjni preventivni zdravstveni pregled).
10. Zagotoviti ustrezno osebno varovalno opremo za svoje delavce skladno z Izjavo o varnosti z oceno tveganja ter zagotoviti uporabo le-te.
11. Nadzirati uporabo osebne varovalne opreme pri svojih delavcih.
12. Uporabljati le brezhibno delovno opremo in pripomočke, ki je pregledana skladno z zakonodajo, veljavnimi listinami (poročila o pregledu in preizkusu, navodila za uporabo in vzdrževanje), navodili za varno delo. Delovna oprema mora biti nepoškodovana, brezhibna in varna za delo. Nameščene morajo biti vse varnostne naprave. Za mobilno delovno opremo (dvigala, viličar, dvižna košara,...) mora biti dokumentacija dostopna na mestu dela oziroma pri odgovorni vodji del na delovišču.
13. Na delovišču je potrebno upoštevati vse opozorilne znake, znake prepovedi in znake obvestil.
14. Izvajati vse varnostne ukrepe v skladu z navodili proizvajalca delovne opreme in navodili odgovorne osebe naročnika del.
15. Zagotoviti, da njegovi delavci s svojim delom in ravnanjem, ter uporabo delovnih naprav in priprav ne ogrožajo oziroma ovirajo drugih delavcev na delovišču. Delovno opremo hraniti le v prostorih, ki jih bo določil naročnik.
16. Delavci izvajalcev del so vsak dan dolžni pospraviti svoje delovne priprave, naprave, orodja, delovno opremo in vozila. Poskrbeti morajo za odstranitev vseh požarno nevarnih materialov (papir, mastne krpe ipd.) in pred odhodom preveriti požarno in splošno varnost na svojem delu delovišča.
17. Okvarjeno ali poškodovano delovno opremo in pripomočke je potrebno takoj odstraniti z delovišča. Električno opremo, ki ima poškodovano izolacijo na vodnikih ni dovoljeno uporabljati.
18. V prostorih UKC Maribor je prepovedano kajenje. Upoštevati je potrebno prepoved kajenja in prepoved uporabe odprtega ognja in/ali orodja, ki iskri.
19. Delavci izvajalca del morajo upoštevati izvleček požarnega reda in evakuacijske načrte za posamezne prostore oziroma objekte, kjer so nameščeni.
20. Za vsako varjenje, rezanje ali uporabo odprtega plamena v prostorih ali kjerkoli na skupnem delovišču, se mora izvajalec posvetovati z odgovorno osebo naročnika ter pridobiti dovoljenje za izvajanje vročih del (Priloga 2), ter organizirati izvajanje požarne straže (poskrbeti za ustrezne ukrepe za preprečitev nastanka požara ali eksplozije). O posebnih ukrepih morajo biti seznanjeni vsi delavci podpisnikov tega sporazuma.

21. Delavcem izvajalcev del je prepovedano prihajati na delo na delovišče pod vplivom alkohola, drog ali drugih prepovedanih substanc.
22. Izvajalec del mora v času izvajanja del na skupnem delovišču, zagotoviti predpisan material in opremo za prvo pomoč, organizirati prvo pomoč v primeru nezgode pri delu na delovišču, določi tudi svojo usposobljeno osebo za nudenje prve pomoči. V primeru poškodbe na delovišču zavarovati kraj nezgode, dokaze in zbrati podatke o dogodku, vključno z izjavami poškodovanca in prič. Zagotoviti nudenje prve pomoči ter nemudoma obvestiti odgovorno osebo izvajalca del in naročnika ter strokovnega sodelavca za VZPD oz. koordinatorskega za varnost in zdravje pri delu. V primeru hujše poškodbe, kolektivne nezgode, smrtnega primera ali večje materialne škode pa tudi inšpekcijo dela in policijo.
23. Opraviti raziskavo in prijavo nezgode na delovišču, kjer so se poškodovali delavci izvajalca del, v kolikor ni dogovorjeno drugače. Kopijo raziskave in prijave pa mora posredovati naročniku.
24. Odpadke zbrane pri naročniku je izvajalec dolžan ustrezno zbirati ter sprotno odstranjevati v skladu z veljavno zakonodajo. Enako velja tudi v primeru, da pri naročniku nastajajo posebni oz. nevarni odpadki. O odvozu odpadkov je izvajalec dolžan naročniku predati evidenčni list.
25. Zagotoviti varnostni list v slovenskem jeziku za vsako nevarno snov, v kolikor jo uporabljajo. Nevarne snovi hraniti le v embalaži, ki je označena o vsebnosti snovi. Z embalažo in odpadki se postopa skladno z navodili iz varnostnega lista.
26. Poskrbeti, da so delavci, ki ravnaajo z nevarnimi snovmi, predpisano usposobljeni in, da uporabljajo osebno varovalno opremo skladno z varnostnim listom.
27. Zagotoviti, da bodo obstoječe transportne in evakuacijske poti stalno proste, prehodne oz. prevozne. Upoštevati vse zahteve varnega načina izvajanja transporta v prostorih UKC Maribor.
28. Prepovedano je upravljanje delovnih pripomočkov in opreme (strojev, lestev, osebne varovalne opreme...), ki so last naročnika, če to ni bilo drugače dogovorjeno ter samovoljno poseganje v naprave ali stroje, ki so last naročnika, drugega izvajalca ali koga drugega.
29. Izvajalec je dolžan poučiti delavce o varnem in zdravem načinu opravljanja dela in jih pred začetkom dela seznantiti s tveganji in z varnostnimi ukrepi delovišča, ki izhajajo iz tega sporazuma (načinu opravljanja dela, specifičnimi nevarnostmi, ki lahko nastanejo pri delu...).
30. Zagotoviti, da bo delo na skupnem delovišču potekalo pod stalnim in neposrednim nadzorom odgovorne vodje del, ki svojim delavcem izdaja ustrezna navodila za varno delo.
31. Nemudoma obvestiti odgovorno osebo naročnika o vsaki spremembi, ki lahko vpliva na varstvo in zdravje pri delu, požarno varstvo ali varstvo okolja.
32. Obveščati odgovorno osebo naročnika o vseh nepravilnostih, neizpolnjenih varnostnih ukrepih ter vseh možnih potencialnih nevarnostih, ki lahko ogrožajo varno delo na delovišču.
33. Poskrbeti, da sta delovišče in oprema primerno zavarovana in označena, kar velja tudi izven delovnega časa ali po prekinitvi dela.
34. Po končanem delovnem dnevu so vsi udeleženci dolžni zavarovati, pospraviti in urediti delovna mesta tako, da ni možnosti za nastanek poškodbe.
35. Poskrbeti za zaščito obstoječe infrastrukture, opreme in okolice delovišča pred poškodbami, ki bi lahko nastale zaradi izvajanja del. Odprava morebitno nastalih poškodb bremenijo povzročitelja.
36. Delovišče je potrebno primerno urediti, zavarovati proti okolici, označiti, preprečiti dostop nezaposlenim, urediti dostope in poti, zavarovati nevarne cone.
37. Pri eventualnem izvajanju del v območju ionizirajočega sevanja je potrebno delo izvajati skladno z zakonodajo s področja varstva pred ionizirajočimi sevanji ter upoštevati navodila osebja na oddelku in/ali odgovornih oseb za varstvo pred sevanji.
38. Dosledno upoštevati navodila za varno delo in gibanje zunanjih izvajalcev v UKC Maribor in je priloga Pisnega sporazuma o skupnih varnostnih ukrepih na skupnem delovišču ter ostale varnostne zahteve, ki veljajo na območju UKC Maribor.
39. V primeru dela na višini zagotoviti ukrepe varovanja. Izvesti varen dostop na mesto izvajanja del in varovanje delovnih mest na višini, potrebno upoštevati predpise za varno delo na višini. Prepovedano se je zadrževati na površinah, kjer bi lahko padli predmeti z višine. Dele delovišča, kjer obstaja možnost padcev predmetov, morajo biti ustrezno zavarovani in označeni.

40. Lestve, ki jih delavci uporabljajo pri delu, morajo ustrezati veljavnim predpisom ter standardom. Morajo biti brezhibne (lestve ustrezne dolžine, varne za uporabo ter zaščitene proti padcu...). Skrbeti je potrebno za pravilno in varno namestitev gradbenih odrov in varovanje delavcev pri delu na/ob njih.

41. Fizično zavarovanje gradbišča oz. delovišče mora biti izvedeno v skladu z veljavnimi predpisi o gradbenih delih. Delovišče okoli odra mora biti označeno. Odri morajo biti izdelani in postavljeni skladno z načrtom, ki vsebuje: velikost odra in njegovih sestavnih elementov, sredstva za medsebojno spajanje sestavnih elementov, način pritrditve odra na objekt oz. tla, največjo dovoljeno obremenitev, vrste materiala in njegovo kvaliteto, statični izračun nosilnih elementov, navodilo za montažo in demontažo.

42. Izvajati vse ukrepe in zahteve ob gradbenih posegih na deloviščih v UKC Maribor določenih s strani Enote za obvladovanje bolnišničnih okužb (v nadaljevanju EOBO), in sicer:

- Redno odstranjevanje ločeno zbranih odpadkov iz prostorov. Transport odpadkov naj poteka v zaprtih zabojnikih.
- Začasno zbiranje nastalih odpadkov na dogovorjenem mestu UKC Maribor.
- Vzpostavitev protiprašne zaščitne bariere celotnega gradbišča (bariera iz mavčnih plošč, ki sega od tal in preko spušenega stropa. Stiki mavčnih plošč naj bodo preplepljeni s širokim samolepilnim trakom).
- Po potrebi vzpostaviti predprostor pred vstopom na delovišče, kjer si lahko delavci izvajalca del zamenjajo oziroma posesajo delovna oblačila (izvajanje gradbenih posegov na delujočem oddelku).
- Sprotno in redno krpanje lukenj v protiprašni zaščiti.
- Zaščita na vratih, ki onemogoča prašenje iz območja izvajanja gradbenih del.
- Talni lepljivi lističi za zadrževanje prahu (dnevno oz. redno menjavanje lističev), oziroma mokre preproge, locirane znotraj območja izvajanja gradbenih del.
- Z lepilnim trakom je potrebno prelepiti vsa neuporabljena okna in vrata (prezračevanje se izvede po zaključenem delu in čiščenju, ko se v prostoru več ne praši).
- Zamenjava oziroma sesanje prašnih uniform (sesalec s HEPA filtrom).
- Zaprti dostopi do kanalizacijskega omrežja.
- Redno tedensko točenje pitne vode, neposredna povezava točilnega mesta s kanalizacijskim omrežjem (10 min topla voda; 10 min hladna voda; točenje se izvaja na vseh točilnih mestih).
- V primeru, da se gradbeni posegi izvajajo na delujočem oddelku, morajo imeti delavci izvajalca del ob prehodu oddelka oblečena čista (ne prašna) oblačila.
- Pri vrtanju (v stene, tla, strop, razne materiale) je potrebno poskrbeti za sprotno odsesavanje prahu, uporaba sesalca s HEPA filtrom.
- Zamašitev ventilacijskih jaškov in drugih odprtih proti prostoru, ki so v funkciji.
- Sprotno izvajanje čiščenja območja delovišča.
- Ob morebitni odstranitvi stropnih plošč, je potrebno le te takoj po zaključenem delu očistiti in ponovno namestiti.
- Material in pripomočki naj se na območje delovišča prinašajo in odnašajo po za to dogovorjeni transportni poti (eno dvigalo, točno določeno stopnišče, skozi okno, itd.).
- Prihod in odhod delavcev izvajalcev del naj poteka po dogovorjeni poti, gibanje izven dogovorjenih poti in delovišča je prepovedano.

Izvajati vsa dodatna pisna in ustna navodila s strani EOBO, glede na situacijo in stopnjo gradbenega posega.

6. člen

Odgovorna oseba izvajalca del ima pravico in dolžnost, da:

- a) v celoti vodi in skrbi za varnost svojih delavcev,
- b) zagotovi, da so vsi delavci pred začetkom del in sproti v teku izvedbe del seznanjeni o specifičnih nevarnostih in škodljivostih na delovišču, o delih s povečano možnostjo za nastanek poškodb in/ali zdravstvenih okvar,
- c) delavce sproti obvešča o vseh potrebnih preventivnih varnostnih ukrepih (izhajajočih iz veljavnih predpisov in internih predpisov),
- d) pred začetkom izvajanja posebno nevarnih del podrejene pouči in po potrebi dodatno seznanji z varnostnimi ukrepi, katerih upoštevanje in izvajanje zagotavlja varno izvedbo teh posebno nevarnih del,
- e) stalno sodeluje in upošteva nasvete in navodila koordinatorja za varnost in zdravje pri delu, odgovorne osebe za usklajeno izvajanje varnostnih ukrepov in strokovnega sodelavca za varnost in zdravje pri delu, ter jih posreduje vsem delavcem na delovišču,
- f) o vseh dogodkih in pojavih, ki bi lahko kakorkoli ogrožali kogarkoli na skupnem delovišču, sproti obvešča osebo, odgovorno za usklajeno izvajanje ukrepov,
- g) upošteva splošne in posebne varnostne ukrepe in druga navodila na skupnem delovišču, ter z njimi seznanja delavce,
- h) se vsak dan pred začetkom del, posebno zahtevnejših in nevarnejših, dogovori o načinu izvajanja del in o posebnih varnostnih ukrepih, ter poskrbi da se vnesejo v knjigo ukrepov za varno delo s podpisom,
- i) skrbi, da na delovišču delavci uporabljajo delovno opremo, priprave, naprave in pripomočke, ki v celoti ustrezajo predpisom s področja varstva pri delu ter uporabljajo predpisano osebno varovalno opremo,
- j) z delovišča odstrani delavca, ki kljub opozorilu ne upošteva preventivnih varnostnih ukrepov in s svojim delom ogroža svojo varnost in varnost drugih na delovišču,
- k) v primeru zahteve naročnika mora izvajalec v pogled dostaviti dokazila, ki so zahtevana v izjavi izvajalca del (podana v prilogi) ter vso potrebno dokumentacijo s področja varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom za svoje zaposlene.

Za zagotavljanje in usklajevanje skupnih varnostnih ukrepov sta izvajalec in naročnik dolžna določiti vsak svojo odgovorno osebo, odgovorna oseba naročnika istočasno vodi tudi koordiniranje skupnih varnostnih ukrepov.

Odgovorni osebi skupnih varnostnih ukrepov s strani naročnika in izvajalca sta pooblašteni da:

- a) usklajujeta upoštevanje temeljnih načel varnosti in zdravja pri delu in požarnega varstva pri določanju skupnih varnostnih in požarnovarnostnih ukrepov,
- b) koordinirata varnostne ukrepe med posameznimi izvajalci,
- c) preverjata, da na delovišču opravljajo delo le osebe izvajalca, ki izpolnjujejo zahteve iz tega pisnega sporazuma,
- d) preverjata varno izvajanje delovnih postopkov in usklajujeta načrtovane aktivnosti,
- e) od odgovorne osebe izvajalca zahtevata prekinitev dela, če delavci izvajalca ne izpolnjujejo splošnih in posebno dogovorjenih varnostnih zahtev ali pa ravna na način, ki je lahko nevaren za življenje in zdravje delavcev ali drugih oseb na objektu oz. bi lahko povzročil materialno škodo,
- f) prijavljata kršitve inšpekciji dela, požarni inšpekciji in policiji.

7. člen

V primeru urejanja skupnega delovišča (Uredba o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS, št. 83/05 in 43/11 – ZVZD-1), mora vodja del oz. projekta naročnika poskrbeti za koordinacijo in kontrolo izvajanja varnostnih ukrepov in normativov ter določiti koordinatorja varnostnih ukrepov na skupnem delovišču.

Koordinator varnostnih ukrepov na skupnem delovišču je (poleg zakonsko določenih nalog, ki jih opravlja) s tem sporazumom pooblaščen, da:

- a) od odgovornih vodij izvajalcev zahteva, da pravočasno, pred začetkom posameznih del, medsebojno usklajujejo ukrepe za varovanje vseh delavcev na skupnem delovišču (ukrepi so opisani v Varnostnem načrtu, Programu varnostnih ukrepov oz. varnostni zapis, Ocena tveganja),
- b) usklajuje skupne varnostne ukrepe med izvajalci na skupnem delovišču in nadzira izpolnjevanje dogovorjenih ukrepov,
- c) zahteva, da odgovorna oseba, ki je določena in pooblaščen s strani izvajalca, ustavi ali prekine delo, če delavci njenega podjetja ne izpolnjujejo splošnih in posebej dogovorjenih varnostnih ukrepov in če bi bilo takšno ravnanje lahko nevarno za zdravje ali celo življenje delavcev na delovišču oz. bi lahko povzročilo materialno škodo,
- d) o ponavljajočih se kršitvah obvesti strokovnega delavca za varnost in zdravje pri delu (naročnika), strokovnega delavca, ki je pri izvajalcu odgovoren za varnost in zdravje pri delu, po potrebi pa tudi inšpekcijo dela,
- e) pregleda dokumentacijo izvajalcev del, npr. delovno dokumentacijo o varnosti in zdravju pri delu, elaborat iz varstva pri delu za posamezne projekte, montažno ali gradbeno knjigo, projektno dokumentacijo, knjigo ukrepov za varno delo, pripadajoča navodila.

8. člen

Strokovni sodelavec za varnost in zdravje pri delu lahko:

- a) sodeluje s koordinatorjem za varnost in zdravje pri delu, z ostalimi odgovornimi osebami in s pooblaščenim delavcem za nadzor,
- b) ob resni nevarnosti za zdravje in življenje delavcev na delovišču takoj obvesti koordinatorja varnostnih ukrepov oz. v izjemnih primerih prekine delo,
- c) daje pobude za spreminjanje dogovorjenih ukrepov in navodil,
- d) sproži postopke proti osebam, odgovornim za kršitev varnostnih ukrepov, navodil in drugih specifičnih zahtev udeležencev,
- e) občasno lahko nadzira izvajanje varnostnih ukrepov.

9. člen

Na delovišču je vsak delodajalec, ki nastopa na skupnem delovišču kot izvajalec ali podizvajalec, podpisnik sporazuma, je odgovoren za poškodbe svojih delavcev v smislu tega dogovora.

Če je ogroženo zdravje delavcev zaradi neizvedenih varstvenih ukrepov, morajo delavci prekiniti z delom in to sporočiti odgovorni osebi. Dela se lahko nadaljujejo šele takrat, ko so izvedeni vsi varnostni ukrepi.

10. člen

Izvajalec o vseh pomanjkljivostih, škodljivostih ali nevarnih pojavih, ki ogrožajo varnost in zdravje delavcev izvajalca poroča odgovorni osebi naročnika. Le ta mora takoj nevarnosti odpraviti oz. sprejeti in zagotoviti izvedbo ukrepov, da delavci izvajalca niso več ogroženi.

11. člen

Obveznosti naročnika del:

Naročnik mora delavce izvajalca seznaniti z internimi varnostnimi ukrepi ter z nevarnostmi in omejitvami, ki so vpliv delovnih procesov.

Omogočiti izvajalcu dostop do površin delovišča in omogočiti izvajalcu površine in energente za funkcioniranje delovišča.

12. člen

S podpisom pisnega sporazuma posamezni udeleženci na delovišču in ostale pravne osebe, ki izvajajo svojo dejavnost na območju delovišča potrjujejo, da so seznanjeni s tveganji ter skupnimi ukrepi za varnost in zdravje pri delu. S svojim podpisom potrjujejo tudi, da so razumeli pogoje dela in vsebino predloženega pisnega sporazuma.

Prav tako potrjujejo, da se zavedajo, da bodo v primeru kršitev ukrepov za varno delo in varstvo pred požarom ter drugih ukrepov odstranjeni iz delovišča, ki je predmet tega sporazuma.

S tem se obvezujejo, da bodo v času opravljanja del izvajali dogovorjene ukrepe za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu in zagotovili njihovo usklajevanje z ostalimi udeleženci na delovišču.

13. člen

Pisni sporazum začne veljati, ko ga podpiše odgovorna oseba izvajalca del in naročnika del in velja ves čas trajanja izvajanja teh del. Morebitno spremembo odgovornih oseb ali kontaktnih podatkov je vsaka stranka drugi dolžna sporočiti takoj.

Začetek izvajanja del na skupnem delovišču je dovoljen le izvajalcu, ki je podpisal pisni sporazum, podal pisno izjavo izvajalca del (Priloga 1) ter odgovorni osebi naročnika iz tega sporazuma predal vso potrebno varnostno – tehnično dokumentacijo. Pred izvajanjem del sporočiti morebitno spremembo delavcev izvajalca del in delavcev podizvajalca del, ki bodo opravljali dela na skupnem delovišču v UKC Maribor.

Odgovorna oseba izvajalca del je dolžna s pisnim sporazumom pred pričetkom izvajanja del seznaniti svoje delavce in druge izvajalce-podizvajalce, v kolikor zanj opravljajo delo. Prav tako je dolžan nadzirati varno opravljanje dela teh izvajalcev. Odgovorna oseba izvajalca del je dolžna seznaniti svoje delavce in druge izvajalce-podizvajalce z morebitnim varnostnim načrtom in gradbiščnim redom.

Pisni sporazum je napisan v 2 enakih izvodih od katerih prejme izvajalec del 1 izvod, ter naročnik 1 izvod.

V Mariboru, dne _____.

Odgovorna oseba izvajalca

Podpis

Odgovorna oseba naročnika del

Podpis

IZJAVA IZVAJALCA DEL

Izvajalec del

podatki in naziv podjetja, s. p. ali fizične osebe, ki daje izjavo

Veza naročilnica/pogodba/okvirni sporazum:
Vrsta del/lokacija (ime, opis delovišča, vrsta del):
Trajanje izvajanja del (datum):

Izvajalec del s to izjavo potrjuje, da ima za svoje delavce in delavce podizvajalca del naslednjo veljavno dokumentacijo: veljavno pogodbo o zaposlitvi, prijavo o socialnem in zdravstvenem zavarovanju, veljavno (pozitivno) zdravniško spričevalo, veljavna potrdila o pregledih delovne opreme, dokazilo, da je delavec strokovno (teoretično in praktično) usposobljen za pravilno in varno delo ter dovoljenje za delo (za tujce).

Izvajalec del s to izjavo prav tako potrjuje, da so spodaj navedeni delavci seznanjeni s Pisnim sporazumom o skupnih varnostnih ukrepih na skupnem delovišču, katerikoli drugim dokumentom v katerem so opisani varnostni ukrepi in da so prejeli s strani naročnika informacije in navodila za varno delo in gibanje zunanjih izvajalcev v UKC Maribor.

Delavci izvajalca del, ki bodo delali na območju UKC Maribor, so:

Zap. št.	Ime in priimek	Datum	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Opomba: Če je število delavcev večje dodajte list z enako vsebino!

Delavci podizvajalca del, ki bodo delali na območju UKC Maribor, so:

Zap. št.	Naziv podjetja Ime in priimek	Datum	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			

Opomba: Če je število delavcev večje dodajte list z enako vsebino!

V _____, dne _____.

Odgovorna oseba izvajalca

datum

Podpis

DOVOLJENJE ZA IZVAJANJE VROČIH DEL

NAROČNIK VROČIH DEL (VD): _____

IZVAJALEC VROČIH DEL (VD): _____

IZVAJALEC POŽARNE STRAŽE (PS): _____

Datum naročila za izvedbo VD: _____

Datum naročila za izvedbo PS: _____

Objekt: _____

Prostor: _____

Kratek opis del (izpolni izvajalec vročih del):

Začetek izvajanja vročih del (dat. in čas): _____

Zaključek izvajanja vročih del (dat. in čas): _____

Pogoji za izvajanje vročih del SO / NISO izpolnjeni (izpolni izvajalec PS), če niso – navedi razloge oz. pomanjkljivosti

Začetek izvajanja požarne straže (dat. in čas): _____

Ugotovitve ob zaključnem pregledu izvajalca požarne straže (izpolni izvajalec PS) :

Zaključek izvajanja požarne straže (dat. in čas): _____

	Ime in priimek	Datum	Podpis
Za naročnika – dovoljenje izdal:			
Za izvajalca vročih del:			
Za izvajalca požarne straže:			

Pred pričetkom del je potrebno organizirati požarno stražo!

Ker gre za opravljanje požarno nevarnih del v objektih z srednjo do povečano požarno ogroženostjo oz. v katerih se zbira več kot 100 ljudi, lahko **požarno stražo izvajajo le gasilci**.

Izvajalec požarne straže mora upoštevati varnostne ukrepe iz opomnika (hrbta stran tega dovoljenja).

Izvajalec požarno nevarnih del med opravljanjem teh del zagotovi, da so na razpolago ustrezna gasilska tehnična sredstva, katerih vrsto in količino določijo gasilci - izvajalci požarne straže.

Mesto, na katerem se bo izvajalo delo, je bilo s strani izvajalca požarne straže predhodno preučeno, upoštevani so bili potrebni varnostni ukrepi.

OPOMNIK:**NALOGE IZVAJALCA POŽARNE STRAŽE PRED PRIČETKOM IZVAJANJA POŽARNO NEVARNIH DEL:**

- seznanitev s prostorom, v katerem se bodo opravljala požarno nevarna dela – posebno pozornost posvetiti gradbenim materialom, iz katerih je prostor narejen,
- preveriti sosednje prostore ter morebitne povezave in potek inštalacij med prostorom, v katerem se požarno nevarna dela opravljajo in prostori, ki z njimi mejijo,
- poiskati predvsem vse tiste gradbene značilnosti prostora, ki bi lahko povzročile širjenje požara iz prostora opravljanja požarno nevarnih del na sosednje prostore,
- poiskati vse lahko vnetljive snovi ter druge vnetljive snovi in jih odstraniti iz prostora oz. če se jih ne da odstraniti, jih je potrebno ustrezno zavarovati (ustrezno prekrivanje z negorljivimi materiali),
- seznanitev s postopkom požarno nevarnih del in napravami, s katerimi se bodo ta dela izvajala,
- oceniti je potrebno nevarnosti, ki bodo pri požarno nevarnih delih nastajale,
- posebno pozornost posvetiti materialom, ki bi se lahko pri delih segrevali in povzročali segrevanje vnetljivih snovi, ki se ne dajo odstraniti iz prostora,
- oceniti je potrebno obseg ogroženega prostora, kamor bi lahko iskreči in odpadajoči žareči delcev materialov, ki bi lahko povzročili požar, odletavali.

Na osnovi ugotovitev in značilnosti prostora je potrebno pripraviti ustrezna gasilna tehnična sredstva.

NALOGE IZVAJALCA POŽARNE STRAŽE MED IZVAJANJEM POŽARNO NEVARNIH DEL:

- nadzirati je potrebno potek požarno nevarnih del (stalno spremljati in ocenjevati nevarnost za nastanek požar),
- če se ugotovi, da kljub ukrepom, ki so se izvedli že pred pričetkom izvajanja požarno nevarnih del, obstaja nevarnost za nastanek požara, je potrebno ustaviti izvajanje teh del in poskrbeti za dodatno zavarovanje prostora,
- v primeru, da se pred pričetkom izvajanja požarno nevarnih del oceni, da obstaja nevarnost za nastanek požara v sosednjih prostorih, je potrebno le-te v času izvajanja del stalno fizično nadzirati,
- če pride pri izvajanju požarno nevarnih del do vžiga vnetljivih snovi, je potrebno takoj z delom prekiniti in učinkovito pogasiti ogenj.

NALOGE IZVAJALCA POŽARNE STRAŽE PO OPRAVLJENIH POŽARNO NEVARNIH DELIH:

- opraviti nadzor prostora, v katerem so se izvajala požarno nevarna dela (prepričati se, da ni nevarnosti, ki bi lahko povzročil gorenje) in sosednjih prostorov, ki bi lahko bili ogroženi zaradi izvajanja požarno nevarnih del,
- če obstaja nevarnost skritega tlenja, je potrebno izvajati požarno stražo (nadzirati prostore) še toliko časa po opravljenih požarno nevarnih delih, dokler se ne oceni, da ni več nevarnosti za nastanek požara,
- izvajanje požarne straže je opravljeno, ko po opravljenih požarno nevarnih delih ni več nevarnosti za nastanek požara; takrat se lahko pospravijo vsa gasilna tehnična sredstva,
- izpolniti je potrebno evidenčni list oz. napisati zapisnik, v katerem se nevede vse pomembnejše podatke o izvajanju požarne straže in morebitne ugotovitve izvajalca požarne straže, ki bi lahko pomembneje vplivale na nastanek požara,
- v evidenčni list oz. zapisnik se mora posebej navesti čas konca požarne straže.

NAVODILO ZA VARNO DELO IN GIBANJE ZUNANJIH IZVAJALCEV V UKC MARIBOR**1. SPLOŠNA VARNOSTNA NAVODILA ZA IZVAJALCE / PODIZVAJALCE**Zunanji izvajalci so dolžni:

1. Navodilo velja za vse objekte oz. za celotno območje Univerzitetnega kliničnega centra Maribor (v nadaljevanju UKC Maribor).
2. Pred vsakim vstopom v UKC Maribor se mora vsak zunanji izvajalec ali podizvajalec oglasiti na vratarnici pri varnostnikih in se evidentirati.
3. Enako se mora narediti tudi na izhodu iz UKC Maribor.
4. Delo izvajalcev v UKC Maribor je dovoljeno le, ko posamezen izvajalec pred začetkom dela podpiše Pisni sporazum o skupnih varnostnih ukrepih na skupnem delovišču in seznam vseh delavcev, ki bodo izvajali dela na delovišču - Izjava izvajalca del, Priloga 1 (velja tudi za podizvajalce). Sporazum se nahaja v pisarni strokovnega sodelavca za varnost in zdravje pri delu (kopija).
5. Pri delu in gibanju po objektih v UKC Maribor je potrebno upoštevati vse opozorilne znake, znake prepovedi in obvestil ter navodila za varno del, itd.
6. Prepovedano je vsako samovoljno poseganje v opremo UKC Maribor, posegati v električne dele naprav, upravljati z delovno opremo, pritiskanje stikal, odpiranje ventilov, itd.
7. Naročnika del obveščati o vseh možnih potencialnih nevarnostih, ki jih opazite na delovišču in lahko ogrožajo varno in zdravo delo na delovišču.
8. Izvajalci del UKC Maribor so dolžni upoštevati veljavno zakonodajo RS ter navodila in ukrepe iz varnosti in zdravja pri delu, upoštevati tudi veljavno zakonodajo in ukrepe iz varstva pred požari, prav tako je potrebno dosledno upoštevanje veljavne okoljske zakonodaje RS, ter navodila in ukrepe ki veljajo za varovanje okolja.

2. VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELUZunanji izvajalci so dolžni upoštevati:

- Gibanje delavcev je dovoljeno samo na območju skupnega delovišča, prepovedano je vstopanje v delovne prostore ali druge prostore, ki niso v okviru delovišča. Dela v prostorih, kjer se izvaja delovni proces (poteka zdravljenje oz. prisotnost pacientov in obiskovalcev), se izvajajo skladno z navodili, ki jih posreduje osebje na oddelku. Vstop je dovoljen le v spremstvu osebja na oddelku/kliniki.
- Obvezna uporaba osebne varovalne opreme skladno z Izjavo o varnosti z oceno tveganja (izvajalca del).
- V UKC Maribor ste dolžni upoštevati cestno prometne predpise, interne označbe oz. omejitve hitrosti.
- Pri izvajanju del ste dolžni uporabljati brezhibno delovno opremo, ki ne ogroža vašega življenja in zdravja kot tudi ne življenja in zdravja zaposlenih s strani naročnika del.
- Hrupna dela se lahko izvajajo izključno v dnevnem obdobju.
- Dela ne smete izvajati pod vplivom alkohola, drog in drugih prepovedanih psihoaktivnih substanc.
- V primeru slabega počutja ali nezgode ali drugega nepričakovanega dogodka, takoj obvestite najbližjo odgovorno osebo izvajalca del in naročnika ter strokovnega sodelavca za VZPD.

- Pri izvajanju del ste dolžni zavarovati območje del (varovalni trak, ...) z namenom preprečitve dostopa nepooblaščenim osebam oz. zagotovitve varnosti mimoidočih.
- Posebno nevarna dela (višina, globina, delo na elektro instalacijah, zaprt, utesnjen prostor, osamljeno delovno mesto...) morata obvezno opravljati najmanj dva delavca.
- Po končanem delu ste dolžni očistiti delovno mesto (dnevno) ter zagotoviti, da se vzpostavijo varni delovni pogoji (zavarovati nevarna mesta, odstraniti odpadke...).

3. UKREPI POŽARNEGA VARSTVA

Zunanji izvajalci so dolžni upoštevati:

- Izvajati in zagotavljati veljavne zakonodaje s področja varstva pred požarom.
- Strogo je prepovedano kajenje v vseh prostorih UKC Maribor.
- Gorljive odpadke, ki nastanejo pri izvajanju del, je potrebno sproti odstranjevati iz objekta.
- Vse evakuacijske poti v UKC MB (hodniki, prehodi, vrata), ki so označene na načrtu evakuacije, morajo biti stalno proste in prehodne v vsej svoji širini.
- Skrbeti za čistočo v prostorih kjer se izvajajo dela, zagotavljati da so dostopi, dovozi in delovne površine za intervencijska vozila proste in prehodne.
- Dostopi do naprav za gašenje (gasilniki, hidrantni priključki...) oz. prijavo požara (ročni javljalniki požara) morajo biti vedno prosti, njihova nenamenska uporaba pa je prepovedana.
- Pri varjenju, rezanju ali uporabi odprtega plamena v prostorih ali kjerkoli na skupnem delovišču, se mora izvajalec posvetovati z odgovorno osebo naročnika ter pridobiti dovoljenje za izvajanje vročih del (Priloga 2) in organizirati izvajanje požarne straže (javiti naročniku vsaj dva dni pred začetkom izvajanja vročih del). Ker gre za opravljanje požarno nevarnih del v objektih z srednjo do povečano požarno ogroženostjo oz. v katerih se zbira več kot 100 ljudi, lahko **požarno stražo izvajajo le gasilci**.

Izvajalec vročih del je delavec, ki izvaja vroča dela na stalnih ali začasnih deloviščih, je za to usposobljen in to usposobljenost izkazuje z veljavnim certifikatom.

Izvajalec požarne straže mora upoštevati varnostne ukrepe iz opomnika (hrbta stran dovoljenja za izvajanje vročih del).

Izvajalec požarno nevarnih del med opravljanjem teh del zagotovi, da so na razpolago ustrezna gasilska tehnična sredstva, katerih vrsto in količino določijo gasilci - izvajalci požarne straže.

Mesto, na katerem se bo izvajalo delo, je bilo s strani izvajalca požarne straže predhodno preučeno, upoštevani so bili potrebni varnostni ukrepi.

Če opazite neposredno nevarnost za požar oz. požar, morate nevarnost odstraniti oz. požar pogasiti, če to lahko stori brez nevarnosti zase ali za druge.

Ob vstopu v objekt ste se dolžni seznaniti z izvlečkom iz požarnega reda, ki so nameščeni v delovnih prostorih ter z evakuacijskim načrtom.

Vsaka oseba je dolžna varovati materialne dobrine in življenje ljudi in sicer tako, da stalno uresničuje oziroma izvaja preventivne ukrepe za varstvo pred požarom ter da v primeru požara sodeluje pri njegovem gašenju in pomaga reševati ljudi in premoženje z vsemi razpoložljivimi sredstvi.

4. UKREPI IN NAVODILA ZA DELO Z NEVARNIMI KEMIKAJI IN VAROVANJE OKOLJA

V primeru, da bo izvajalec na skupnem delovišču uporabljal nevarne snovi (eksplozivne, oksidativne, vnetljive, strupene, zdravju škodljive, jedke, mutagene, rakotvorne, strupene za razmnoževanje, okolju nevarne, kemikalije, ki povzročajo preobčutljivost) mora o tem obvestiti naročnika.

Pri uporabi ste dolžni upoštevati:

1. Z nevarnimi kemikalijami lahko rokujejo samo osebe, ki so bile usposobljene po programu za delo z nevarnimi kemikalijami (imajo ustrezno potrdilo).
2. Z nevarnimi snovmi je potrebno ravnati v skladu z navodili proizvajalca, ki so podana v varnostnem listu ter navodilih za varno delo z nevarnimi kemikalijami in nalepkah na embalaži.
3. V primeru, da na območje izvajanja del prinašate nevarne snovi (diesel gorivo, razredčilo, barve, laki, ...), ki so povezane z izvajanjem del, ste dolžni predložiti varnostne liste in jih po končanem delu odstraniti z delovišča.
4. Jeklenke s tehničnimi plini ste dolžni po končanem delu odpeljati z delovišča in jih ne puščati v prostorih naročnika del. V primeru skladiščenje nevarnih snovi na območju UKC Maribor se dogovorite z naročnikom.
5. Prepovedano je zlivanje nevarnih snovi v kanalizacijo.
6. Preprečiti je potrebno možne vplive na okolje, ki lahko nastanejo pri opravljanju vašega dela. Pri uporabi nevarnih snovi le te ne smejo ogroziti zaposlenih naročnika in okolja.
7. Prevoz nevarnih snovi ste dolžni opraviti v skladu z ADR in varnostnimi listi.
8. Odpadki, ki nastanejo pri izvajanju del, so predmet izvajalca del in ste jih dolžni dnevno ustrezno zbirati ter sproti odstranjevati v skladu z veljavno zakonodajo.
9. Delo z jeklenkami:
 - Jeklenke morajo med skladiščenjem in transportom imeti privito zaščitno kapo. Transport jeklenk je dovoljen le z uporabo ustreznih transportnih vozičkov.
 - Jeklenke morajo biti vedno (med transportom, v skladišču, med uporabo) zavarovane proti padcem in zaščitene pred segrevanjem preko 50° C (sončni žarki, gorilniki, peči, radiatorji ipd.).
 - Dovoljena je uporaba le opreme, ki ustreza plinu v jeklenki, predvidenemu tlaku in temperaturi.
 - Jeklenke, pri katerih se glavni ventil ne more odpreti z roko, se morajo označiti, takoj izločiti iz uporabe in obvestiti dobavitelja plina.
 - Za posamezen plin je treba upoštevati tudi priporočila proizvajalca plina.

5. ORGANIZACIJA PRVE POMOČI NA DELOVIŠČU

Zunanji izvajalci so dolžni upoštevati:

- V času izvajanja del na skupnem delovišču, zagotoviti predpisan material in opremo za prvo pomoč na delovnem mestu. Seznaniti se morate z lokacijo omaric prve pomoči in s podatki oseb za nudenje prve medicinske pomoči.

V času izvajanja del na skupnem delovišču zagotoviti prisotnost osebe, ki je usposobljena za izvajanje prve pomoči skladno s Pravilnik o organizaciji, materialu in opremi za prvo pomoč na delovnem mestu (Uradni list RS, št. 136/06, 61/10 – ZRud-1 in 43/11 – ZVZD-1).

- Organizirati prvo pomoč v primeru nezgode pri delu na delovišču. V primeru poškodbe na delovišču zavarovati kraj nezgode, dokaze in zbrati podatke o dogodku, vključno z izjavami poškodovanca in prič.
- Zagotoviti nudenje prve pomoči ter nemudoma obvestiti odgovorno osebo izvajalca deli in naročnika ter strokovnega sodelavca za VZPD.

V primeru hujše poškodbe, kolektivne nezgode, smrtnega primera ali večje materialne škode pa tudi inšpekcijo dela in policijo.

6. UREDITEV ELEKTRIČNIH NAPELJAV

Električne inštalacije in oprema na delovišču mora ustrezati veljavnim predpisom in zahtevam standardov.

Na delovišču morajo izvajalci uporabljati vsak svoje električne priključne kable, podaljške in navijalne kolute, ki morajo biti ves čas brezhibni, kar se pred vsako uporabo preveri z vizualnim pregledom.

Na deloviščih se lahko uporabljajo samo navijalni kabelski koluti, ki so opremljeni s vtičnicami pokritimi s pokrovčki, termičnim varovalom proti pregretju ter v težki gumi izvedbi. Krpanje izolacije kablov z izolirnimi trakovi ni dovoljeno.

Električno premično ali ročno orodje, ki ga bodo izvajalci del uporabljali na deloviščih mora biti pred uporabo vizualno pregledano s strani odgovornih oseb ter poškodovano izločeno iz uporabe.

Pri popravilu elektro inštalacij ste dolžni upoštevati pet zlatih varnostnih pravil: izklop, zavarovanje pred ponovnim vklopom, ugotoviti breznapetostno stanje, ozemljitev in kratka sklenitev, prekrivanje in ograditev bližnjih delov, ki so pod napetostjo.

7. VARNO DELO PRI OPRAVLJANJU VZDRŽEVALNIH DEL NA VIŠINI

Pred izvajanjem del na višini, mora biti zagotovljeno, da bodo v času izvajanja del preprečene vse nevarnosti za varnost in zdravje delavcev, ki bi lahko izhajale iz obstoječih instalacij, naprav, objektov in dejavnosti ki se opravljajo v posameznih prostorih objekta oziroma na objektu.

Vsa dela se morajo opravljati v skladu z navodili za varno delo na višini, uporabljati je potrebno delovno opremo, ki izpolnjuje zahteve za takšna dela.

Izvajalec del mora izvesti vse potrebne varnostne ukrepe za varno delo na višini in zavarovati nevarna mesta (padec v globino, nevarnost padajočih predmetov...).

8. UKREPI IN NAVODILA V PRIMERU NEPRIČAKOVANEGA DOGODKA

Nezgoda/poškodba pri delu:

Zunanji izvajalci so dolžni:

- omogočiti varno posredovanje,
- nuditi prvo pomoč poškodovancu ali nenadno zbolelemu delavcu,
- obvestiti odgovorno osebo naročnika ali strokovnega sodelavca za VZPD na tel. št.: **02 321 20 34** ali **02 321 2519**, varnostna služba UKC Maribor tel. št.: **02 321 25 70**,
- zavarovati kraj nezgode,
- očividci poškodbe morajo sodelovati pri raziskavi nezgode.

Postopki in naloge v primeru požara:

Zunanji izvajalci so dolžni:

- o požaru je potrebno takoj obvestiti ostale v objektu (sprožiti ročni javljalnik požara),
- požar pogasiti z gasilnimi sredstvi, če to lahko stori brez nevarnosti zase ali za druge,
- obvestite najbližjega zaposlenega oz. klic **center za obveščanje na tel.: 112**,
- obvestiti varnostno službo UKC Maribor na tel. št.: **02 321 25 70**,
- zapustite prostore (uporaba evakuacijskih poti), ravnate se po navodilih zaposlenih, ne povzročajte panike,
- v primeru zadimljenja evakuacijskih poti si dihalo zavarujte tako, da si pred usta in nos položite navlažen robček ali brisačo,
- uporaba dvigala je pri umiku strogo prepovedana,
- na zbirnem mestu počakati nadaljnja navodila,
- po prihodu intervencijskih ekip na objekt (gasilci, reševalci, policija) ste dolžni spoštovati navodila s strani vodje intervencije.

Postopki in naloge po požaru:

- Porabljene gasilnike, sredstva in opremo za gašenje požara po uporabi pustite na požarišču. Tako je očitno, da so bili uporabljeni in jih je potrebno ponovno napolniti.
- Do končne preiskave o vzrokih in posledicah za nastanek požara ne smete zapustiti noben od delavcev izvajalca del.
- Ponovni vstop v objekt je strogo prepovedan, dokler niso odpravljene vse posledice požara.

Onesnaževanje:

- v primeru razlitja, razsutja ali uhajanja nevarnih snovi, morate takoj obvestiti najbližjega zaposlenega in odgovorno osebo naročnika,
- v primeru posredovanja morate uporabiti osebno varovalno opremo za delo z nevarnimi snovmi, ukrepati v skladu z varnostnim listom za snov.